

Avtaledokument

om bygg- og anleggsarbeider

mellom

Sykehuset Østfold HF
(Org nr 983 971 768)

og

Entreprenør
(Org nr xxxxxxxxxxxx)

heretter benevnt Byggherren

heretter benevnt Entreprenøren

vedrørende prosjekt

Heis 4 Moss sykehus
Sak nr 2018/1135

Avtalen er laget i to eksemplarer hvorav partene beholder ett eksemplar hver.

for Sykehuset Østfold HF

for Entreprenøren

_____, ____/____ 2019

_____, ____/____ 2019

Navn/Tittel

Navn/Tittel

Sak nr: – NS 8405:2008 Norsk bygge- og anleggskontrakt

Side 1 av 14

Byggherrens signatur:

Entreprenørens signatur:

INNHALDSFORTEGNELSE:

1. KONTRAKTDOKUMENTER (NS 8405 PKT 3.1)	4
2. PARTENES REPRESENTANTER (NS 8405 PKT 6)	4
2.1 KONTRAKTSFORHOLD.....	4
2.2 FULLMAKTER (NS 8405 PKT 6)	4
3. VARSEL OG KRAV (NS 8405 PKT 8)	4
4. SIKKERHETSSTILLELSE (NS 8405 PKT 9)	5
4.1 GENERELLE BESTEMMELSER (NS 8405 PKT 9.1)	5
4.2 ENTREPRENØRENS SIKKERHETSSTILLELSE (NS 8405 PKT 9.2)	5
4.3 BYGGHERRENS SIKKERHETSSTILLELSE (NS 8405 PKT 9.3)	5
5. FORSIKRING (NS 8405 PKT 10)	5
5.1 ENTREPRENØRENS PLIKT TIL Å HOLDE KONTRAKTARBEIDET FORSIKRET	5
5.2 KONTROLL	5
5.3 FORSIKRING VED OMBYGGINGSARBEIDER (NS 8405 PKT 10.4)	6
6. KRAV TIL UTFØRELSE (NS 8405 PKT 11.1)	6
6.1 UTFØRELSE (NS 8405 PKT 11.1).....	6
7. LOVER, OFFENTLIGE FORSKRIFTER OG VEDTAK (NS 8405 12.1)	6
7.1 INTERN KONTROLL, SHA OG YTRE MILJØ	6
7.2 LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR I OFFENTLIGE KONTRAKTER.....	6
7.3 INNRAPPORTERING AV UTENLANDSKE OPPDRAGSTAKERE OG ARBEIDSTAKERE	8
8. KONTROLL, PRØVING M.M. (NS 8405 PKT 14)	8
8.1 BYGGHERRENS RETT TIL Å FØRE KONTROLL (NS 8405 PKT 14.1).....	8
9. BRUK AV UNDERENTREPRENØRER (NS 8405 PKT 15)	8
9.1 GENERELT (NS 8405 PKT 15.1)	8
10. TILTRANSPORT (NS 8405 PKT 16)	9
10.1 GENERELT.....	9
11. FREMDRIFT OG SAMORDNING (NS 8405 PKT 18)	9
11.1 TIDSRIST FOR ENTREPRENØREN	9
11.3 ANDRE TIDSRISTER	9
12. ENDRINGER (NS 8405 PKT 22)	9
12.1 ANDRE TIDSRISTER	9
13. ENHETSPRISER	9
14. PARTSUENIGHET	10
14.1 UTFØRELSEPLIKT VED UENIGHET (NS 8405 PKT 26.1).....	10
14.2 MIDLERTIDIG TVISTELØSNING (NS 8405 PKT 26.2).....	10
14.3 ENTREPRENØRENS SØKSMÅL (NS 8405 PKT 26.3)	10
15. FASTSETTELSE AV VEDERLAG (NS 8405 PKT 27)	10

