



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

KONKURRANSEGRUNNLAG

Begrenset anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av

renholdstjenester til NVEs hovedkontor

Saksnr. 201902024



Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Beskrivelse av leveransen	3
1.3	Deltilbud	3
1.4	Viktige datoer	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre	4
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	5
2.3	Taushetsplikt	5
2.4	Vedståelsesfrist	5
2.5	Kommunikasjon	5
2.6	Bruk av underleverandører	6
3	Kvalifikasjonskrav	6
3.1	Skatteattest	6
3.2	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.	7
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	7
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
4	UTVELGELSESKRITERIER	8
5	TILDELINGSKRITERIER	8
6	INNLEVERING AV FORESPØRSEL OM DELTAKELSE I KONKURRANSEN	10
6.1	Innlevering av forespørsel	10
6.2	Forespørselens utforming	10
7	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	10
7.1	Innlevering av tilbud	10
7.2	Tilbudets utforming	10
8	Vedlegg	11
	Kravspesifikasjon	12
	Tilbudsbrev	14



1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

NVE har ansvaret for å forvalte landets vann- og energiresurser. Vi skal sørge for sikker strømforsyning og å bedre samfunnets evne til å håndtere flom- og skredfare.

NVE har hovedkontor i Oslo og regionkontorer i Narvik, Trondheim, Førde, Tønsberg og Hamar. I tillegg har vi fjellskredovervåkingen i Stranda og Kåfjord.

Til sammen er vi 600 ansatte med tverrfaglig kompetanse.

1.2 Beskrivelse av leveransen

NVE ønsker å inngå rammeavtale med én leverandør av renholdstjenester til hovedkontoret på Majorstua. Adressen er Middelthunsgate 29. Avtalen skal inkludere daglig renhold, matteleie, vinduspuss innvendig, påfyll av sanitærartikler, vedlikehold av gulv og kontroll av renhold.

Renholdet skal utføres på dagtid.

NVE ønsker opsjon på tepperens og behandling av tregulv.

Gulvbelegg er hovedsakelig tepper, i tillegg til noe stein, linoleum og parkett.

NVE leier totalt 17.073 kvm. Antall arbeidsplasser er ca. 440.

Estimert kontraktsverdi er 1,5-2 millioner ekskl. mva. i løpet av to år.

NVE ønsker å invitere fem leverandører til å inngi tilbud. Disse leverandørene vil konkurrere på pris og kvalitet.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av kravspesifikasjon.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.



1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å levere forespørsel om å bli kvalifisert	29.3. kl. 12
Meddelelse om resultat av kvalifiseringen	5.4.
Tilbudsbefaring	13.3 kl. 13-14
Frist for å levere tilbud	3.5. kl. 12
Evaluerings	2 uker
Meddelelse om valg av leverandør	17.5.
Klagefrist	10 dager
Kontraktsinngåelse	Etter klagefristens utløp
Tilbudets vedståelsesfrist	60 dager
Kontraksperiodene	2 år, opsjon på 1+1 år

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren begrenset anbudskonkurranse jfr. FOA § 13-1(1).

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert vil få anledning til å levere tilbud.

Oppdragsgiver planlegger å invitere fem leverandører til å gi tilbud. Dersom flere enn fem kvalifiserte leverandører leverer forespørsel om deltakelse til konkurransen vil oppdragsgiver velge ut blant disse leverandørene på grunnlag av utvelgelseskriteriet referanser.

I konkurransen som gjennomføres etter at kvalifiseringsrunden er over er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriften § 24-8(2) a.



Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

Forskriften om lønns- og arbeidsvilkår stiller krav om at ansatte i virksomheter som utfører tjenester eller bygg- og anleggsarbeider for offentlige oppdragsgivere, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler. Forskriften pålegger offentlige oppdragsgivere å inkludere en kontraktsklausul i kontrakter ved anskaffelse av tjenester og bygg- og anleggsarbeider som stiller krav om arbeids- og lønnsvilkår i henhold til forskriften. Pålegget gjelder i kontrakter med en kontraktsverdi over NOK 1 300 000 eks. mva. for statlige myndigheter eller NOK 1 750 000 eks. mva. for andre offentlige oppdragsgivere.

2.3 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

2.5 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merccell, www.merccell.no.



Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

2.6 Bruk av underleverandører

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

3 Kvalifikasjonskrav

For å kunne bli invitert til å levere tilbud til konkurransen må interesserte leverandører fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjema som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene nedenfor.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.



3.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	Årsregnskap inkludert styrets årsberetning og revisorerklæring
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem for ytelsene som skal leveres.	Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem Eller Kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon.
Det kreves at leverandøren har intern og ekstern miljøprofil, herunder et godt og velfungerende miljøstyringssystem; ISO 14001, EMAS, Miljøfyrtårn eller tilsvarende, eller kunne dokumentere at nødvendig miljøstyringssystem vil bli innført i løpet av kontraktperiodens første 6 måneder.	Leverandøren skal vedlegge eventuell kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon eller kopi av innholdsfortegnelsen i leverandørens miljøstyringssystem, samt en kort beskrivelse av dette. Dersom dette er under etablering bes foreløpig innholdsfortegnelse legges ved samt en redegjørelse for valgt system og bekreftelse på når dette er ventet iverksatt og sertifisert/godkjent.
Leverandøren må være godkjent renholdsbedrift	Dokumentasjon på at leverandøren er godkjent av arbeidstilsynet for å drive renholdsvirksomhet. Alle ansatte skal bære ID-kort på jobben.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.



