



## **900705 Dramsvegen VVA-prosjekt byggetrinn 2**

### **ENTREPRISE FOR GJENSTÅENDE ARBEIDER FOR DRAMSVEGEN-PROSJEKTET, I ØVRE DEL AV DRAMSVEGEN.**

#### **Bok 1 TILBUDSINNBYDELSE TILBUDSSKJEMA VEDLEGG**

**18.03.2019**

## INNHOLDSFORTEGNELSE

INNHOLDSFORTEGNELSE.....	2
1 TILBUDSINNBYDELSE .....	3
1.1 OPPDRAGET .....	3
1.2 KONTAKTPERSONER .....	5
1.3 ANSKAFFELSESPROSEDYRE .....	5
1.4 KONKURRANSEGRUNNLAGET.....	5
1.5 KVALIFIKASJONSKRAV .....	5
1.6 KRITERIER FOR VALG AV TILBUD.....	9
1.7 ENTREPRISEFORM.....	10
1.8 FRAMDRIFT .....	10
1.9 TILBUDSBEFARING .....	11
1.10 INNLEVERING .....	11
1.11 TILBUDSFRIST.....	11
1.12 TILBUDSÅPNING .....	11
2 OPPLYSNING OM BYGGHERREN OG ENGASJERTE RÅDGIVERE .....	12
3 TILBUDSSKJEMA .....	13
3.1 SAMMENSTILLING AV TILBUDETS HOVEDPOSTER FOR TILBUD 1 VA-ANLEGG LAGT I GRØFT .....	13
3.2 SAMMENSTILLING AV TILBUDETS HOVEDPOSTER FOR TILBUD 2 VA-ANLEGG I DRAMSVEGEN LAGT I KULVERT. RESTERENDE DEL AV LEDNINGSANLEGG LAGT I GRØFT.....	<b>FEIL! BOKMERKE ER IKKE DEFINERT.</b>
3.3 UNDERENTREPRENØRER.....	14
3.4 LEVERANDØRER .....	14
3.5 GARANTIER .....	14
3.6 KOSTNADSFORDELINGSOPPGAVE .....	<b>FEIL! BOKMERKE ER IKKE DEFINERT.</b>
3.7 REGNING SARBEIDER.....	14
3.7.1 <i>Generelt</i> .....	14
3.7.2 <i>Timesatser</i> .....	14
3.7.3 <i>Maskiner</i> .....	15
3.7.4 <i>Materialer</i> .....	16
3.7.5 <i>Tilbud gjennom underentreprenører og andre leverandører</i> .....	16
3.8 VEDLEGG TIL TILBUDET .....	16
3.9 GRØFTETABELL .....	18
3.10 FORBEHOLD.....	22
3.11 UNDERSKRIFT.....	22

# 1 TILBUDSINNBYDELSE

## 1.1 OPPDRAGET

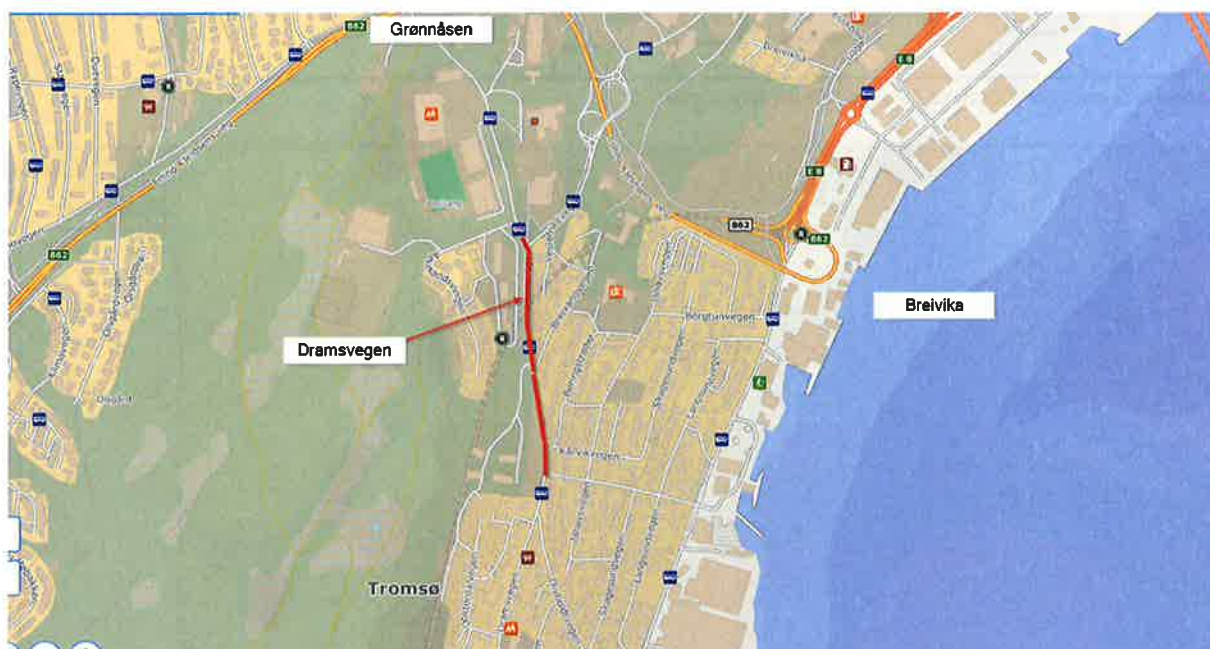
Tromsø kommune, Vann og avløp inviterer til konkurranse vedrørende  
Entreprise *900705 Dramsvegen VVA-prosjekt byggetrinn 2.*

