



AFK eiendom FKF

KONKURRANSEGRUNNLAG

Del I - KONKURRANSEBESKRIVELSEN

for

31182 Bjørkelangen vgs – Inneklimaprojekt og oppgraderinger av bygg A

ÅPEN ANBUDESKONKURRANSE

TOTALENTREPRISE



Dato 15.03.2019

INNHOLDSFORTEGNELSE

| | | |
|-------|--|---|
| 1 | TILBUDSINNBYDELSE | 4 |
| 1.1 | Kort om anskaffelsen..... | 5 |
| 1.1.1 | Prosjektets art og omfang..... | 5 |
| 1.1.2 | Informasjon om mulig pågående prosjekt på bygg C | 6 |
| 1.1.3 | Tidligere gjennomført konkurranse | 6 |
| 1.1.4 | Omfang riving, rehabilitering eller nybygg | 6 |
| 1.1.5 | Hvilke fagområder som omfattes | 6 |
| 1.1.6 | Entrepriseform..... | 6 |
| 1.1.7 | Bruk av underleverandør | 6 |
| 1.1.8 | Lærlingordning | 7 |
| 1.1.9 | Mannskapslister | 7 |
| 1.2 | Planlagt oppstart og ferdigstillelse..... | 7 |
| 1.3 | Kort om byggherre | 7 |
| 1.4 | Forbehold om tillatelser eller finansiering | 7 |
| 1.4.1 | Offentlige tillatelser | 8 |
| 1.4.2 | Politiske og administrative vedtak..... | 8 |
| 1.4.3 | Finansiering | 8 |
| 2 | ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER | 8 |
| 2.1 | Anskaffelsesprosedyre | 8 |
| 2.2 | Konkurranseregler..... | 8 |
| 2.2.1 | Generelle regler | 8 |
| 2.2.2 | Skjema for prissammenstilling | 8 |
| 2.3 | Kunngjøring | 8 |

| | | |
|-------|--|----|
| 2.4 | Tilbudsåpning | 8 |
| 2.5 | Struktur..... | 9 |
| 3 | GRUNNLAG FOR TILBUDET | 10 |
| 3.1 | Konkurransesgrunnlagets oppbygning | 10 |
| 3.2 | Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget..... | 10 |
| 3.3 | Befaring og informasjonsmøte..... | 10 |
| 3.4 | Teknisk beskrivelse – Byggeweb | 11 |
| 4 | KRAV TIL TILBUDET | 12 |
| 4.1 | Tilbudets utforming..... | 12 |
| 4.1.1 | Organisering av tilbudsdocumentene..... | 12 |
| 4.1.2 | Språk | 12 |
| 4.2 | Tilbudets innhold..... | 12 |
| 4.2.1 | Avvik og forbehold | 12 |
| 4.2.2 | Alternative tilbud | 13 |
| 4.2.3 | Deltilbud..... | 13 |
| 4.3 | Offentlighetslova..... | 13 |
| 4.4 | Levering av tilbudet..... | 13 |
| 4.4.1 | Leveringsadresse..... | 13 |
| 4.4.2 | Innpakning, format og kopier | 13 |
| 4.4.3 | Tilbudsfrist | 13 |
| 4.5 | Vedståelsesfrist | 13 |
| 4.6 | Tilbudskostnader | 13 |
| 5 | KVALIFIKASJONSKRAV | 14 |
| 5.1 | Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling..... | 14 |
| 5.2 | Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet | 14 |
| 5.3 | Tilbyders tekniske og faglige kapasitet..... | 16 |
| 6 | TILDELINGSKRITERIER..... | 17 |
| 7 | VEDLEGG TIL KONKURRANSEBESKRIVELSEN..... | 17 |

DEL I – KONKURRANSEBESKRIVELSEN

1 TILBUDSINNBYDELSE

AFK eiendom FKF ønsker tilbud på:

Totalentreprise for inneklimaprojekt og oppgraderinger av bygg A på Bjørkelangen
videregående skole

