



Konkurransesgrunnlag-Del II - Åpen tilbudskonkurranse



**Hamar
kommune**

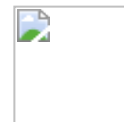


Table of contents

Generell beskrivelse

- 1.1 Kort om oppdragsgiver
- 1.2 Kommunikasjon
- 1.3 Kort om anskaffelsen
- 1.4 Anskaffelsens verdi
- 1.5 Avtalens grunnperiode
- 1.6 Alternative tilbud
- 1.7 Deltilbud
- 1.8 Tidsfrister
- 1.9 Underleverandører
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Offentlighet og taushetsplikt
 - 2.3 Forbehold og avvik
 - 2.4 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud
 - 2.5 Språk
 - 2.6 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget
- 3 Kontraktsbetingelser
 - 3.1 Kontraktsdokumenter og rangering
 - 3.2 Spesielle kontraktsbetingelser
- 4 Kvalifikasjonsvurdering
 - 4.1 Etterspurt dokumentasjon
- 5 Tildeling
 - 5.1 Tildelingskriterier
- 6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming
 - 6.1 Tilbudets utforming
 - 6.2 Innlevering
 - 6.3 Elektronisk signatur ved levering
- 7 Vedlegg til konkurransedokumentet



Generell beskrivelse

1.1 Kort om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Hamar Kommune. For nærmere opplysninger, se www.hamar.kommune.no

1.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merzell-portalen.

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på "Send". Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet "Kommunikasjon" og deretter underfanebladet "Tilleggsinformasjon". Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

1.3 Kort om anskaffelsen

Nytt lysanlegg i Torggata Hamar.

Nytt lysanlegg i Torggata. Demontering og fjerning av eksisterende lysanlegg med master. Nye fundamenter, master og LED lysarmaturer med integrert trådløs styring. Lysanlegget består av 36 armaturer. I tillegg ønskes opsjonspris på utskifting i sidegater, samlet 17 armaturer.

1.4 Anskaffelsens verdi

Anskaffelsens verdi er estimert til kroner 1200000 eksklusive merverdiavgift. I tillegg anslås verdien av opsjonen til kroner 550000 eksklusive merverdiavgift.

Oppdragsgiver forplikter seg ikke til noe bestemt volum, da endringer i behov, budsjett og rutiner kan påvirke totalvolumet.

1.5 Avtalens grunnperiode

Avtalens grunnperiode, eksklusiv opsjoner på forlengelse	2 måneder
Planlagt oppstart	20. august 2018

1.6 Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

1.7 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.8 Tidsfrister



Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	17. juli 2018
Tilbudsfrist	26. juli 2018
Valg av leverandør og meddelelse om tildeling	10. august 2018
Karensperiode	10 dager etter tildeling
Kontraktsinngåelse	20. august 2018
Tilbudets vedståelsesfrist	4 måneder

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene er tentative og kan bli gjenstand for justeringer.

1.9 Underleverandører

Bruk av underleverandører skal opplyses om i tilbudet. Hovedleverandør kan maksimalt ha 1 ledd under seg i leverandørkjeden. Underleverandører må tilfredsstillende de samme krav for skatt- og merverdiavgift, eventuelle lønns- og arbeidsvilkår samt oppfylle de samme krav som hovedleverandør for de varer og tjenester underleverandør leverer.

Ved bruk av underleverandør skal forpliktelseserklæring fylles ut for hver underleverandør og vedlegges tilbudet.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

2.2 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget/kravspesifikasjonen/kontrakt eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart opplyses med henvisning til hvilket punkt i konkurransegrunnlaget forbeholdet gjelder. Forbehold skal være presise og entydige med klar beskrivelse av hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med leverandøren.

Eventuelle uklarheter vil kunne medføre avvisning.

Beskrivelse av forbehold bes lastet opp i eget vedlegg, jfr punkt om tilbudets utforming.

2.4 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Om ikke annet fremgår av konkurransedokumentene, bærer tilbyder selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.



2.5 Språk

All korrespondanse i forbindelse med denne anskaffelsen, så vel muntlig som skriftlig, skal foregå på norsk.

2.6 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, er uklart eller inneholder feil, kan leverandør henvende seg til oppdragsgiver i henhold til punktet om kommunikasjon.

Eventuelle rettelselser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen.

3 Kontraktsbetingelser

3.1 Kontraktsdokumenter og rangering

Som kontraktbetingelser for denne anskaffelsen vil følgende dokumenter bli lagt til grunn, i rangert rekkefølge;

- Konkurransesgrunnlag med alle vedlegg
- Leverandørs tilbud med alle vedlegg
- NS 8407

3.2 Spesielle kontraktsbetingelser

Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandør og eventuelle underleverandør(er) er ansvarlig for at oppdraget utføres i samsvar med de forpliktelser overfor ansatte som gjelder for arbeidsgiver i henhold til gjeldende rett. Ansatte hos leverandører og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, skal ha lønns- og arbeidsvilkår i samsvar med følgende:

På områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale skal lønns- og arbeidsvilkår være i samsvar med gjeldende forskrifter.