Entreprensens omfang:

Vann og avløp ønsker å innhente tilbud slutføring av VVA-arbeider og elektroarbeider i øvre del av Dramsvegen fra Breivangvegen til Veslefrikkvegen. Etter at grøftarbeidene er slutført skal veiene, avkjørsler og andre berørte arealer reetableres og asfalteres. Det skal også legges slitelag fra Grøholtvegen til Breivangvegen og fra Veslefrikkvegen til Askeladdsvingen over VA-grøfta fra første byggetrinn.

**Tromsø kommune leverer alt av VA-materiell i prosjektet.** Det meste av kummer, rørledninger, bend, elektromuffer etc. står på Slottet. Det som mangler skal hentes hos Brødrene Dahl. Entreprenør står ansvarlig for henting og transport av VA-materiell.

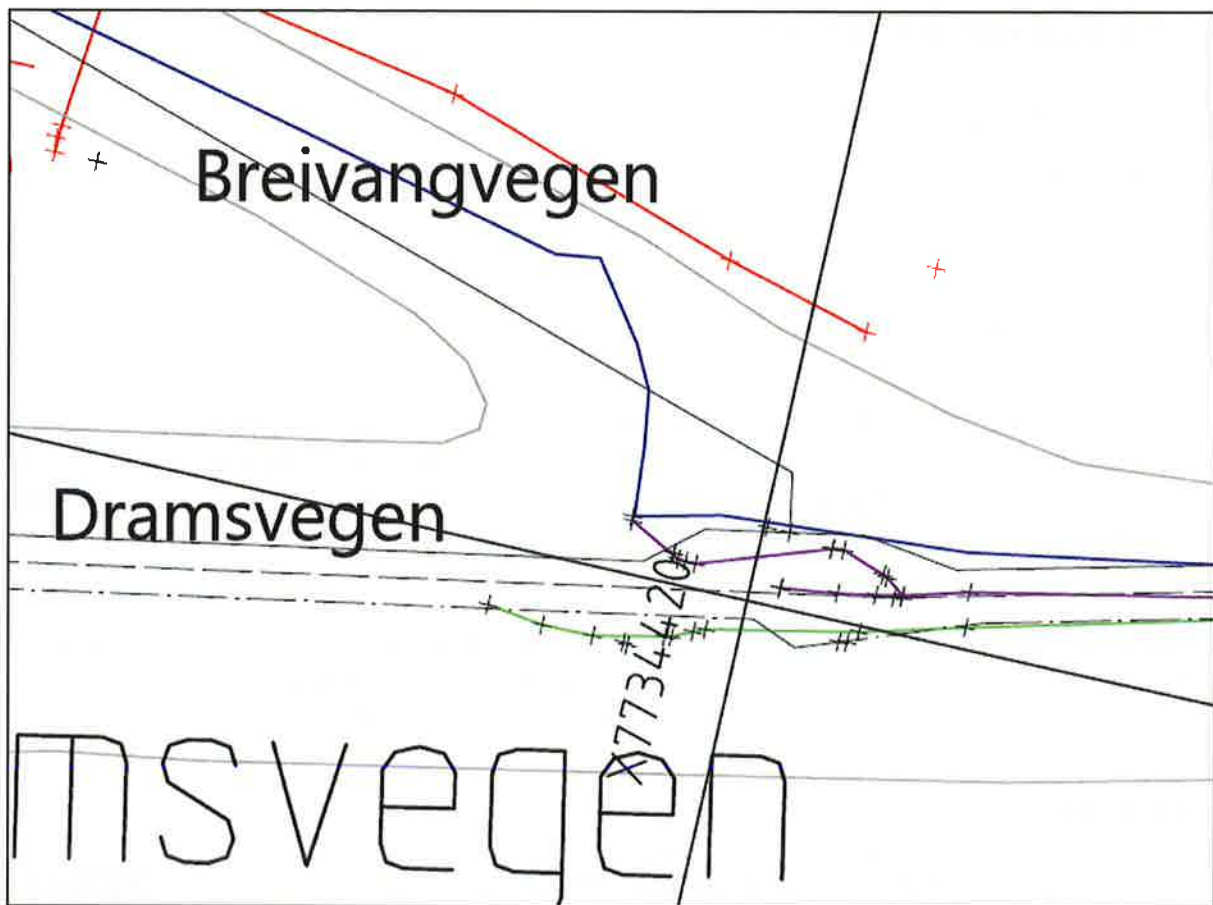
**Lokalisering:**



*Oversiktskart som viser beliggenheten av anleggsområdet.*

Det vises til nærmere beskrivelse i Bok 4 Beskrivelse av oppdraget.