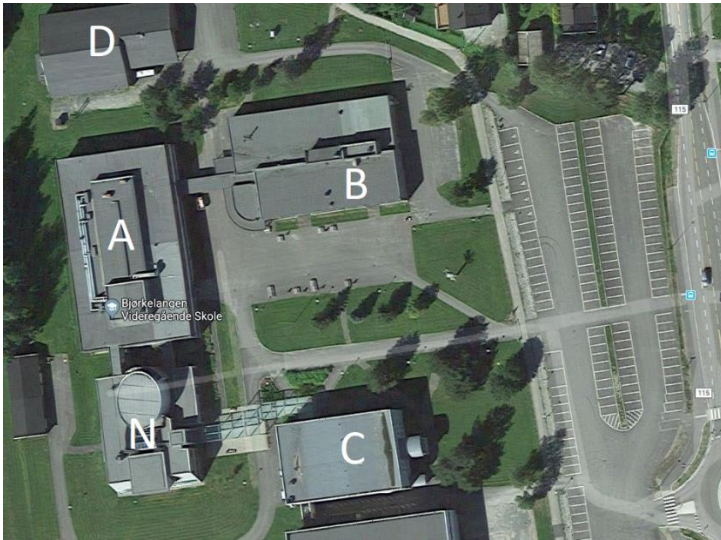
..... den

.....
AFK eiendom FKF

1.1 Kort om anskaffelsen

1.1.1 Prosjektets art og omfang

Bjørkelangen vgs. ligger i sentrum av Bjørkelangen i Akershus fylke og ble etablert i 1971. I dag har skolen 600 elevplasser og 95 ansatte. Bygg A og B sto ferdig i 1971, samt at et nybygg, bygg N, sto ferdig i 2010. Bygg N er forbundet med Bygg A via forbindelsesganger i 1. og 2. etasje.



Prosjektet omfatter Bygg A som har et bruttoareal på 1715 m² i 1. og 2. etasje, i alt 3430 m². To ventilasjonsrom på tak med samlet bruttoareal 439 m² kommer i tillegg. Deler av 1. etasje er rehabilitert i 2010, herunder kantine og realfagsfløy mot vest, og omfattes ikke av prosjektet med unntak for eventuelle nødvendige følgearbeider. Arealer i 1. etasje som er inkludert i prosjektet utgjør derfor 919 m². Prosjektet omfatter derfor totalt 3.073 m² BTA.

Arealer som omfattes av prosjektet skal ha nytt ventilasjonsanlegg. Eksisterende ventilasjonsanlegg rives.

Ett av to eksisterende ventilasjonsrom skal utvides i høyden for å gi plass til nye aggregater og nye ventilasjonskanaler. Fasade vest, øst og nord i 1. og 2. etg etterisoleres fra utvendig side. Vinduer og dører i fasade øst og nord skiftes ut med nye vinduer. Alle solutsatte fasader får ny automatisk solavskjerming. Inneklimaberegninger viser at det vil være behov for kjøling i rom langs østfasaden selv med utvendig solavskjerming. Eksisterende himlinger i føringsveier / korridorer rives for tilgang til tekniske installasjoner som skal rives. Det skal monteres nye himlinger i alle rom som berøres av inneklimatiltak. I undervisningsrom og arbeidsrom skal det monteres akustiske himlinger. Alle rom som berøres av inneklimatiltaket vil få ny belysning.

Prosjektet omfatter nytt brannalarmanlegg, diverse brannsikringstiltak, utskifting av gulvbelegg og vedlikehold av overflater, samt oppgradering av personaltoaletter. Prosjektet omfatter følgearbeider av de ovennevnte tiltakene, som fornying av elektriske anlegg, utskifting av lysarmaturer mv.

Det forutsettes nytt brannalarmanlegg og anlegg for nød- og ledelys samt ombygginger av rømningsveier.

Det planlegges for at realfagsfløy mot vest i 1. etasje skal tas i bruk til elevforsøk fra uke 40 2019. Det skal etableres nye permanente dører som også fungerer som tilgang til rommene. Dører mot innvendig byggeplass vil således være stengt. For øvrig så er Bygg A tømt for elever under byggeperioden. Nødvendig ventilasjonsmengder må ivaretas i perioden der dette arealet benyttes av elever.

Totalentreprenør skal levere komplett prosjektert og utført prosjekt slik det framgår av prosjektdokumentene.

Prosjektets adresse: Bjørkelangen vgs., Haldenveien 41, 1940 Bjørkelangen.

Oppstart totalentreprenør: Bygget er tilgjengelig for oppstart fra 01.07.2019
Overtagelse til BH: 28.06.2020

Denne informasjonen kan også finnes i kontraktsunderlaget del 2 kapittel A2.

1.1.2 Informasjon om mulig pågående prosjekt på bygg C

Det informeres om et fasadeprosjekt for bygg C med planlagt oppstart samtidig som dette prosjektet. Dette er en jobb som må utføres i løpet av skoleferien da bygget må være tomt. Prosjektet er forventet ferdigstilt i løpet av sensommer eller tidlig høst.

