

Konkurransesgrunnlag - Varer og tjenester bygg og anlegg FOA Del II



NORGES BANK

Table of contents

- 1 Innledning
 - 1.1 Om Norges Bank
 - 1.2 Norges Bank bygningsmasse
 - 1.3 Om konkurransen
 - 1.4 Regelverk og anskaffelsesprosedyre
 - 1.5 Omfang
 - 1.6 Etske regler for leverandører til sentralbankvirksomheten
- 2 Konkurransbestemmelser
 - 2.1 Gjennomføring av anskaffelsen
 - 2.2 Kommunikasjon med Norges Bank
 - 2.3 Dialog etter tilbudsfristen
 - 2.4 Politiattest og kredittvurdering
 - 2.5 Offentleglova
 - 2.6 Taushetsplikt
 - 2.7 Lønns- og arbeidsvilkår hos leverandøren, krav om tariff lønn mv
 - 2.8 Reklame
 - 2.9 Kostnader
 - 2.10 Deltilbud og underleverandører
 - 2.11 Fremdriftsplan
 - Vedståelsesfrist
 - Levering av tilbudet
- 3 Kvalifikasjonskrav
- 4 Kriterier for valg av tilbud
- 5 Befaring
- 6 Meddelelse om valg av leverandør og begrunnelse
- 7 Kontraktsdokumenter
- 8 Vedlegg
 - 8.1 Lønns- og arbeidsvilkår
 - 8.2 Tilbudsbrev
 - 8.3 Tilbudsskjema
 - 8.4 Etske regler for leverandører til sentralbankvirksomheten
 - 8.5 Bok 0 Prosjektinformasjon, rigg og drift
 - 8.6 Kravspesifikasjon
 - 8.7 FDV-dokumentasjon
 - 8.8 Plan eksisterende anlegg
 - 8.9 Utkast til sericeavtale

1 Innledning

1.1 Om Norges Bank

Norges Bank har som mål å fremme økonomisk stabilitet i landet. Banken har utøvende og rådgivende oppgaver i pengepolitikken og skal bidra til robuste og effektive betalingssystem og finansmarkeder. Norges Bank forvalter landets valutareserver og Statens pensjonsfond utland.

Norges Banks kjerneoppgaver:

- Fremme prisstabilitet gjennom pengepolitikken.
- Fremme finansiell stabilitet og bidra til robuste og effektive finansielle infrastrukturer og betalingssystem.
- Drive en effektiv og tillitvekkende porteføljestyring av Statens pensjonsfond utland og bankens egne valutareserver.

1.2 Norges Bank bygningsmasse

Norges Banks hovedkontor i Oslo ligger på Bankplassen 2, og utgjør et helt kvartal avgrenset av Kirkegata, Revierstredet, Dronningens gate og Rådhusgata. Bygningsmassen er på ca. 65 000 kvadratmeter, og er svært variert med verneverdige bygg fra 1600 tallet og 1800 tallet integrert i nybygget fra 1986.

Innvendige funksjoner rommer bl.a. kontor- og møtelokaler, auditorium, representasjonslokaler, kunnskapssenter, treningsrom, intern varelevering (økonomigård) og kantine/storkjøkken. Norges Banks hovedkontorbygning er teknisk sett et meget avansert bygg som krever spesielle installasjoner og bygget/kvartalet har store arkitektoniske og estetiske verdier.

I tillegg til hovedkontoret eier Norges Bank et konferansested, Vindåsen på Tjøme, og feriestedet Venastul på Ringebufjellet.

1.3 Om konkurransen

Norges Bank har utlyst åpen tilbudskonkurranse for etablering av et sentralt anlegg for makulering av kontorpapir, inkludert toppvender.

Som grunnlag for konkurransen, blir det i tillegg til beskrivelsen avholdt tilbudsbeifaring.

Dette dokumentet med vedlegg inneholder konkurransegrunnlag med informasjon og krav til de leverandørene som ønsker å gi tilbud i konkurransen.

1.4 Regelverk og anskaffelsesprosedyre

Det styrende regelverk er lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (FOA), del I og II. Anskaffelsesprosedyre er åpen tilbudskonkurranse.