Hovedledninger som skal legges tilknyttes allerede etablerte ledninger i krysset Dramsvegen/ Breivangvegen og ledninger som er avsluttet på nordsiden av krysset Dramsvegen/Veslefrikkvegen.



Etablerte ledninger i krysset Drams-/ Breivangvegen



Etablerte ledninger som er avsluttet på nordsiden av krysset Drams-/Veslefrikkvegen

## 1.2 KONTAKTPERSONER

Spørsmål i forbindelse med tilbudsgrunnlaget rettes til Tromsø kommune v/Vann og avløp via Merzell.

Kontaktperson: Anatoly Tore Thorsen

## 1.3 ANSKAFFELSESPROSEDYRE

Som generelle konkurranseregler gjelder *Lov om offentlige anskaffelser med Forskrift om offentlige anskaffelser av 01.01.2017.*

## 1.4 KONKURRANSEGRUNNLAGET

Følgende dokumenter utgjør til sammen konkurransegrunnlaget:

1. Bok 1 (dette dokument): Tilbudsinndrivelse med tilbudsskjema og vedlegg.
2. Bok 2: Konkurranseregler og Forretningsrutiner.
3. Bok 3: Spesielle kontraktsbestemmelser
4. Bok 4: Krav til organisering og utførelse av entreprisen.
5. Mengdebeskrivelsen med prisbærende poster (NS 3420) *Dramsvegen Byggetrinn 2.*
6. Tilbudstegninger, se tegningsliste i eget vedlegg side 23 Bok 1.
7. VA- norm for Tromsø kommune 24.05.2018 + VA miljøblad. Normen kan lastes ned fra kommunens hjemmeside.
8. Retningslinjer for graving i kommunale trafikkareal og kommunal grunn vedtatt av Tromsø kommunestyre 30.06.2004. Retningslinjene kan lastes ned fra Internett på kommunens hjemmeside.
9. SHA-plan.
10. Mappedstruktur sluttdokumentasjon (Bok 4)

## 1.5 KVALIFIKASJONSKRAV

For å avgjøre om tilbyder har tilstrekkelige kvalifikasjoner vil følgende kriterier, krav og dokumentasjon legges til grunn.

I tillegg til den dokumentasjon som tilbyder har levert vil oppdragsgiver selv kunne innhente kredittopplysning av deltakerne og vektlegge denne. Videre vil oppdragsgiver, i tillegg til den dokumentasjon som tilbyder har levert, vektlegge eventuelle egne dokumenterte erfaringer med tilbyderen.

A: Kriterier	B: Krav	C: Dokumentasjon	D: Del av tilbud
Organisatorisk og juridisk stilling	Foretaket skal være lovlig registrert	Norske firma: Firmaattest Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandøren er etablert.	Vedlegg 1.1
	Foretaket skal ha ordnede forhold hva gjelder betaling av skatter og avgifter	Norsk firma: Skatteattest for merverdiavgift og skatt som ikke er eldre enn 6 mnd fra tilbudsfristens utløp. Utenlandsk firma: Attest utstedt av vedkommende myndighet i tilbyders hjemstat som bekrefter at leverandøren har oppfylt sine forpliktelser vedr. avgifter i samsvar med lovbestemmelser i den stat leverandøren er etablert.	Vedlegg 1.2
	Firmaet skal ha rutiner som ivaretar sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge-/anleggsplassen	HMS-egenerklæring; Jfr. Anskaffelsesforskriften	Vedlegg 1.3
Økonomisk og finansiell stilling	Foretaket skal ha en rating som tilsvarer god kredittverdighet, og forøvrig ha tilfredsstillende økonomi til å gjennomføre oppdraget	Foretakets siste årsregnskap eller utdrag fra dette. NB! Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente kredittopplysninger og forretningsinformasjon om tilbyder bl.a. via et kredittvurderingsselskap. Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, skal tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram.	Vedlegg 1.4
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	Foretaket skal ha tilfredsstillende tekniske og faglige kvalifikasjoner	Foretakets relevante leveranser de siste 5 årene, inkludert deres verdi, tidspunkt og mottaker - foretak og referansepersoner må oppgis. NB! Hvis det ikke vedlegges evalueringsrapporter fra de aktuelle byggherrene vil oppdragsgiver kunne innhente skriftlige eller	Vedlegg 1.5