Det må påberegnes noe samkjøring og avklaringer vedrørende logistikk og riggplass.

Det planlegges med at entreprenøren for bygg C rigger seg opp uten at det påvirker avsatt plass for dette prosjektet. Dette avklares og planlegges mellom de aktuelle parter.

1.1.3 Tidligere gjennomført konkurranse

Prosjektet har tidligere vært konkurranseutsatt, men ble kansellert av den tid oppdragsgiver kun mottok uakseptable tilbud. I ny konkurranse er prosjektet ikke tilført vesentlige endringer, men oppdragsgiver har foretatt revidering av teknisk beskrivelse og eliminert potensielle uklarheter.

1.1.4 Omfang riving, rehabilitering eller nybygg

Det vises til teknisk beskrivelse.

1.1.5 Hvilke fagområder som omfattes

Prosjektet omfatter alle fagområder som er nødvendig for å prosjektere og bygge kontraktsarbeidet.

1.1.6 Entrepriseform

For oppdraget gjelder AFK eiendom FKFs kontrakt basert på NS 8407 om totalentreprise.

1.1.7 Bruk av underleverandør

Totalentreprenøren kan ikke ha flere enn to ledd underentreprenører i kjede under seg.

Se for øvrig kapittel B30 AFK eiendom FKFs seriøsitetsbestemmelser i kontraktsgrunnlaget.

1.1.8 Lærlingordning

I kontraktbestemmelsene er det krav om at lærlinger deltar i utførelsen av kontraktarbeidet. Kravet kan oppfylles av totalentreprenør eller en av hans underentreprenører. Kravet gjelder både for norske og utenlandske totalentreprenører og underentreprenører som skal utføre arbeid i Norge. Det vises for øvrig til kontraktgrunnlagets kapittel B3 AFK eiendom FKFs seriositetsbestemmelser for nærmere beskrivelse av kravet.

1.1.9 Mannskapslister

Totalentreprenøren skal etablere elektronisk mannskapsregistreringssystem for byggeplassen, iht. Byggherreforskriftens krav til oversiktslister. Systemet skal vise kontraktspyramiden, hvilke arbeidstakere og virksomheter som utfører arbeid på byggeplassen, samt informasjon om lærlinger. Byggherren skal ha innsyn i systemet.

1.2 Planlagt oppstart og ferdigstillelse

| Tidspunkt | Aktivitet |
|--------------------|--|
| Uke 12, 2019 | Kunngjøring av konkurranse |
| Uke 15, 08.04.2019 | Befaring Bjørkelangen vgs. |
| Se Merzell KGV | Tilbudsfrist |
| Se Merzell KGV | Tilbudsåpning |
| Uke 18/19, 2019 | Tildeling |
| Uke 20, 2019 | Kontraktsinngåelse |
| Uke 20, 2019 | Oppstart av kontraktarbeidet |
| Uke 27, 01.07.2019 | Tilgang oppstart arbeider på skolens tomt forutsatt mottatte nødvendige IG |
| 29.06.2020 | Ferdigstillelse og overtagelse av kontraktarbeidet (ekskl. prøvedrift) |

1.3 Kort om byggherre

Byggherre/byggherre er AFK eiendom FKF.

| | |
|---|--|
| Postadresse: AFK eiendom FKF Postboks 1193 Sentrum 0107 Oslo | Besøksadresse: AFK eiendom FKF, forværelset Galleriet, plan 4 Schweigaardsgate 10, Oslo |
|---|--|

1.4 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Byggherre kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

1.4.1 Offentlige tillatelser

Det er søkt om rammetillatelse og denne forventes å være på plass før kontraktsinngåelse.

1.4.2 Politiske og administrative vedtak

Vi viser til vedtak i FT-sak 109/15 «31182 Bjørkelangen vgs-byggeprogram for inneklimatiltak» behandlet 14.12.2015, samt FT sak 95/15 «Årsbudsjett 2016 og økonomiplan 2016-2019». Vi viser også til FT sak 119/17 «Årsbudsjett 2018 og økonomiplan 2018-2021»

1.4.3 Finansiering

Se pkt 1.4.2

2 ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsesprosedyre for denne anskaffelsen fremkommer av Merzell KGV.

2.2 Konkurranseregler

2.2.1 Generelle regler

Denne anskaffelsen gjennomføres i samsvar med reglene i lov om offentlige anskaffelser (LOA), forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) og dette konkurransegrunnlaget.