3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør. For dette kravet må dokumentasjon leveres samtidig med forespørselen om deltakelse i konkurransen.

4 UTVELGELSESKRITERIER

Dersom det melder seg flere enn fem leverandører som oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner, vil oppdragsgiver rangere leverandørene etter følgende utvelgelseskriterier:

Referanser

Vi forbeholder oss retten til å bruke NVE som referanse for tidligere leverandører til NVE.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:>

Eksempel:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjon
Pris	70 %	Ferdig utfylt prisskjema
Kvalitet/løsningsbeskrivelse	30 %	- Beskrivelse av hvordan oppdraget er tenkt løst og hvordan leverandøren



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

N V E

Kriterium	Vekt	Dokumentasjon
		sikrer at kvaliteten overholdes. - Renholdsplan



6 INNLEVERING AV FORESPØRSEL OM DELTAKELSE I KONKURRANSEN

6.1 Innlevering av forespørsel

Forespørselen skal leveres elektronisk i Merccell.

6.2 Forespørselens utforming

Forespørselen skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

7 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Dette punktet er kun aktuelt for de leverandørene som har blitt kvalifisert og utvalgt til å få levere tilbud etter endt kvalifiseringsrunde. Alle leverandører må først levere forespørsel om deltakelse, i henhold til punktet over, for så å avvente eventuell invitasjon til å levere tilbud. Leverandører som leverer forespørsel men ikke blir invitert til å levere tilbud vil få beskjed om dette.

7.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres elektronisk i Merccell.

7.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.



8 Vedlegg

- Kravspesifikasjon
- Kontrakt m/bilag (NS 8431)
- Tilbudsbrev
- Etasjekart (vedlagt i Mercell)
- Puzair Pro Manual (vedlagt i Mercell)
- TrioVing sanitærutstyr (vedlagt i Mercell)
- Egenerklæring a-krim (vedlagt i Mercell)



Kravspesifikasjon

NVE skal ha en fast kontaktperson hos leverandøren gjennom hele avtalen. Det forutsettes gode norskkunnskaper. Blant de som vasker til daglig må som minimum en snakke og forstå norsk.

Såpe/rens må være av høy kvalitet, slik at allergikere med flere blir ivaretatt.

Linoleumsgulv skal behandles med spray clean 4 ganger per år.

Renholdet skal utføres i arbeidstiden. Arbeidstiden fra 15. september til 14. mai er 08-1545. Arbeidstiden fra 15. mai til 14. september er 08-15.

Kvalitetskontroll av renholdet skal utføres av leverandøren annenhver måned, evt. i samarbeid med NVE. Rapporter sendes NVEs kontaktperson. Det vil bli foretatt hyppige kontroller i starten av avtalen. Kontroll av renholdet skal være inkludert i prisen for daglig renhold.

Leverandøren må på forespørsel kunne levere egenerklæring på oppfyllelse av krav til lønns- og arbeidsvilkår.

Det skal til enhver tid være tilgjengelige sanitærartikler på toalettene og tekjøkken i hver etg.

Det kreves normalt godt renhold.

Vi har 17 kaffemaskiner som skal rengjøres, fylles på og tømmes for grut. Estimert tidsbruk er:

Rens: 15 min. x 3 dager per maskin
Påfyll/grut: 5 min. x 2 dager per maskin

Oppvaskmaskiner på tekjøkken skal fylles og startes hver morgen.

NVE er forpliktet til å bestille sanitærartikler gjennom felles statlig avtale. Leverandøren må gi beskjed til innkjøper i NVE om hva som skal bestilles.

Opsjon – vedlikehold av tregulv (teller ikke i evalueringen)

Det er totalt 1811 kvadratmeter tregulv fordelt på 6 etasjer. (3.-7.etg + bibliotek i 1. etg.) Tregulvene i Middelthunsgate 29 er fra 2011. Gulvene er behandlet med innfargingsvoks Osmo Dekorvax/Transparent og overflatebehandlet med Osmo Hårdvaxolja.



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

Lett vedlikehold

Grundig vask med Osmo 8016 tresåpe eller tilsvarende - smuss tørkes opp med filler og/eller combimatmaskin, poleringsstrøk med Osmo hardvoksolje eller tilsvarende kompatibel hardvoksolje - kanter behandles for hånd. Det skal ikke legges voks på møkkete flater.

Grovt vedlikehold

Grundig vask/rens med konsentrert Osmo tresåpe eller tilsvarende, nedmatting med slipenetting etter vask for å sikre heft, oppbyggingsstrøk med Osmo hardvoksolje eller tilsvarende kompatibel hardvoksolje (ca 30g per kvm) påført med rulle.



Tilbudsbrev

Leverandører som er invitert til å levere tilbud skal fylle ut og levere dette skjemaet sammen med tilbudet sitt.

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

☐ Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget.
Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift
		_____ Navn med blokkbokstaver