		<p>muntlige opplysninger fra en eller flere av byggherrene om arbeidene er utført fagmessig og om arbeidene er gjennomført på en tilfredsstillende måte i forhold til omgivelsene (trafikk, naboer, bedrifter, andre entreprenører, offentlige myndigheter etc.) og i forhold til avtalt framdrift.</p>	
	<p>Et velfungerende kvalitetssystem tilpasset kontraktens innhold</p>	<p>Redegjørelse vedrørende foretakets kvalitetssikringssystem.</p> <p>Det skal angis hvem som er ansvarlig for gjennomføring av kvalitetskontrollen.</p>	<p>Vedlegg 1.6</p>
	<p>Det kreves kvalifikasjoner i godkjenningsområdet ansvarlig utførende (UTF).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltakstype: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Veg- og grunnarbeider</li> <li>- Oppmålings-teknisk</li> </ul> </li> <li>• Tiltaksklasse: 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vannforsynings- og avløpsanlegg</li> </ul> </li> <li>• Tiltaksklasse: 3</li> </ul>	<p>Sentral godkjenning for de aktuelle arbeidene, alternativt erklæring fra entreprenør til kommunen der entreprenøren påtar seg ansvar i byggesaken.</p> <p>Dokumentert kompetanse som angitt i SAK kapittel 11, for de nødvendige tiltaksklassene i de nødvendige ansvarsområdene. Se krav til utdanning og praksis som angitt i SAK kapittel 11.</p> <p>Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram.</p> <p>Der entreprenør har tilknyttet seg til en tredjepart som innehar nødvendig kompetanse for de eventuelle tiltaksklassene i de nødvendige ansvarsområdene som tilbyder måtte mangle, må tredjeparts kvalifikasjoner og at forholdet er avtalefestet dokumenteres.</p> <p><b>Her kreves tiltaksklasse 2 for veg- og grunnarbeider, samt oppmålingsteknisk og det kreves tiltaksklasse 3 vannforsynings- og avløpsanlegg.</b></p>	<p>Vedlegg 1.7</p>

	<p>Det kreves at foretaket skal ha en tilstrekkelig gjennomføringsevne. Tilbudt organisasjon og personell skal ha en tilfredsstillende ledelse, administrasjon og kompetanse til å gjennomføre kontrakten. Nøkkelpersonell skal snakke og skrive godt norsk.</p> <p>Egnet mengde og kvalitet på maskiner og utstyr for det aktuelle oppdrag (oppdragsgiver forbeholder seg retten til å vurdere om kapasiteten er tilfredsstillende).</p>	<p>Organisasjonskart eller beskrivelse som viser medarbeidere og sentrale funksjoner som vil bli benyttet i prosjektet, og hvem som skal lede arbeidene (ned til formanns-/basnivå).</p> <p>Hvis deler av arbeidene skal utføres av andre, for eksempel av underentreprenører, skal også disse inngå i organisasjonskartet/beskrivelsen.</p> <p>Det stilles krav om nærmere angitt byggeplassledelse (NS8405 punkt 12.2). Dermed skal entreprenøren ha en anleggsleder med relevant erfaring og utdanning fra teknisk fagskole eller høyere utdanning. Anleggslederen skal ivareta all kommunikasjon med byggherren. Dette skal dokumenteres og referanseliste fra de 5 siste årene skal vedlegges.</p> <p>I tillegg skal entreprenøren ha minst en anleggsbas på stedet med ADK-sertifikat og lang, relevant erfaring. Dette skal dokumenteres og referanseliste fra de 5 siste årene skal vedlegges.</p> <p>Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å undersøke og vurdere om det har vært god kvalitet og godt faglig nivå på utført ledelse.</p>	Vedlegg 1.8
		Oversikt over maskiner og utstyr som tilbyder disponerer og som er til disposisjon for det aktuelle oppdrag, inklusive grøftekasser.	Vedlegg 1.9

Dersom kommunen blir kjent med at det kan knyttes mislige forhold til leverandøren slik som beskrevet i Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) § 9-5 eller tilbudet § 9-6, blir tilbudet avvist.

Oppdragsgiver vil, så langt det anses hensiktsmessig, foreta undersøkelser om de enkelte leverandører, herunder innhente referanser, attester og erklæringer.



## 1.6 KRITERIER FOR VALG AV TILBUD

De innkomne tilbud vil først bli vurdert i forhold til de formalkrav som framkommer av tilbudsreglene (se kapittel 1.5 Kvalifikasjonskrav Bok 1). De tilbud som ikke har den dokumentasjon som kreves eller som ikke tilfredsstiller kravene blir avvist.

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige ut fra de kriterier som fremgår av nedenstående tabell.

Informasjon i tilbudsbrevet og vedleggene utfyller hverandre. Dersom tilbudsbrev og vedlegg skulle inneholde opplysninger som strider mot hverandre, gjelder opplysninger i tilbudsbrevet foran opplysninger gitt i vedleggene til tilbudet. Når det gjelder pris, går likevel opplysninger i tilbudsskjema foran opplysninger i tilbudsbrevet, dersom det skulle være motstrid.

Tilbudet skal bestå av tilbudsbrev og de vedlegg som er angitt i kolonne D i nedenstående tabell.

A: Kriterier	B: Vekt	C: Grunnlag	D: Del av tilbud
Pris	35 %	Opplysning om eventuelle forbehold eller avvik i tilbudsbrev.	Tilbudsbrev
		Utfylt tilbudsskjema med opplysninger om totalpris, timesatser, påslagsfaktorer og evt. opsjoner. Utfylt <u>elektronisk</u> mengdebeskrivelse (GPROG LINKER) med opplysning om enhetspriser.	Vedlegg 2.1  Vedlegg 2.2
Byggetid	35 %	Entreprenøren skal vedlegge et forslag til fremdriftsplan der alle hovedaktiviteter og milepæler angis, inkludert ferdigstillelsesdato og dato for overtagelse. Det skal gå klart fram av framdriftsplanen hvor mange <b>kalenderdager</b> som er nødvendig for ferdigstillelse og dette antallet skal overføres til tilbudsskjema. Forutsatt oppstart sommer 2019 og ferdigstillelse i 2019 uavhengig av grunnforholdene.  Dato for ferdigstillelse og delfrister er døgnmulktbelagt iht. Bok 3.	Vedlegg 2.3
Oppgaveforståelse	30 %	Entreprenøren skal beskrive sin oppgaveforståelse og utarbeide et forslag for anleggsgjennomføring. Det skal også utarbeides trafikkavviklingsplan basert på oppgaveforståelse som viser avbøtende tiltak for trafikkavvikling. Oppgaveforståelsen skal omfatte: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisasjonskart</li> <li>• Fremdriftsplan</li> <li>• Arbeidsbeskrivelse/etappeplan</li> </ul>	Vedlegg 2.4