15.1 KONTRAKTSSUM	10
15.2 REGULERING AV KONTRAKTSSUM (NS 8405 PKT 27.1)	10
15.3 MENGDEKONTROLL (NS 8405 PKT 27.2)	10
16. GENERELLE BETALINGSBESTEMMELSER (NS 8405 PKT 29)	10
16.1 BETALINGSFRIST (NS 8405 PKT 29.1)	10
16.2 FAKTURAADRESSE	10
16.3 KRAV OM ELEKTRONISK FAKTURA	11
17. ENTREPRENØRENS RETTIGHETER VED FORSINKET BETALING (NS 8405 PKT 30).....	11
17.1 ENTREPRENØRENS RETT TIL Å STANSE ARBEIDET (NS 8405 PKT 30. 2)	11
18. REGNINGSARBEIDER (NS 8405 PKT 31)	11
18.1 VEDERLAGSBEREGNING (NS 8405 PKT 31.1).....	11
19. SLUTTOPPGJØR (NS 8405 PKT 33)	11
19.1 BETALING AV SLUTTFAKTURA. INNSIGELSER OG KRAV (NS 8405 PKT 33.2)	11
20. TVISTER	12
20.1 FORELØPIG OPPMANNSAVGJØRELSE (NS 8405 PKT 43.2).....	12
20.2 TVISTELØSNING (NS 8405 PKT 43.3 OG 43.4).....	12
21. FDV-DOKUMENTASJON	12
23. RETURORDNING FOR EMBALLASJE	14
24. YTRE MILJØ.....	14
25. TAUSHETSPLIKT.....	14
26. LÆRLINGEORDNINGEN	14

For denne avtalen gjelder Norsk Standard (NS) 8405:2008, Norsk bygge- og anleggskontrakt med følgende endringer og suppleringer:

1. Kontraktdokumenter (NS 8405 pkt 3.1)

Følgende dokumenter inngår i avtalen:

- a) Dette avtaledokumentet
- b) Referat fra avklaringsmøte den
- c) Entreprenørens tilbud
- d) Skriftlige avklaringer i anbudsfasen
- e) Byggherrens konkurransegrunnlag med vedlegg
- f) NS 8405:2008 (ikke vedlagt)

2. Partenes representanter (NS 8405 pkt 6)

2.1 Kontraktsforhold

Følgende personer er Partenes representanter for kontrakten:

Entreprenør	
Navn	
Telefon	
e-adresse	

Byggherre	
Navn	
Telefon	
e-adresse	

2.2 Fullmakter (NS 8405 pkt 6)

Entreprenøren, eller den som opptrer på hans vegne, plikter å sette seg inn i de relevante delegasjons- og fullmaktsbestemmelser som gjelder for byggherrens representant.

3. Varsel og krav (NS 8405 pkt 8)

NS 8405 pkt 8, 2. avsnitt 1. setning - følgende tekst utgår:

"Varsel og krav som er innført i referat ført etter 7.1 regnes som skriftlig varsel."

Sak nr: – NS 8405:2008 Norsk bygge- og anleggskontrakt

Side 4 av 14

Byggherrens signatur:

Entreprenørens signatur:

Følgende tekst kommer til erstatning:

"Alle varsler og krav som påvirker kontrakten mht. pris, kvalitet eller framdrift, herunder varsel om endring iht. NS 8405 pkt. 23.2, 24.2 og 25.3, skal varsles med elektronisk kommunikasjon. Varslet sendes elektronisk som PDF – fil eller bildefil i et format som ikke kan redigeres. Øvrige varsel og krav som er innført i referat ført etter 7.1 regnes som skriftlig varsel."

NS 8405 pkt. 8, 3. ledd kommer ikke til anvendelse på krav som for første gang fremsettes i sluttoppgjøret.

4. Sikkerhetsstillelse (NS 8405 pkt 9)

4.1 Generelle bestemmelser (NS 8405 pkt 9.1)

NS 8405 pkt 9.1 utgår for så vidt gjelder byggherrens plikt til å stille sikkerhet. For øvrig gjelder pkt 9.1 fullt ut.

4.2 Entreprenørens sikkerhetsstillelse (NS 8405 pkt 9.2)

Entreprenøren skal stille sikkerhet i henhold til NS 8405 pkt 9.2. I 3. avsnitt, 1. setning erstattes 3 år med 5 år.

4.3 Byggherrens sikkerhetsstillelse (NS 8405 pkt 9.3)

NS 8405 pkt 9.3 utgår i sin helhet.

5. Forsikring (NS 8405 pkt 10)

5.1 Entreprenørens plikt til å holde kontraktarbeidet forsikret

Følgende kommer i tillegg til NS 8405 pkt 10.1:

Forsikringen skal gjelde inntil alle arbeider vedrørende hele bygget, anlegget og/eller prosjektet er overtatt av byggherren.