1.5 Omfang

Prosjektet er en totalentreprise, se vedlegg 5, 6, 7 og 8 for nærmere spesifisering. I samme lokaler som makuleringsanlegget skal stå, vil det i byggeperioden være daglig drift av avfallshåndtering, varemottak mm.

1.6 Etske regler for leverandører til sentralbankvirksomheten

Tilbydere som får tildelt oppdraget må i kontrakten bekrefte at Etske regler for leverandører til sentralbankvirksomheten (vedlegg 4) - gjelder for utførende personell hos leverandør som har tilgang til Norges Banks lokaler eller informasjonssystemer.

2 Konkurransbestemmelser

2.1 Gjennomføring av anskaffelsen

Anskaffelsen er kunngjort i DOFFIN-databasen.

Etter tilbudsfristens utløp vil Norges Bank foreta en første gjennomgang av tilbudene, hvor det undersøkes om tilbudene tilfredsstillende kvalifikasjonskravene iht. pkt. 3 Kvalifikasjonskrav nedenfor. Deretter vil Norges Bank gjennomføre en vurdering av hvorvidt tilbudene er komplette i henhold til konkurransegrunnlaget. Eventuelle uklarheter vil bli tatt opp med den enkelte tilbyder. For tilbud som innkommer etter tilbudsfristen, ikke tilfredsstillende kravene, eller på annen måte avviker fra konkurransegrunnlaget, gjelder avvisningsreglene i FOA §§ 9-4 til 9-6.

2.2 Kommunikasjon med Norges Bank

All korrespondanse vedrørende konkurransen skal skje på norsk. Tilbudet skal utformes på norsk. Det presiseres at alle spørsmål skal fremsettes skriftlig. De spørsmål som ansees relevante for konkurransen som blir stilt i tilbudsfasen og tilhørende svar vil bli gjort tilgjengelig for alle tilbydere.

Dersom en tilbyder oppdager feil, mangler eller uklarheter i konkurransegrunnlaget som kan ha betydning for prissettingen eller gjennomføringen, plikter han umiddelbart å varsle Norges Bank om dette.

Dersom tilbyder anmoder om avklaringer til konkurransegrunnlaget, skal denne anmodning fremsettes i god tid og innen 1/24/2019 12:50 PM

Norges Bank kan også gi tilleggsopplysninger til det samme konkurransegrunnlaget, og vil i begge tilfeller sende skriftlig, likelydende melding til alle som har mottatt konkurransegrunnlaget, senest 6 dager før tilbudsfristens utløp. Tilbyder skal ta hensyn til dette i sitt tilbud.

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på knappen "Ny melding". Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på "Send".

Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

2.3 Dialog etter tilbudsfristen

Norges Bank planlegger i utgangspunktet å gjennomføre konkurransen uten å ha dialog med tilbydere. Dialog, avklaringer eller forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom Norges Bank opplever dette som formålstjenlig.

2.4 Politiattest og kredittvurdering

Norges Bank kan i medhold av sentralbankloven § 11, fjerde ledd og forskrift 2008.01.23 nr 0062 kreve politiattest for Leverandørens personale og eventuelt personale hos underleverandører som utfører oppgaver i forbindelse med Leveransen, dersom sikkerhetsmessige hensyn tilsier

det.

Ved saklig grunn kan Norges Bank innhente kredittopplysninger av Leverandørens personale og eventuelt personale hos underleverandører som utfører oppgaver i forbindelse med Leveransen.

Norges Bank kan også foreta andre undersøkelser som for eksempel informasjon om bostedsadresse, kontroll av gyldig ID, verifisering av utdanning og arbeidserfaring og andre undersøkelser dersom dette er relevant.

Dersom sikkerhetsmessige hensyn tilsier det skal personale hos leverandør være sikkerhetsgodkjent av Norges Bank før oppstart av oppdrag.

Det er tilbyders ansvar å bidra til at nødvendige undersøkelser kan foretas i henhold til prosedyrer utarbeidet av Norges Bank. Leverandøren plikter også å undertegne bankens taushetserklæring.