Reglene fastsetter blant annet tilbydernes og byggherres rettigheter og plikter i forbindelse med gjennomføringen av konkurransen.

Tilbudet skal være gitt i samsvar med konkurransegrunnlaget.

2.2.2 Skjema for prissammenstilling

Tilbud skal avgis på fastsatt skjema. Se Del II kontraktsgrunnlaget kap. F1, *Prissammenstilling*.

2.3 Kunngjøring

Vi viser til kunngjøring i DOFFIN-databasen og konkurransegrunnlaget.

2.4 Tilbudsåpning

Se Merzell KGV.

Tilbyderne har ikke anledning til å være til stede.

2.5 Struktur

Oppdragsgiver ønsker ikke én pdf-fil som besvarelse av kvalifikasjonskravene. Det skal lastes opp dokumentasjon/besvarelse til hvert enkelt krav.

Struktur på besvarelse kan være:

| Del av tilbud | Dokument |
|--|--|
| Forside | Forespørselsbrev med totalsum inkl.mva |
| Organisatorisk og juridisk stilling | |
| Vedlegg 5.1 | Firmaattest |
| Økonomisk og finansiell kapasitet | |
| Vedlegg 5.2.1 | Attest for skatt og mva. |
| Vedlegg 5.2.2.2 | Årsregnskap med beretning 2018 |
| Vedlegg 5.2.2.3 | Årsregnskap med beretning 2017 |
| Vedlegg 5.2.2.4 | Årsregnskap med beretning 2016 |
| Tekniske og faglige kvalifikasjoner totalentreprenør (TE) og underrådgivere | |
| Vedlegg 5.3.1 | Attest for kvalitetssystem/styringssystem |
| Vedlegg 5.3.2 | Oversikt kompetanse og erfaring, tilbyder |
| Vedlegg 5.3.3 | Oversikt kompetanse og erfaring, tilbudt personell |
| Vedlegg 5.3.3.X | CV tilbudt personell |
| Vedlegg 5.3.4 | Redegjørelse for arbeidsstyrke |

Det henvises til kapittel 5 Kvalifikasjonskrav for utdypende informasjon om innholdet i det enkelte kvalifikasjonskrav.

Deltakerne oppfordres til å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sin forespørsel tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først.

Forespørsler som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, vil kunne bli avvist.

3 GRUNNLAG FOR TILBUDET

3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget er utarbeidet med utgangspunkt i NS 3450:2014, *Konkurransesgrunnlag for bygg og anlegg, Redigering og innhold*, se standardens tabell 1, 2 og 3.

Del I: Konkurransesbeskrivelsen (dette dokumentet)

1. Tilbudsinnbydelsen
2. Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler
3. Grunnlag for tilbudet
4. Krav til tilbudet
5. Kvalifikasjonskrav
6. Tildelingskriterier
7. Vedlegg til konkurransesbeskrivelsen

Del II: Kontraktsgrunnlaget/avtalen

- A Generell del
- B Kontraktbestemmelser
- C Tekniske bestemmelser
- D Krav til byggeprosessen
- E Fremdrift, frister og dagmulker
- F Vederlaget
- G Byggherres ytelser
- H Vedlegg til kontraktsgrunnlaget

3.2 Spørsmål og svar til konkurransesgrunnlaget

AFK eiendom FKF har kunngjort og administrerer konkurransen.

Dersom tilbyderen finner at konkurransesgrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, kan han skriftlig ta kontakt med AFK gjennom Mercell KGV.

Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at AFK har muligheten til å vurdere om konkurransesgrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes. Kopi av spørsmålene og AFKs svar og rettelser av konkurransesgrunnlaget legges kun ut i Mercell KGV.

3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det vil bli avholdt informasjonsmøte/tilbudsbefaring.
Tidspunkt og oppmøtested sendes ut i Mercell KGV.

Formålet med informasjonsmøtet er å avdekke og avklare eventuelle uklarheter i konkurransesgrunnlaget, og for øvrig foreta en nærmere presisering av oppdraget. Tilbyderne

oppfordres til å gå grundig gjennom konkurransegrunnlaget før informasjonsmøtet, og eventuelt stille spørsmål til grunnlaget på forhånd.

Tilbyderen oppfordres til å delta på informasjonsmøtet og felles befaring.

Referat fra møtet/befaringen legges kun ut i Mercell. Deltakere på møtet/befaringen skal oppgi navn og firma. Reiseutgifter mv. i forbindelse med informasjonsmøtet/befaringen dekkes ikke av AFK.