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utfordringer/løsninger</li> <li>• Rigg/lager plassering</li> <li>• Trafikkavviklingsplan/Skiltplan</li> <li>• Midl. gang- og sykkelveg</li> <li>• Midl. parkering for beboere</li> <li>• Andre relevante forhold.</li> </ul> <p>Krav og utfordringer med trafikkavvikling i området er mer beskrevet i konkurransegrunnlaget Bok 4.</p>	
--	--	--	--

Generelt benyttes et poengsystem som beskrevet nedenfor på en skala fra 0 til 100 der 100 er beste poengsum. Den av tilbyderne som oppnår høyest poengsum tildeles oppdraget. Ved poenglikhet tildeles oppdraget til den tilbyder som har laveste pris blant de likeverdige tilbud.

Ved beregning av poengscore for kriteriet pris legges følgende lineære modell til grunn:

$$\text{Poeng} = \text{Maksimalpoeng} \cdot (1 - (\text{pris} - \text{laveste pris} / \text{laveste pris}))$$

Ved forskjøvet kontraktsdato forskyves fristene i fremdriftsplan for byggetid og delfrist tilsvarende endring i kontraktsdato.

Ved evaluering av pris benyttes generelt kontrollregnet tilbudssum med ev. tillegg for forbehold og avvik. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å evaluere tilbudene med andre mengder enn oppgitt i konkurransegrunlaget dersom det avdekkes avvikende enhetspriser eller det avdekkes feil i konkurransegrunlagets mengder.

Tilbyder som tilbyr lavest pris tildeles 100 poeng som vektet 35%. Pris som er minst 2 ganger høyere enn laveste pris tildeles 0 poeng (Laveste pris x 2 gir 0 poeng). Maksimal oppnåelige poengsum blir da 35 poeng (100 x 35 %).

Tilbyder som tilbyr kortest byggetid tildeles 100 poeng som vektet 35%. Byggetid som er minst 2 ganger høyere enn korteste byggetid tildeles 0 poeng. (Kortest byggetid x 2 gir 0 poeng). Maksimal oppnåelige poengsum blir da 35 poeng (100 x 35 %).

Tilbyder som har den beste oppgaveforståelsen tildeles 100 poeng som vektet 30%. Øvrige tilbydere gis en vurdering relativt til den beste oppgaveforståelsen etter byggherrens skjønnsmessige vurdering. Tilbyder som ikke leverer oppgaveforståelse tildeles automatisk 0 poeng. Maksimal oppnåelige poengsum blir da 30 poeng (100 x 30 %).

I vurderingen av hvert hovedkriterium gis det maksimalt antall poeng tilsvarende angitt vektning ovenfor. Deretter summeres poengene fra alle kriteriene.

## 1.7 ENTREPRISEFORM

Entreprise er en utførelsesentreprise og tilbyder er hovedentreprenør NS 8405.

## 1.8 FRAMDRIFT

Det forutsettes oppstart sommer 2019 og ferdigstillelse i 2019. Entreprenør skal ha full produksjon i felles ferie. Entreprenør må påregne arbeider på kvelds- og nattes tid ved behov, eks. nedsetting av kummer/sluker, kryssing av fortau, sammenkobling av ledninger som kolliderer med trafikkutsatte vegarealer.

Arbeider fra ca. pel 50 til ca. pel 100, se tegn. W-100 (Dramsvegen/Veslefrikkvegen-krysset) har prioritet nr. 1. Arbeider på denne strekningen må ferdigstilles fortest mulig. Når grave- og monterings arbeider der blir ferdigstilt, blir det ikke lenger tillatt å grave i det krysset. Biltrafikk til Templarheimen må opprettholdes.

### 1.9 TILBUDSBEFARING

Tilbudsbefaring blir holdt: Onsdag 27. mars 2019, klokken 12:00

Sted for oppmøte: Vegkryss Dramsvegen - Veslefrikkvegen.

### 1.10 INNLEVERING

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no) innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.) Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan Dere skaffe [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

Tilbud levert i posten, i konvolutt, faks eller e-post vil ikke bli akseptert.

All kommunikasjon (gjelder også spørsmål) skal foregå i Mercell for at all kommunikasjon skal loggføres.

