



Endringsavtale nr **x**

1. BAKGRUNN

I kontrakten punkt 16 omtales bruk av endringsavtale i løpet av avtaleperioden. Eventuelle endringer skal fremkomme i dette dokument, eventuelt med henvisning til ytterligere dokumentasjon.

Det lages én endringsavtale per endring, og hver endringsavtale gis et unikt nummer.

2. ENDRING

Dato	Referanse	Endring	Henvisning
Sett inn dato for ikraft-tredelse.	(Henvis til punkt i kontrakts-dokumentet)	Skriv inn endringsteksten, eksempel: «Punktet endres til følgende: xxx xxx ...»	Evt henvisning til vedlegg.

3. SIGNATURER

For oppdragsgiver	
Havforskningsinstituttet	
Sted/dato	xx.xx.20xx
Signatur	
Navn	Xxxx xxxx
Stilling	Xxxxxxx

For leverandør	
[Navn på leverandørselskap]	
Sted/dato	xx.xx.20xx
Signatur	
Navn	Xxxx xxxx
Stilling	Xxxxxxx