I særlige tilfeller vil det bli krevd sikkerhetsklarering etter lov om forebyggende sikkerhetstjeneste.

2.5 Offentleglova

Med hjemmel i offentliglova av 19.5.2006, § 23 3. ledd kan det gjøres unntak for tilbud og protokoll etter regelverket om offentlige innkjøp inntil valg av leverandør er gjort.

Med hjemmel i offentliglova § 13 jf. sentralbankloven § 12 har Norges Bank taushetsplikt om opplysninger om «andres forretningsmessige forhold». Det presiseres at det er de taushetsbelagte opplysningene i dokumentet og ikke dokumentet i sin helhet som er underlagt offentlighet jf. offl. § 13. Tilbyder oppfordres derfor til selv om å markere/slukke hvilke opplysninger i tilbudet som anses som taushetsbelagte.

2.6 Taushetsplikt

For ansatte og leverandører som utfører arbeid eller tjeneste for Norges Bank følger taushetsplikten av lov om Norges Bank og pengevesenet (sentralbankloven) § 12. Underleverandører og tredjeparter som blir kjent med opplysninger fra avtaleforholdet skal pålegges taushetsplikt tilsvarende taushetsplikten fastsatt i sentralbankloven § 12.

Taushetsplikten gjelder også etter at avtalen er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene, har taushetsplikt også etter fratreden.

Medarbeidere hos leverandøren, underleverandører og eventuelle tredjeparter skal undertegne taushetserklæring utformet av Norges Bank.

2.7 Lønns- og arbeidsvilkår hos leverandøren, krav om tarifflønn mv

På områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale stiller Norges Bank krav om lønns- og arbeidsvilkår er i samsvar med gjeldende forskrifter. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, stiller vi krav om lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Dersom leverandøren ikke oppfyller denne forpliktelsen, har Norges Bank rett til å holde tilbake deler av kontraktssum, tilsvarende ca. to ganger innsparingen for leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er brakt i orden. Leverandøren og eventuelle underleverandører skal, på forespørsel, dokumentere lønns- og arbeidsvilkår for personer nevnt i første ledd. Egenerklæring skal signeres før kontraktsinngåelse, jf. vedlegg 1.

2.8 Reklame

Leverandøren forplikter seg til ikke å drive reklame eller på annen måte gi offentligheten informasjon om denne avtale med bilag eller resultat av avtalen uten skriftlig forhåndsgodkjenning fra Norges Bank. Leverandøren forplikter seg til å innta tilsvarende bestemmelse overfor sine underleverandører. Deltar Leverandøren i en konkurranse etter lov og forskrift om offentlige anskaffelser og en oppdragsgiver krever referanser fra andre oppdragsgivere, vil Norges Bank på anmodning vurdere å gi svar på om tillatelse vil bli gitt.

2.9 Kostnader

Alle kostnader tilbyder har i forbindelse med deltakelse i konkurransen dekkes i sin helhet av tilbyder.

2.10 Deltilbud og underleverandører

Det er ikke mulighet til å inngi tilbud på deler av anskaffelsen, men må kunne levere og montere xxxx.

Leverandøren står fritt til å tilknytte seg underleverandører for å oppfylle kravet. Dersom det tilknyttes underleverandører, må det leveres inn forpliktelseserklæring mellom partene, eller annet som dokumenterer samarbeid mellom partene, jf. også punkt. 3.

2.11 Fremdriftsplan

Aktivitet	Frist
Frist for å melde seg på befaring	1/8/2019 1:00 PM
Befaring	1/10/2019 10:00 AM
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	1/24/2019 12:50 PM
Tilbudsfrist	1/31/2019 1:00 PM
Tilbudsåpning (tentativ)	1/31/2019 1:00 PM
Eventuell dialog	Avtales senere
Meddelelse om kontraktsignering (tentativ)	Uke 7, 2019
Kontraktsignering (tentativ)	Uke 8/9
Vedståelsesfrist	4/15/2019 12:00 AM

Vedståelsesfrist

Leverandøren må stå ved tilbudet til oppgitt vedståelsesfrist i tabellen ovenfor, og tilbudet skal inneholde en aksept på at det er gyldig til denne datoen. Som en del av tilbudet skal tilbyder levere forpliktende tilbudsbrev som angitt i vedlegg 2.

