

Generelt om anskaffelsen - Åpen tilbudskonkurranse



Ringsaker
kommune

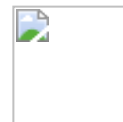
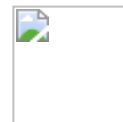


Table of contents

- 1 Regler for gjennomføring av konkurransen
 - 1.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 1.2 Prosedyre
 - 1.3 Forbehold og avvik
 - 1.4 Krav til arbeids- og lønnsvilkår
 - 1.5 Offentlighet og taushetsplikt
 - 1.6 Vedståelsesfrist
 - 1.7 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud
 - 1.8 Språk
 - 1.9 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget
- 2 Vedlegg til konkurransegrunnlaget



1 Regler for gjennomføring av konkurransen

1.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del II.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via kommunikasjonsmodulen i Merccell-portalen.

1.2 Prosedyre

Open procedure

1.3 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget/kravspesifikasjonen/kontrakt eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbeholdet fremkommer (sidetall og punktnummer). Forbehold skal være presise og entydige slik at det klart fremgår av tilbudet hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med leverandøren.

1.4 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112. Når det gjelder øvrige krav til arbeids- og lønnsvilkår henvises til standard avtalevilkår.

1.5 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

1.6 Vedståelsesfrist

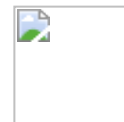
En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

1.7 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

1.8 Språk

All korrespondanse i forbindelse med denne anskaffelsen, så vel muntlig som skriftlig, skal foregå på norsk.



1.9 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget









Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.




Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgiver.

Skriftlig henvendelse om tilleggsopplysninger merkes: "2018/1303", og sendes til oppdragsgivers via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

2 Vedlegg til konkurransegrunnlaget

Name	Description	Version	Change date	
 Forpliktelseserklæring.docx	Skjema for forpliktelseserklæring. Skal brukes når leverandør skal benytte en underleverandør eller samarbeidspart til å tilfredstille kvalifikasjonskravene eller oppfylle kontrakten.	1	4/24/2018 9:24 AM	
 Prisskjema - trykkeritjenester.xlsx		1	5/2/2018 8:24 AM	
 Ringsaker kommunes alminnelige innkjøpsvilkår 2018.pdf	Ringsaker kommunes alminnelige innkjøpsvilkår for 2018	1	3/7/2018 11:05 AM	
 Tjenesteleveranser	Skjema for leverandørsamtaler tjenesteleveranser	1	2/21/2018 1:04 PM	

(2)

Name	Change date	Description	
 Avtale for trykkeritjenester	5/2/2018 1:49 PM		
 Generelt om anskaffelsen - Åpen tilbudskonkurranse	5/2/2018 1:49 PM		