



Møre og Romsdal
fylkeskommune

KJØPSAVTALE TJENESTEKJØP

**2019-23 RÅDGJEVING OG PROSESSHJELP I PILOTER I
PROSJEKTET REISELIV, MAT OG KULTUR**

Avtale om kjøp av

XX

er inngått mellom:

MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMUNE Org. nr. 944 183 779 (heretter kalt KUNDEN)	og	XXXX Org. nr. (heretter kalt LEVERANDØREN)
--	----	--

Avtalen er signert elektronisk av:

For Kunden:		For Leverandøren:

Henvendelser

Med mindre annet fremgår av bilag 4, skal alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

Kontaktperson hos Kunden:	Kontaktperson hos Leverandøren:
Navn:	Navn:
Tlf.:	Tlf.:
E-post:	E-post:

Innhold

1.	ALMINNELIGE BESTEMMELSER	4
1.1	AVTALENS OMFANG.....	4
1.2	BILAG TIL AVTALEN.....	4
1.3	TOLKNING – RANGORDNING.....	4
1.4	ENDRINGER AV LEVERANSEN ETTER AVTALEINNGÅElsen	4
2.	GJENNOMFØRING AV LEVERANSEN	4
2.1	ANSVAR FOR UNDERLEVERANDØR OG TREDJEPART.....	4
2.2	TAUSHETSPLIKT.....	4
3.	VEDERLAG OG BETALINGSBETINGELSER	5
3.1	VEDERLAG	5
3.2	FAKTURERINGSTIDSPUNKT OG BETALINGSBETINGELSER.....	5
3.3	BETALINGSMISLIGHOLD	5
3.4	PRISENDRINGER	5
4.	SANKSJONER VED MISLIGHOLD	6
4.1	TILBAKEHOLD AV YTELSEr.....	6
4.2	PRISAVSLAG.....	6
4.3	HEVING	6
5.	TVISTER.....	6
5.1	RETTSVALG.....	6
5.2	DOMS- ELLER VOLDGIFTSBEHANDLING	6

1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER

1.1 AVTALENS OMFANG

Kunden har på bakgrunn av sine formål og behov fremstilt sine krav i bilag 1 (Kundens kravspesifikasjon). Leverandøren har beskrevet sin leveranse basert på Kundens kravspesifikasjon i bilag 2 (Leverandørens beskrivelse av leveransen).

Med avtalen menes denne generelle avtaleteksten med bilag.

1.2 BILAG TIL AVTALEN

Alle rubrikker skal være krysset av (ja eller nei)	Ja	Nei
Bilag 1: Oppdragsbeskrivelse	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bilag 2: Leverandørens besvarelse (minimumskrav og tildelingskriterier)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bilag 3: Pris og prisbestemmelser	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.3 TOLKNING – RANGORDNING

Ved motstrid skal følgende tolkningsprinsipper legges til grunn:

1. Den generelle avtaleteksten går foran bilagene.
2. Bilag 1 går foran de øvrige bilagene.

1.4 ENDRINGER AV LEVERANSEN ETTER AVTALEINNGÅELEN

Hvis Kunden etter at avtalen er inngått, har behov for å endre kravene til ytelsene eller andre forutsetninger for avtalen på en slik måte at ytelsenes karakter eller omfang blir annerledes enn avtalt, kan Kunden anmode om endringsavtale.

2. GJENNOMFØRING AV LEVERANSEN

2.1 ANSVAR FOR UNDERLEVERANDØR OG TREDJEPART

Dersom Leverandøren engasjerer underleverandør eller Kunden engasjerer tredjepart til å utføre arbeidsoppgaver som følger av denne avtalen, er parten fullt ansvarlig for utførelsen av disse oppgavene på samme måte som om parten selv stod for utførelsen.

2.2 TAUSHETSPLIKT

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med avtalen og gjennomføringen av avtalen, skal behandles konfidensielt og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen part.

3. VEDERLAG OG BETALINGSBETINGELSER

3.1 VEDERLAG

Alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget som Kunden skal betale for Leverandørens ytelser, fremgår av bilag 3.

Med mindre annet er angitt i bilag 4, er alle priser oppgitt eksklusive merverdiavgift, men inkludert toll og eventuelt andre avgifter.

Alle priser er i norske kroner med mindre Kunden i bilag 4 har åpnet for at priser på komponenter som leveres fra utlandet, kan oppgis i utenlandsk valuta.

Med mindre annet fremgår av bilag 4, skal varer leveres DDP (Incoterms) på den adresse som er angitt på avtalens forside.

3.2 FAKTURERINGSTIDSPUNKT OG BETALINGSBETINGELSER

Betaling skal skje etter faktura per 30 (tretti) kalenderdager. Leverandørens fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at Kunden enkelt kan kontrollere fakturaen i forhold til det avtalte vederlag.

3.3 BETALINGSMISLIGHOLD

Hvis forfalt vederlag med tillegg av forsinkelsesrenter ikke er betalt innen 30 (tretti) kalenderdager fra forfall, kan Leverandøren sende skriftlig varsel til Kunden om at avtalen vil bli hevet dersom oppgjør ikke er skjedd innen 60 (seksti) kalenderdager etter at varselet er mottatt.

Heving kan ikke skje hvis Kunden gjør opp forfalt vederlag med tillegg av forsinkelsesrenter innen fristens utløp.

3.4 PRISENDRINGER

Prisen kan bare endres i den utstrekning regler eller vedtak for offentlige avgifter endres med virkning for Leverandørens vederlag eller kostnader.

Eventuelle andre bestemmelser om prisendringer fremgår av bilag 4. Det foreligger likevel ikke mislighold hvis situasjonen skyldes Kundens forhold eller force majeure.

Kunden skal reklamere skriftlig uten ugrunnet opphold etter at misligholdet er oppdaget eller burde vært oppdaget.

4. SANKSJONER VED MISLIGHOLD

4.1 TILBAKEHOLD AV YTELSE

Ved mislighold kan Kunden holde betalingen tilbake, men ikke åpenbart mer enn det som er nødvendig for å sikre Kundens krav som følge av misligholdet.

4.2 PRISAVSLAG

Dersom det tross gjentatte forsøk ikke har lyktes Leverandøren å avhjelpe en mangel, har Kunden krav på forholdsmessig prisavslag. Prisavslag er kompensasjon for redusert verdi av det leverte og er uavhengig av eventuell erstatning.

4.3 HEVING

Dersom det foreligger vesentlig mislighold, kan den annen part etter å ha gitt den misligholdende part skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve avtalen med øyeblikkelig virkning.

Kunden kan heve hele eller deler av avtalen med øyeblikkelig virkning hvis ytelsen er vesentlig forsinket. Vesentlig forsinkelse foreligger når levering ikke er skjedd når maksimal dagbot er nådd, eller etter utløpet av en tilleggsfrist hvis den utløper senere.

5. TVISTER

5.1 RETTSVALG

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

5.2 DOMS- ELLER VOLDGIFTSBEHANDLING

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

Kundens hjemting er verneting.

Partene kan alternativt avtale at tvisten blir avgjort med endelig virkning ved voldgift.