Levering av tilbudet

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen fristen som er oppgitt. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn søknad elektronisk via Mercell etter fristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og

levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

3 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren besvare punkter om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. De tilbydere som blir invitert til å delta videre i konkurransen må før en nærmere angitt frist dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til oppgitte dokumentasjonskrav.

<p>Krav – del 1</p> <p>Tilbyder skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling. Tilbyder skal være lovlig etablert virksomhet.</p>	<p>Dokumentasjonskrav knyttet til foretakets organisatoriske og juridiske stilling</p> <p>Attest for skatt og merverdiavgift utstedes av skatteetaten (skal ikke være mer enn 6 måneder gammel). Disse kravene gjelder også for underleverandører.</p> <p>Firmaattest</p>
<p>Krav – del 2</p> <p>Tilbyder skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget / kontrakten.</p>	<p>Dokumentasjonskrav knyttet til foretakets økonomiske og finansielle kapasitet</p> <p>Foretakets siste årsberetning med regnskap og tilhørende revisjonsberetning, samt nyere opplysninger som har relevans til foretakets regnskapstall. (Dersom morselskapet skal garantere for gjennomføring av kontrakten, skal tilsvarende dokumentasjon og morselskapgaranti leveres.)</p> <p>Kredittrating fra anerkjent ratingleverandør (skal ikke være eldre enn 6 måneder).</p>
<p>Krav – del 3</p> <p>Det kreves at leverandøren har et system for oppfølging og rapportering av egen miljøpåvirkning. Leverandøren skal ha et helhetlig kvalitetssikringssystem som legges til grunn for gjennomføring av kontrakten. Krav om forpliktelseserklæring.</p>	<p>Dokumentasjonskrav knyttet til foretakets tekniske og faglige kvalifikasjoner</p> <p>Leverandøren skal redegjøre for sin miljøpolicy.</p> <p>Beskrivelse og dokumentasjon av kvalitetssikringssystemet.</p> <p>Dersom tilbyder ønsker å støtte seg på andre foretaks kapasitet, skal tilbyder dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse foretakene. Norges Bank godtar maksimalt 1 ledd med underleverandører.</p>

4 Kriterier for valg av tilbud

Det vil bli inngått en rammeavtale med den tilbyderen som har levert tilbud som har det beste

forhold mellom kvalitet og pris basert på kriteriene nedenfor.

Det vil bli gitt poeng på hvert kriterium etter en poengskala fra 0 – 10 hvor 10 er det høyeste. Poengsetting og vektning av pris blir gjort på følgende måte: Laveste pris får 10 poeng. Deretter blir følgende formel benyttet: Laveste pris dividert med nest laveste pris multiplisert med 10 poeng.

Norges Bank vil legge til grunn følgende tildelingskriterier, og hvert kriterium vil bli vektet med følgende prosentandel:

Priser og kostnader 50 % målt ved:
Det henvises til tilbudsskjemaet i vedlegg 3.

- Komplette nytt makuleringsanlegg iht. konkurransegrunnlaget med vedlegg

- Serviceavtale (opsjon)
Årlige servicekostnader iht. serviceavtale. Påslagsprosent på selvkost for materialer og deler. Innhold i serviceavtalen skal beskrives av tilbyder.

- Timepriser
For evaluering legges til grunn:
Ingeniør/oppdragsansvarlig/prosjekterende, timepris dag 5 timer
Formann/bas, timepris dag 10 timer
Fagarbeider, timepris dag 15 timer
Servicetekniker (tilkalling), timepris dag 15 timer

Kvalitet 40 % målt ved:
Det henvises til tilbudsskjema i vedlegg 3.

Det skal oppgis minimum ett referanseanlegg plassert i Norge med et så likt design som mulig iht. det som er beskrevet i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg. Oppdragsgiver forbeholder seg muligheten til å kontakte samt besiktige oppgitte referanser på eget initiativ, og vil verifisere og vektlegge evt. tilbakemeldinger som måtte komme i evalueringen.