3.4 Teknisk beskrivelse – Byggeweb

Teknisk beskrivelse og tegninger vil legges ut i Byggeweb.

Informasjon om brukernavn og passord for tilgang til Byggeweb vil legges ut i Mercell uke 13.

4 KRAV TIL TILBUDET

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Organisering av tilbudsdokumentene

Tilbudet skal inndeles i følgende filer:

1. Signert og datert tilbudsbrev med tilbyders navn og adresse, inkl. eventuelle forbehold.
2. Utfylt og elektronisk godkjent/underskrevet prissammenstilling, se Del II – Kontraktsgrunnlaget - F1.
3. Dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt, inndelt i følgende filer:
 - a) Registrering /godkjenninger
 - b) Totalentreprenørens arbeidsstyrke
 - c) Totalentreprenørens finansielle og økonomiske stilling
 - d) Restanse på skatter og avgifter
 - e) Totalentreprenørens tekniske/ faglige kvalifikasjoner (inklusive eventuelle forpliktelseserklæringer)

4.1.2 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Avvik og forbehold

AFK oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til AFK, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at AFK kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av AFK, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist. Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i AFKs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (NS 8407), jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil medføre avvisning.

Forbehold om forskudd vil medføre avvisning.

4.2.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, og vil således kunne avvises.

4.2.3 Deltilbud

Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av anskaffelsen.

4.3 Offentlighetslova

Tilbudet vil bli behandlet etter Offentlighetslova. Se LOV 2006-05-19 nr. 16: Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova).

4.4 Levering av tilbudet

4.4.1 Leveringsadresse

Tilbud skal leveres i Merzell KGV.

Tilbud kan ikke sendes pr. E-post.

4.4.2 Innpakning, format og kopier

Tilbud skal leveres i Merzell KGV.

4.4.3 Tilbudsfrist

Angitt i Merzell KGV.

4.5 Vedståelsesfrist

Angitt i Merzell KGV.

4.6 Tilbudskostnader

Byggherre dekker ikke tilbudskostnadene.

5 KVALIFIKASJONSKRAV

Leverandørene må dokumentere at de har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne delta i konkurransen. Dette betyr at leverandør må legge ved dokumentasjon på kvalifikasjonskravene ved tilbudsinnleveringen. Oppfyllelse av de obligatoriske kravene og de øvrige kvalifikasjonskravene, er minimumskrav for å kunne delta i konkurransen, og skal sikre at leverandørene er egnet til å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene.

Kravene om skatt- og merverdiavgiftsattest er obligatorisk og ufravikelige og følger direkte av forskrift om offentlige anskaffelser. Det bemerkes at oppdragets kompleksitet og størrelse vil være retningsgivende for kvalifikasjonsnivået, men at det gjennomgående kreves meget gode kvalifikasjoner på alle de etterspurte områder for alle typer oppdrag.

I de tilfeller en leverandør støtter seg på andre foretaks finansielle stilling/kapasitet/kompetanse, for å kunne kvalifisere seg, må det fremlegges en forpliktelseserklæring el. fra disse foretakene jf. Forskrift om offentlige anskaffelser § 16-10. Erklæring e.l. skal vedlegges tilbudet.

5.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

| Krav | Fil | Dokumentasjon |
|-------------------------|-------------------------------|---|
| Lovlig etablert foretak | 5.1 - Lovlig etablert foretak | Det skal fremlegges firmaattest, eventuelt tilsvarende attest som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandør er etablert |

5.2 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

| Krav | Fil | Dokumentasjon |
|------------------------------------|--|--|
| Attest for skatt og merverdiavgift | 5.2.1 - Attest for skatt og merverdiavgift | <p>Det skal leveres skatte- og avgiftsattest(er) ved tilbudet som viser status for betaling av skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift.</p> <p>Leverandører med forretningsadresse i andre EØS-land skal fremlegge tilsvarende attest(er).</p> <p>Manglende skatte- og avgiftsattest(er) fører til avvisning av tilbudet.</p> <p>Attestene må ikke være eldre enn 6 måneder, regnet fra den dag attestene skal være oppdragsgiver i hende. Bestemmelsene om skatteattest skal gjelde tilsvarende i alle underliggende leverandørforhold.</p> |