### 1.11 TILBUDSFRIST

Komplett tilbud skal være **levert i Mercell** innen

**Onsdag 10.04.2019 / 10. april 2019 kl. 23:59**

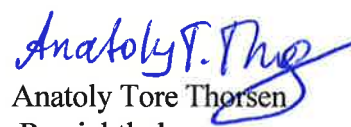
### 1.12 TILBUDSÅPNING

Det blir ikke offentlig åpning av tilbudene. Etter tilbudsåpning blir det sendt ut åpningsprotokoll i Mercell.

Tromsø, den 18.03.2019



Geir Helø  
Seksjonsleder Vann og avløp



Anatoly Tore Thorsen  
Prosjektleder

## 2 OPPLYSNING OM BYGGHERREN OG ENGASJERTE RÅDGIVERE

BYGGHERRE	Navn	<b>Tromsø kommune</b>
		Vann og avløp
	Adresse	Skippergata 35/39
	Postadresse	Postboks 2513 9272 TROMSØ
	Tlf. sentralbord	77 79 14 50
	Prosjektleder	Anatoly Tore Thorsen
	Tlf.	913 68577
E-post	<a href="mailto:anatoly.tore.thorsen@tromso.kommune.no">anatoly.tore.thorsen@tromso.kommune.no</a>	
PROSJEKTERENDE	Navn	Sweco Norge AS
	Adr.	Hjalmar Johansens gate 23 9008 Tromsø
	Tlf.	915 17 342
	Epost	<a href="mailto:anette.brennesvik@sweco.no">anette.brennesvik@sweco.no</a>
	Prosjektansvarlig	Roger Pedersen
	Fagansvarlig for konkurransegrunnlag	Anette S. Brennesvik
	ANSVARLIG SØKER:	Navn

### 3 TILBUDSSKJEMA

#### Sammenstilling av tilbudets hovedposter

Undertegnede entreprenør bekrefter å ha satt seg nøye inn i konkurransegrunnlaget og alle stedlige forhold og tilbyr å levere komplette entrepriser for:

#### 3.1 SAMMENSTILLING AV TILBUDETS HOVEDPOSTER FOR GJENSTÅENDE ARBEIDER ØVRE DEL AV DRAMSVEGEN

##### Prissammendrag

Undertegnede tilbyder påtar seg herved å utføre arbeider og ytelser som omfattes av denne entreprisen i henhold til tilbudsdocumentene og til de nedenfor oppgitte priser. Samlet sum for respektive kapitler føres til sammendrag i tilbudsskjema:

<b>Kapittel 01</b>		
Kapitalytelser, Rigg og drift av byggeplass	Kr	
<b>Kapittel 73</b>		
Utendørs røranlegg		
01 Forarbeider og ulemper	Kr	
02 Grøftarbeider	Kr	
03 Ledningsarbeider	Kr	
<b>Kapittel 74</b>		
Utendørs Elkraft		
01 Forarbeider	Kr	
02 Grøftarbeider	Kr	
<b>Kapittel 76</b>		
Veger og plasser		
01 Forberedende arbeider	Kr	
02 Veg	Kr	
03 Etterarbeider	Kr	
<b>Kapittel 08</b>		
Regningsarbeider	Kr	
Sum	Kr	
25 % MVA	Kr	
Tilbudssum	Kr	

##### Tilbudt fremdrift

De beskrevne arbeider tilbys ferdigstilt i løpet av: .....kalenderdager. Startdato, sluttdato og antall kalenderdager skal stemme med hverandre.

Tidsfristen er dagmulktbelagt. Satsen finner man i Bok 3, kontraktsbestemmelser.



### 3.2 UNDERENTREPRENØRER

Tilbyder vil benytte følgende underentreprenører:

Underentreprenør	Arbeidets art

### 3.3 LEVERANDØRER

Tilbyder vil benytte følgende leverandører til følgende leveranser:

Leverandør	Leveransens art

### 3.4 GARANTIER

Garanti vil bli stillet gjennom: .....

### 3.5 REGNINGSARBEIDER

#### 3.5.1 Generelt

Regler og satser her gjelder for tilleggsarbeider uten forskjell om arbeidene er utført av tilbyders egne arbeidere og maskiner eller om arbeidene er utført av underentreprenør eller andre innleide.

Regningsarbeid gjøres opp etter attesterte timelister og attesterte bilag for materialer, transporter mv. For materialer etc. skal det regnes netto kostpris etter at det er gjort fradrag for provisjoner og rabatter unntatt normal kontantrabatt, jf Bok 2 og NS 8405 pkt. 31.

Byggherren kan kreve at timelister skal forelegges byggherren eller dennes representant daglig for attestasjon.

#### 3.5.2 Timesatser

Både kalkulasjonsfaktor og timesatser fylles ut av tilbyder. Byggherren velger oppgjørsform.

Alternativ med kalkulasjonsfaktor for lønn og påslag for indirekte kostnader, risiko og fortjeneste mv. Tilbyder oppgir en faktor K1 som omfatter alle tillegg til netto utbetalt arbeidslønn:

K1 = .....

Alternativ med avtalt timepris for aktuelle mannskapskategorier inkl. alle påslag. Følgende timepriser tilbys:

Mannskapskategori	Kr pr time ekskl. mva

### 3.5.3 Maskiner

Entreprenørens egne og leide maskiner inkl. fører betales i henhold til etterfølgende liste over maskinpriser. Det betales for disponerte timer eksklusive maskinstell, reparasjoner og ventetid som byggherren ikke er ansvarlig for.