5.2 Kontroll

Entreprenørens forsikringer skal innen 14 dager etter kontraktsinngåelse dokumenteres med forsikringsbevis. Byggherren plikter ikke å betale avdrag før han har mottatt entreprenørens dokumentasjon.

5.3 Forsikring ved ombygningsarbeider (NS 8405 pkt 10.4)

NS 8405 pkt 10.4 utgår i sin helhet.

6. Krav til utførelse (NS 8405 pkt 11.1)

6.1 Utførelse (NS 8405 pkt 11.1)

Følgende bestemmelser kommer i tillegg til NS 8405 pkt 11.1:

Kontraktspråket og all korrespondanse skal være på norsk.

7. Lover, offentlige forskrifter og vedtak (NS 8405 12.1)

7.1 Intern kontroll, SHA og ytre miljø

Entreprenøren plikter å ha eller opprette et internt kontrollsystem, samt ivareta sine plikter mht. helse, miljø og sikkerhet på bygge- og anleggsplassen, iht. de til en hver tid gjeldende lover og regler samt byggherrens plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Ved brudd på ovennevnte plikter har byggherren rett til å stanse arbeidene dersom han anser det nødvendig.

Byggherren kan også kreve dagmulkt dersom ovennevnte plikter misligholdes og forholdet ikke blir rettet innen en frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdets opphør. Mulkten per hverdag skal utgjøre én promille av kontraktssummen, men ikke mindre enn NOK 1.500. Mulkten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse.

7.2 Lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører (herunder innleide) har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Leverandøren plikter på forespørsel å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere, arbeidstakere hos eventuelle underleverandører (herunder innleide). Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønsslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder.

Dokumentasjonen kan inkludere komplett liste med navn på egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, oversikt over allmenngjorte og/eller landsomfattende tariffavtaler som legges til grunn for de samme ansatte og innsyn i leverandørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underleverandører.

På forespørsel fra oppdragsgiver er leverandør forpliktet til å fylle ut egenrapporteringsskjema. Egenrapporteringen skal sendes til oppdragsgiver innen én måned etter kontrakten er signert, med mindre annet er avtalt. Egenrapportering kan kreves flere ganger i løpet av kontraktsperioden.

Oppdragsgiver og eventuell ekstern kontrollør som mottar opplysningene, har taushetsplikt om opplysningene. Taushetsplikten gjelder ikke overfor Arbeidstilsynet eller Petroleumstilsynet, ei heller overfor ansatte eller interne eller eksterne rådgivere som er nødvendige for å få språklig, økonomisk, juridisk eller annen faglig bistand. Taushetsplikten gjelder også for rådgiverne.

Hvis leverandør eller underleverandør får pålegg fra Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og/eller arbeidsvilkår, skal leverandøren uten opphold informere oppdragsgiver ved kopi av pålegget. Hvis leverandøren eller underleverandøren ikke utbedrer forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår skal leverandøren rette forholdet innen den frist oppdragsgiver fastsetter. Der leverandøren selv oppdager slikt brudd gjennom internkontroll eller egen oppfølging av underleverandører, skal leverandøren uten opphold opplyse oppdragsgiver om forholdene og utbedre forholdene innen frist fastsatt av oppdragsgiver.

Oppdragsgiver har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for leverandøren. Tilbakeholdsretten opphører så snart retting etter foregående ledd er dokumentert.

Vesentlig mislighold av lønns- og arbeidsvilkår hos leverandøren kan påberopes av oppdragsgiver som grunnlag for heving, selv om leverandøren retter forholdene. Dersom bruddet har skjedd i underleverandørleddet (herunder bemanningsselskaper), kan oppdragsgiver kreve at leverandøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for oppdragsgiver.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

Oppdragsgiver, samt eksterne kontrollører engasjert av oppdragsgiver, har rett til å foreta annonserte og uannonserte stedlige kontroller hos leverandøren, eventuelle underleverandører og ved lokasjonen hvor tjenesten utføres. En stedlig kontroll vil kunne inkludere innsyn i lønns- og personalsystemer.

7.3 Innrapportering av utenlandske oppdragstakere og arbeidstakere

Entreprenøren plikter å rapportere eventuell bruk av utenlandske oppdragstakere og arbeidstakere i henhold til de til enhver tid gjeldende regler.