| | | |
|---|------------------------------------|--|
| <p>Økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten</p> | <p>5.2.2 - Økonomisk kapasitet</p> | <p>Årsregnskap for de siste 3 regnskapsår, t.o.m. 2018, som inkluderer styrets årsberetning, resultatregnskap, balansen, noter, og revisjonsberetning.</p> <p>Det enkelte firma kan supplere årsregnskap og revisjonsberetning med eventuell annen dokumentasjon som viser at kvalifikasjonskravet er oppfylt.</p> <p>Firma som ikke kan oppfylle kravet til utdrag av årsregnskap, kan alternativt fremlegge en forretningsplan med en overordnet plan for finansieringen.</p> <p>Ved vurdering av det enkelte firma sin finansielle og økonomiske stilling innhenter oppdragsgiver selv opplysninger fra kredittvurderingsfirma Dun & Bradstreet (D&B) Bisnode.</p> <p>For denne leveransen vil en firmarating i D&B på A (kredittverdig), delbedømmelse for økonomien på "Tilfredsstillende" og betalingserfaring på "Akseptabel" kunne være tilstrekkelig.</p> <p>Vil det enkelte firma støtte seg på andre firma sine økonomiske og finansielle kapasiteter for å oppfylle kvalifikasjonskravet, skal de dokumentere at de vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, ved å fremlegge «Forpliktelseserklæring UE-øko-finans» H06.1.</p> |
|---|------------------------------------|--|

5.3 Tilbyders tekniske og faglige kapasitet

Oppdragsgiver vil vurdere om det er synliggjort et tilstrekkelig fagmessig nivå og tilstrekkelig kapasitet til å kunne utføre oppdraget.

| Krav | Fil | Dokumentasjon |
|--|---|--|
| Tilfredsstillende kvalitetsstyringssystem | 5.3.1 – Kvalitetsstyringssystem | Attest for firmaets kvalitetssystem/styringssystem utstedt av uavhengige organer som bekrefter at leverandøren oppfyller visse kvalitetssikringsstandarder, eksempelvis ISO 9001:2008. Oppdragsgiver godtar også annen dokumentasjon som viser at leverandøren har likeverdige kvalitetssikringstiltak, jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 16-7 (1) jf. (3). |
| Kompetanse og erfaring fra oppdrag av tilsvarende art, størrelse og kompleksitet. | 5.3.2 - Kompetanse og erfaring, tilbyder | En oversikt over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste fem år, sammen med attester over tilfredsstillende utførelse av de viktigste arbeidene. Oversikt og attester skal angi arbeidenes verdi samt tid og sted for arbeidsutførelsen, og oppgi hvorvidt arbeidene er blitt fagmessig utført og behørig fullført. Referanseperson skal oppgis og AFK eiendom FKF gis fullmakt til å kontakte vedkommende. |
| Relevant kompetanse og erfaring hos tilbudt personell fra gjennomføring og resultat oppnådd ved utførelse av tilsvarende oppdrag | 5.3.3 - Kompetanse og erfaring, tilbudt personell | CV for sentrale medarbeidere i prosjektet, herunder prosjektleder, prosjekteringsleder og produksjonsleder. CV-en skal inneholde opplysninger om utdanning og tidligere utførte oppdrag med angivelse av byggherre, størrelse, verdi og type/art og medarbeiderens rolle i prosjektet. |
| Tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre oppdraget | 5.3.4 - Kapasitet | En redegjørelse for leverandørens arbeidsstyrke og antall medarbeidere i den administrative ledelsen. |

Kvalifisering ved bruk av forpliktelseserklæring fra underentreprenører/underleverandører
Når tilbyder ikke har den kompetanse i egen organisasjon som kreves i kvalifikasjonskravene, kan tilbyder støtte seg på andre foretaks kapasitet, uavhengig av den juridiske karakteren av forbindelsen mellom dem. I så fall skal tilbyderen dokumentere overfor oppdragsgiver at tilbyderen vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, ved å fremlegge «Forpliktelseserklæring UE-teknisk-faglig H06.2».

6 TILDELINGSKRITERIER

Tildeling skjer ut fra hvilket tilbud som har lavest pris.

Tilbudspriser skal angis i tilbudsskjema til kontraktsgrunnlaget.

| Pris | Dokumentasjon |
|---|---|
| - Totalpris for beskrevet løsning (prosjekt og prøvedriftsperioden) - Timepriser - Påslag | Utfylt, signert og datert tilbudsbrev Utfylt tilbudsskjema |

7 VEDLEGG TIL KONKURRANSEBESKRIVELSEN

Se Merzell KGV