Følgende timepriser tilbys for aktuelle maskiner og utstyr/redskap (type, størrelse og timepris skal oppgis for hver maskin/utstyr/redskap).

Entreprenørens egne og leide maskiner inkl. fører betales i henhold til etterfølgende liste over maskinpriser. Det betales for disponerte timer eksklusive maskinstell, reparasjoner og ventetid som byggherren ikke er ansvarlig for.

Følgende timepriser tilbys for aktuelle maskiner og utstyr/redskap (type, størrelse og timepris skal oppgis for hver maskin/utstyr/redskap). NB! Er det behov for maskiner, utstyr og redskap som ikke dekkes av den etterfølgende opplisting, kan byggherren leie maskin med fører hos annet firma. Tilbyder skal i slike tilfeller samarbeide innleid maskinfører.

Maskinkategorier	Kr pr. time ekskl. mva

For avtalt ventetid reduseres timesatsen med: \_\_\_\_\_ %

Byggherren betaler ikke for ventetid ut over vanlig arbeidsdag (7,5 t) og/eller vanlig arbeidsuke (37,5t).

**3.5.4 Materialer**

Materialer (netto selvkost)	100 %
Spesifiserte tillegg i % av netto selvkost:	_____
• Mottak, lagring	_____ %
• Administrasjon, risiko, fortjeneste ol	_____ %
<b>Kalkulasjonsfaktor (netto selvkost + tillegg =</b>	<b>_____ %</b>

**3.5.5 Tilbud gjennom underentreprenører og andre leverandører**

Når det gis tilbud (ikke regningsarbeid) gjennom underentreprenør eller annet firma beregnes følgende påslag lagt til dokumentert tilbudspris fra underentreprenør eller annet firma:

..... %

**3.6 VEDLEGG TIL TILBUDET**

Vedl. nr	<u>Kvalifikasjonskrav</u>
<input type="checkbox"/>	1.1 Firmaattest
<input type="checkbox"/>	1.2 Skatteattest for merverdiavgift og skatt, ikke eldre enn 6 mnd. regnet fra tilbudsfristen
<input type="checkbox"/>	1.3 HMS-egenerklæring
<input type="checkbox"/>	1.4 Fremleggelse av foretakets siste årsregnskap eller utdrag fra dette
<input type="checkbox"/>	1.5 Oversikt over referanseprosjekter utført i foretakets egen regi med tilsvarende kompleksitet og størrelse de siste 5 år
<input type="checkbox"/>	1.6 Redegjørelse for foretakets kvalitetssikringssystem/kvalitetsstyringssystem
<input type="checkbox"/>	1.7 Sentral godkjenning for de aktuelle arbeidene
<input type="checkbox"/>	1.8 Organisasjonsplan
<input type="checkbox"/>	1.9 Oversikt over maskiner og utstyr



Vedl. nr	<u>Tildelingskriterier</u>
<input type="checkbox"/>	2.1 Utfylt tilbudsskjema
<input type="checkbox"/>	2.2 Utfylt mengdebeskrivelse elektronisk ved bruk av programmet G-PROG LINKER *), påslag og timepriser
<input type="checkbox"/>	2.3 Fremdriftsplan
<input type="checkbox"/>	0 Tilbudsbrev
<input type="checkbox"/>	2.4 Beskrivelse av oppgaveforståelse og tilhørende trafikkavviklingsplan og andre relevante forhold

**\*) Programvaren G-PROG LINKER:**

Programmet er gratis og kan lastes ned fra web-adressen <http://www.nois.no/linker>

Følgende prosedyre med bruk av G-PROG LINKER:

Kan åpne/ vise /skrive ut innhold av filformatet GA1 og GAB.

Enhetspriser kan legges direkte inn i GAB filen. Programmet summerer da mengde x enhetspris, summerer ned pr side, akkumulerer og gir deg samlet sum for anbudet.

Det gjøres oppmerksom på at tekst ikke kan skrives inn i GAB filen. Tekst skal skrives i tilbudsbrevet eller egne vedlegg som det henvises til fra tilbudsbrevet.

Entreprenør kan selv eksportere videre ut på NS3459 format, for så å importere inn i sitt kalkyleverktøy for å detaljkalkulere.

Entreprenør lager ny NS3459 fil, nå med enhetspriser.

Enhetspriser importeres inn i G-PROG LINKER programmet fra entreprenørens egenproduserte NS3459 fil.

Utskrift gjøres fra G-PROG LINKER.

-Da sikres "riktige summeringer"; programmet summerer da mengde x enhetspris, summerer ned pr side, akkumulerer og gir deg samlet sum for anbudet. Det er da også bevart eventuelle poster hvor der er bedt om alternative priser, som ikke skal summeres i total summen.

- Layout blir da helt lik den originale mengdebeskrivelsen.

- Summer og totalsum er nå sikret at vil bli helt like, når prisfil skal importeres inn i programvaren GPROG BESKRIVELSE for å foreta anbudsevaluering.

Det lages prisfil fra G-PROG LINKER, velg anbudsbehandling > lag prisfil GAP.