8. Kontroll, prøving m.m. (NS 8405 pkt 14)

8.1 Byggherrens rett til å føre kontroll (NS 8405 pkt 14.1)

Følgende kommer i tillegg til NS 8405 pkt 14.1:

Byggherren, eller den som er bemyndiget av byggherren, skal ha rett til innsyn i

- a) entreprenørens kvalitetssystem
- b) utførelsen av kontraktarbeidet
- c) produksjonsprosessen
- d) de deler av entreprenørens styringssystemer for øvrig (f.eks. for økonomi, ytre miljø, SHA) og regnskap, som kan ha betydning for entreprenørens oppfyllelse av avtalen.

Innsynsretten omfatter blant annet revisjon og verifikasjon, inklusive intervjuer, inspeksjon, kontroll og dokumentgjennomgåelse. Entreprenøren skal vederlagsfritt yte rimelig assistanse ved slikt innsyn. Innsynsretten er begrenset til tre år etter at siste betaling har funnet sted. Entreprenøren skal sikre at byggherren har tilsvarende innsynsrett hos entreprenørens direkte og indirekte kontraktsmedhjelpere, med mindre leveransen har en klart underordnet betydning for entreprenørens evne til å oppfylle sine forpliktelser overfor byggherren.

9. Bruk av underentreprenører (NS 8405 pkt 15)

9.1 Generelt (NS 8405 pkt 15.1)

Følgende kommer i tillegg til NS 8405 pkt 15.1:

Ved bruk av underentreprenører skal Entreprenøren kreve skatte- og avgiftsattest og HMS-

egenerklæring i alle kontraktsforhold med verdi over kr 500 000,- ekskl. mva. Ved brudd på denne bestemmelsen kan byggherre kreve underentreprenøren byttet ut, uten kostnader for byggherren

10. Tiltransport (NS 8405 pkt 16)

10.1 Generelt

Byggherren forbeholder seg retten til å benytte de arrangerte entrepriseformer som fremgår av NS 8405 pkt 16.

NS 8405 pkt 16.1 siste ledd første avsnitt utgår.

11. Fremdrift og samordning (NS 8405 pkt 18)

Det er fastsatt følgende tidsfrister:

11.1 Tidsfrist for entreprenøren

Entreprenøren skal utarbeide fremdriftsplaner i henhold til Bok 0, punkt 5.

11.3 Andre tidsfrister

For øvrig gjelder de tidsfrister som er oppført i Bok 0, punkt 5.

12. Endringer (NS 8405 pkt 22)

12.1 Andre tidsfrister

NS 8405 pkt 22.1 tredje ledd, andre punktum utgår og erstattes med følgende bestemmelse:

Er ikke annet avtalt, kan ikke byggherren pålegge entreprenøren endringer utover 20 % netto tillegg til kontraktssummen.

13. Enhetspriser

Dersom enhetspris ikke kan benyttes ved endrings-/tilleggsarbeider, kan heisentreprenøren benytte regningsarbeid basert på avtalte timepriser.

14. Partsuenighet

14.1 Utførelsesplikt ved uenighet (NS 8405 pkt 26.1)

NS 8405 pkt 26.1 tredje ledd utgår.

14.2 Midlertidig tvisteløsning (NS 8405 pkt 26.2)

NS 8405 pkt 26.2 utgår. Partene kan imidlertid avtale å benytte midlertidig tvisteløsning med bruk av oppmann i det enkelte tilfelle.

14.3 Entreprenørens søksmål (NS 8405 pkt 26.3)

NS 8405 pkt 26.3 gjelder, dog slik at ordinær rettergang er hovedregelen. Midlertidig tvisteløsning eller voldgift må være avtalt i det enkelte tilfelle.

15. Fastsettelse av vederlag (NS 8405 pkt 27)

15.1 Kontraktssum

Kontraktssum og øvrige priselementer fremkommer i avtaledokument.

15.2 Regulering av kontraktssum (NS 8405 pkt 27.1)

Kontraktssummen er ikke gjenstand for indeksregulering.

15.3 Mengdekontroll (NS 8405 pkt 27.2)

Entreprenøren skal ikke foreta mengdekontroll.

16. Generelle betalingsbestemmelser (NS 8405 pkt 29)

16.1 Betalingsfrist (NS 8405 pkt 29.1)

Betalingsfristen på 28 dager erstattes med 30 dager etter mottatt korrekt faktura.