På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkår være i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

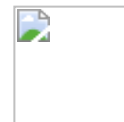
Leverandør skal på forespørsel fra oppdragsgiver fremlegge dokumentasjon av lønns- og arbeidsvilkår for ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten, både hos leverandør og hos eventuelle underleverandører.

Oppdragsgiver er ikke part i forholdet mellom leverandør og deres ansatte.

Økonomiske sanksjoner knyttet til kravene om lønns- og arbeidsvilkår

Ved manglende oppfyllelse av kravene om lønns- og arbeidsvilkår, har oppdragsgiver rett til å holde tilbake deler av kontraktssum, tilsvarende to ganger innsparingen for leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er brakt i orden.

4 Kvalifikasjonsvurdering



4.1 Etterspurt dokumentasjon

Etterspurt dokumentasjon vedlegges til tilbud

Dersom leverandør ikke oppfyller kvalifikasjonskravene på egenhånd, og er avhengig av underleverandør eller samarbeidspart, skal underskrevet forpliktelseserklæring vedlegges tilbudet.

Underleverandørens dokumentasjon på oppfylte dokumentasjonskrav skal vedlegges i henhold til avsnittet over.

5 Tildeling

5.1 Tildelingskriterier

Pris 100 %.

6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

6.1 Tilbudets utforming

Tilbudet skal utformes etter de opplysninger konkurransegrunnlaget og Merzell-portalen tilsier. Vedlagte beskrivelse skal fylles ut som en del av tilbudet.

Besvarelser bes utført kortfattet og presist. Bruk av vedlegg begrenses til det nødvendige. Bruk av linker til eksterne dokumenter og nettsider er ikke tillatt. Eventuelle forbehold bes lastet opp i eget vedlegg.

Hvis tilbudet inneholder bedriftshemmeligheter skal en sladdet versjon av tilbudet vedlegges.

6.2 Innlevering

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Merzellportalen, www.merzell.no innen tilbudsfristen. Systemet tillater ikke å laste opp tilbud via portalen etter tilbudsfristen.

Er du ikke bruker hos Merzell, eller har spørsmål vedrørende innlevering av tilbud, ta kontakt med Merzell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på epost: support@merzell.com.

Det er mulig å gjøre endringer og/eller levere nytt tilbud helt frem til tilbudsfristen.

Oppdragsgiver har ikke mulighet til å hensynta linjebrudd, systemtreggheter og lignende som måtte forsinke leveringen.

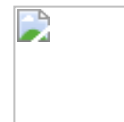
Det anbefales derfor at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Bruk av portalen er kostnadsfritt for leverandører.

6.3 Elektronisk signatur ved levering

Leverandøren kan under innleveringsprosessen bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell virksomhet som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan anskaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.



























Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det kan ta noe tid å fremskaffe en elektronisk signatur.



Det anbefales derfor at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

7 Vedlegg til konkurransedokumentet

Se vedlagte dokumenter i Merccell.

Name	Description	Version	Change date	
 18102-400 tegningsliste.pdf		1	6/18/2018 2:49 PM	
 Beskrivelse.gab		1	6/18/2018 2:49 PM	
 Beskrivelse.pdf		1	6/18/2018 2:49 PM	
 E 101 Hamar Gågate Vest.pdf		1	6/18/2018 2:49 PM	
 E 102 Hamar Gågate Øst.pdf		1	6/18/2018 2:49 PM	
 E103 Snøsmelteanlegg.pdf		1	6/18/2018 2:47 PM	
 Generelle betingelser 2017.pdf		1	6/18/2018 2:47 PM	
 PA-bok Nytt lysanlegg Torggata Rev 1.pdf		1	6/18/2018 2:49 PM	
 SHA plan-Nytt Lysanlegg Torggata.pdf		1	6/18/2018 2:49 PM	
 Vedlegg 1 SHA plan - Org plan V1.pdf		1	6/18/2018 2:49 PM	
 Vedlegg 2 SHA plan Fremdriftsplan.pdf		1	6/18/2018 2:49 PM	
 Vedlegg 3 SHA plan Riskovurdering V1.pdf		1	6/18/2018 2:49 PM	
 Vedlegg 4 SHA plan Avviksmelding V1.pdf		1	6/18/2018 2:49 PM	

(1)

Name	Change date	Description	
 Konkurransesgrunnlag-Del II - Åpen tilbudskonkurranse	6/18/2018 2:44 PM		