- Grad av tilsvarende design ved tilbudt anlegg i tråd med forutsetninger gitt i konkurransegrunnlaget med vedlegg. Forhold rundt i hvilken grad tilbudt anlegg er i tråd med forutsetninger gitt i konkurransegrunnlaget med vedlegg skal beskrives.

- Sikkerhet, brukervennlighet og ergonomi
Forhold rundt hvordan sikkerhet og ergonomi ved anlegget er ivaretatt skal beskrives.

- Støv
Forhold rundt støvbegrensende tiltak ved anlegget skal beskrives.

- Støy
Forhold rundt støybegrensende tiltak ved anlegg skal beskrives.

- Kapasitet ved anlegget
Forhold rundt kapasitet ved tilbudt anlegg skal beskrives.

Tid fra at 100 kg med kontorpapir er plassert i anlegget, og makuleringen begynner til det til det er i stand til å håndtere nyt 100 kg kontorpapir som skal makuleres.

Gjennomføring 10 % målt ved:
Det henvises til tilbudsskjema i vedlegg 3.

- Gjennomføringstid

Antall kalenderdager fra oppstart arbeider, regnet fra mandag 25.03.19 til overlevering til oppdragsgiver (dd.mm.åååå) skal oppgis av tilbyder. Tilbyder skal i tillegg beskrive hvordan prosjektet er tenkt gjennomført med prosesser og organisering.

5 Befaring

Befaring vil finne sted iht. fremdriftsplanen i pkt. 2.11.

Påmelding med navn og telefonnummer sendes via kommunikasjonsmodulen i Mercell jfr. punkt 2.2 innen fristen oppgitt i fremdriftsplanen i pkt. 2.11.

Maks to personer fra samme firma kan delta. Oppmøte er i resepsjonen i Norges Bank. Husk gyldig legitimasjon (kun pass og norsk førerkort).

6 Meddelelse om valg av leverandør og begrunnelse

Oppdragsgiver har fastsatt en karenperiode før inngåelse av kontrakt, jf. LOA § 10-2 på 10 dager regnet fra regnet fra dagen etter oppdragsgivers meddelelse.

Slik meddelelse vil bli sendt gjennom Mercell der oppdragsgivers signerte brev vedlegges som PDF-fil. Som hovedregel vil også kontraktspris bli oppgitt, med unntak av enhetspriser, og såfremt denne ikke avslører forretningshemmeligheter.

7 Kontraktdokumenter

Avtalen er basert på NS 8407:2011 og byggblankett 8407B.

Pkt. 2.1, kontraktdokumenter justeres til:

- a) avtaledokumentet
- b) eventuelle referater eller skriftlige materiale fra oppklarende drøftelser eller forhandlinger avholdt etter at tilbudet ble inngitt, som er godkjent av begge parter
- c) skriftlige avklaringer og eventuelle referater eller skriftlig materiale fra befaringer eller konferanser avholdt før tilbudet ble inngitt
- d) tilbuds- eller konkurransegrunnlaget
- e) totalentreprenørens tilbud
- f) denne standarden (NS 8407)

Norges Bank stiller ikke sikkerhet iht. pkt. 7.3. Det opplyses om at pkt. 40.3 vedr. dagmulkt, er 1 promille av kontraktsum, minimum kr 3 000 for delfrist.

8 Vedlegg

8.1 Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren skal sørge for ordnede lønns- og arbeidsvilkår for sine ansatte; jf. Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår, vedlegg 1.

8.2 Tilbudsbrev

Leverandøren skal fylle ut vedlagte tilbudsbrev, vedlegg 2.

8.3 Tilbudsskjema

Vedlegg 3.

8.4 Etiske regler for leverandører til sentralbankvirksomheten

Vedlegg 4.

8.5 Bok 0 Prosjektinformasjon, rigg og drift

Vedlegg 5.

8.6 Kravspesifikasjon

Vedlegg 6.

8.7 FDV-dokumentasjon

Vedlegg 7.

8.8 Plan eksisterende anlegg

Vedlegg 8.

8.9 Utkast til sericeavtale

Vedlegg 9.