16.2 Fakturaadresse

Korrekt faktura skal sendes til:

Sykehuset Østfold HF
Regnskapsavdelingen

Sak nr: – NS 8405:2008 Norsk bygge- og anleggskontrakt

Side 10 av 14

Byggherrens signatur:

Entreprenørens signatur:

Postboks 300
1714 GRÅLUM

Ved uenighet om kravets berettigelse og /eller ved helt eller delvis frafall av krav, skal entreprenøren sende kreditnota for hele fakturabeløpet, samtidig som det utstedes 2 nye fakturaer for hhv. omtvistet og uomtvistet krav.

16.3 Krav om elektronisk faktura

Entreprenøren plikter å tilby elektroniske fakturaer i Elektronisk handelsformat (EHF) fra dato for kontraktsinngåelse. Som Entreprenør må det inngås en egen avtale med et aksesspunkt.

17. Entreprenørens rettigheter ved forsinket betaling (NS 8405 pkt 30)

17.1 Entreprenørens rett til å stanse arbeidet (NS 8405 pkt 30. 2)

Fristen i NS 8405 pkt 30.2 endres fra 24 timers skriftlig varsel til 48 timers skriftlig varsel.

18. Regningsarbeider (NS 8405 pkt 31)

18.1 Vederlagsberegning (NS 8405 pkt 31.1)

NS8405 pkt 31.1 1. avsnitt erstattes med følgende:

Dersom arbeider skal utføres etter timer, skal timepriser omfatte alle indirekte kostnader og påslag, herunder men ikke begrenset til, sentraladministrasjon, internkostnader, sosiale utgifter mv., fortjeneste, servicebiler, parkering, telefongodtgjørelse, verktøygodtgjørelse, nødvendige håndholdte verktøy, el-verktøy mv.

19. Sluttoppgjør (NS 8405 pkt 33)

19.1 Betaling av slutfaktura. Innsigelser og krav (NS 8405 pkt 33.2)

Ved uenighet om kravets berettigelse og /eller ved helt eller delvis frafall av krav, skal entreprenøren sende kreditnota for hele fakturabeløpet, samtidig som det utstedes 2 nye fakturaer for hhv. omtvistet og uomtvistet krav.

Fakturaene betegnes ikke som slutfaktura, men som delfaktura merket "omtvistet" og "uomtvistet sluttoppgjør". Uomtvistet krav betales av Byggherren innen forfall oppført på ny faktura iht. gjeldende faktureringsrutiner.

Utstedelse av nye fakturaer, slik beskrevet ovenfor, endrer ikke ved avtalte virkninger knyttet til slutfaktura.

20. Tvister

20.1 Foreløpig oppmannsavgjørelse (NS 8405 pkt 43.2)

NS 8405 pkt. 43.2 utgår. Partene kan imidlertid avtale å benytte foreløpig oppmannsavgjørelse i det enkelte tilfelle.

20.2 Tvisteløsning (NS 8405 pkt 43.3 og 43.4)

NS 8405 pkt 43.3 og pkt 43.4 utgår og erstattes med følgende tekst:

Enhver tvist mellom partene om kontraktsforholdet som ikke løses i minnelighet avgjøres ved ordinær rettergang, med mindre partene er enige om avgjørelse ved voldgift. Voldgift må i tilfelle være begjært innen 14 dager etter at partene er blitt enige om voldgiftsbehandling.

Ved løsning av tvister skal norsk rett legges til grunn.

21. FDV-dokumentasjon

Entreprenøren skal sette opp en samlet FDV-dokumentasjon, som skal overleveres byggherren 2 uker før slutfakturering av arbeidene, jf. Bok0 kapittel. 14 og Kravspesifikasjonen punkt 9.

Dokumentasjonen skal leveres i digitalt format i 2 stk. minnepinner og 2 sett i papirformat i ringpermer.

Manglende overlevering av FDV-dokumentasjonen gir byggherren rett til å holde tilbake inntil 10 % av kontraktssummen inntil FDV-dokumentasjonen er godkjent.