I prisfilen ligger kun post og enhetspris. Prisfilen er kryptert og skrivebeskyttet og kan ikke åpnes for redigering av poster og priser. Entreprenørens navn føres automatisk til i filnavnet.

### 3.7 GRØFTETABELL

Angitte grøftebreder og dybder i konkurransegrunnlaget er orienterende. Det kan også være aktuelt med andre bredder/dybder. Ved eventuelle andre bredder/dybder skal tabellen benyttes.

Tilbyder skal fylle ut nedenforstående tabell som legges til grunn ved avregning av andre bredder/dybder enn de som er angitt i mengdefortegnelsen.

Det skal oppgis priser pr. løpemeter for komplett grøft uten bruk av sideavstivning iht. NS3420, FV3.1 (versjon 2015:01) i mengdefortegnelsen og prosjektets grøftesnittegninger. (gjenfylling kalkuleres opp til traubunn).

Målerregel grøftetabell: Masser avregnes iht. teoretisk grøftesnitt (2:1 for jord / 5:1 for fjell).

**Enhetspriser i tabellen skal samsvare med enhetspriser i mengdebeskrivelsen.** Ved evt. differanse i enhetspriser, legges laveste pris til grunn.

		Dybde av jordgrøft inntil, i meter (m). Bunnbredde=0,8m														
		t.o.m.	0,00	0,50	1,00	1,50	2,00	2,50	3,00	3,50	4,00	4,50	5,00	5,50	6,00	6,50
Dybde av fjellgrøft inntil, i meter (m). Bunnbredde=0,8 m	0,00															
	0,50															
	1,00															
	1,50															
	2,00															
	2,50															
	3,00															
	3,50															
	4,00															
	4,50															
	5,00															
	5,50															
	6,00															
	6,50															
	7,00															

Grøftetabell 1 VA, øvre tabell

Bunnbredde	Avvik
0,6 m	- %
0,8 m	0 %
1,0 m	+ %

Grøftetabell 1 VA, nedre tabell

Dybde av jordgrøft inntil, i meter (m). Bunnbredde= 1,4 m																
Dybde av fjellgrøft inntil, i meter (m). Bunnbredde= 1,4 m	t.o.m.	0,00	0,50	1,00	1,50	2,00	2,50	3,00	3,50	4,00	4,50	5,00	5,50	6,00	6,50	
	0,00															
	0,50															
	1,00															
	1,50															
	2,00															
	2,50															
	3,00															
	3,50															
	4,00															
	4,50															
	5,00															
	5,50															
	6,00															
	6,50															
7,00																

Grøftetabell 2 VA, øvre tabell

Bunnbredde	Avvik	
1,2 m	-	%
1,4 m	0	%
1,6 m	+	%

Grøftetabell 2 VA, nedre tabell

Dybde av jordgrøft inntil, i meter (m). Bunnbredde= 3,2 m																
Dybde av fjellgrøft inntil, i meter (m). Bunnbredde= 3,2 m	t.o.m.	0,00	0,50	1,00	1,50	2,00	2,50	3,00	3,50	4,00	4,50	5,00	5,50	6,00	6,50	
	0,00															
	0,50															
	1,00															
	1,50															
	2,00															
	2,50															
	3,00															
	3,50															
	4,00															
	4,50															
	5,00															
	5,50															
	6,00															
	6,50															
	7,00															

Grøftetabell 3 VA, øvre tabell

Bunnbredde	Avvik
3,0 m	- %
3,2 m	0 %
3,4 m	+ %

Grøftetabell 3 VA, nedre tabell

### 3.8 FORBEHOLD

Ett av følgende alternativer skal fylles ut (kryss av):

- a)  Det tas INGEN forbehold
- b)  Forbehold er angitt i tilbudsbrev datert ..... og det er totalt  
..... stk. forbehold.

### 3.9 UNDERSKRIFT

Dette tilbud er supplert med eget forpliktende tilbudsbrev datert \_\_\_\_\_.

Sted

dato

---

Tilbyders stempel  
og underskrift

Adresse

Telefon

## Vedlegg

## Tegnings- og dokumentliste

## 900705 Dramsvegen byggetrinn 2

Liste nr. 1

Oppdragsnr: 27002001  
Oppdragsgiver: Tromsø kommune

Ajour per 18.03.2019

## Tegninger (PDF)



Vedlagt	Tegn.nr.	Tegningstittel	Tegningsdato	Format
x	IN-102	Oversiktstegning elektro	18.03.2019	A1
x	W-100	Oversiktstegning VA-ledninger lagt i grøft	18.03.2019	A1
x	W-200	Plan og profil, trase 1, profil 0 -300, VA-ledninger lagt i grøft	18.03.2019	A1
x	W-307	Kumtegning, sandfang overvann og spillvannskummer	18.03.2019	A1
x	W-400	Prinsipp-tegning, grøftesnitt el og VA Dramsvegen	18.03.2019	A1
x	Y-500	Oversiktstegning veg	18.03.2019	A1
x	Y-600	Plantegning veg	18.03.2019	A1
x	Y-700	Rekkverksplan	18.03.2019	A1
X	Y-800	Normalprofiler og vegoverbygning	18.03.2019	A1