22. Prøvedrift og overtakelse (tillegg til NS 8405)

Med prøvedriftsperiode menes et avtalt tidsrom hvor tekniske anlegg og installasjoner (heretter samlet kalt tekniske anlegg) prøves under normale driftsforhold, innbefattet samkjøring og hvis nødvendig, integrert systemtesting med andre tekniske anlegg, og hvor byggherren i prøvedriftstiden har slik disposisjonsrett som nevnt nedenfor. Prøvedriftsperioden skal fremgå av fremdriftsplanen.

Oppstart av prøvedriftsperiode skjer før overtakelse, men etter avholdt og godkjent ferdigbefaring når funksjonsprøver er ferdig og kontrollert (ferdigstilling). For ferdigbefaringen og rett til å nekte å godkjenne ferdigbefaringen gjelder reglene for overtakelsesforretning i NS 8405 pkt 32.1 til 32.5 og 32.7, tilsvarende.

Byggherren skal ha mottatt fullstendig utkast til FDV-dokumentasjon og avtalt opplæring skal ha funnet sted, før prøvedriftsperioden kan starte. Oppstart av prøvedriftsperioden innebærer følgende:

- a) Byggherren får rett til å ta de tekniske anlegg og resten av kontraktarbeidet i bruk.
- b) Risikoen for avtalefestet arbeid går over fra entreprenøren til byggherren ifølge NS 8405 pkt 17.

Prøvedrift har følgende hensikt:

- Kontrollere at anlegg fungerer tilfredsstillende
- Vise at funksjoner og anlegg er stabile over tid
- Etterkontrollere og justere (regulerings)funksjoner basert på driftserfaring
- Kontrollere at anlegg for øvrig er i henhold til kontraktens funksjonskrav
- Gi driftspersonell opplæring og driftserfaring sammen med entreprenøren/leverandørene av de enkelte anlegg
- Rette feil og mangler som avdekkes i prøvedriftsperioden.

Justering av prøvedriftsperiodens lengde

Entreprenøren skal, i samråd med byggherren og øvrige leverandører/entreprenører, ha anledning til å ta de tekniske anlegg ut av drift i kortere perioder for utbedring eller reparasjon mot tilsvarende forlengelse av prøvedriftsperioden.

Dersom byggherren kan påvise at de tekniske anlegg ikke oppfyller kontraktens funksjonskrav sammenhengende i prøvedriftsperioden, eller dersom prøvedriftsperioden av annen årsak ikke har fungert etter sin hensikt i samme periode, forbeholder byggherren seg retten til å kreve prøvedriftsperioden forlenget inntil disse krav er oppfylt. En slik forlengelse av prøvedriftsperioden gir ikke entreprenøren grunnlag for tilleggskrav.

Overtakelse

Overtakelsesforretning skal holdes i rimelig tid etter utløpet av prøvedriftsperioden og gjennomført overtakelsesforretning.

23. Returordning for emballasje

Hvis norsk entreprenør (merverdiavgiftsregistrert i Norge) benytter emballasje, skal det senest ved kontraktsinngåelse fremlegges dokumentasjon for at leverandøren er medlem i en returordning eller oppfyller forpliktelsen gjennom egen returordning med egen ordning for sluttbehandling hvor emballasjen blir tatt hånd om på en miljømessig forsvarlig måte (Grønt Punkt Norge AS eller tilsvarende returordning).

24. Ytre miljø

Dersom ikke annet er avtalt plikter entreprenøren å oppfylle SØ sine miljøkrav, som fremgår av SØ sin kravspesifikasjon. Entreprenøren skal overholde SØ sine krav til materialvalg, og krav til avfallshåndtering. I den grad entreprenøren kan påvirke avgjørelser vedrørende fremgangsmåte, materialer og løsninger skal miljøvennlige løsninger foretrekkes. I tilfeller der det er krav til avfallsplan etter byggt teknisk forskrift § 9-6, skal kopi av avfallsplan som viser at kravene til avfallsregnskap oppfylles oversendes SØ.

25. Taushetsplikt

Partene har taushetsplikt etter forvaltningsloven (lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker) § 13 flg. Hver part skal bl.a. sørge for at andre ikke får kjennskap til opplysninger som fremkommer om andres forretningsmessige eller personlige forhold. Dette skal ikke være til hinder for at slike opplysninger gis til andre når dette er nødvendig for gjennomføringen av oppdraget.

26. Lærlingeordningen

Leverandøren skal være tilknyttet en offentlig godkjent lærlingeordning. Det skal benyttes lærlinger under utførelse av denne avtalen.