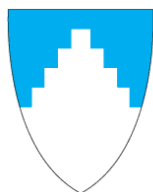




AFK konkurransegrunnlag

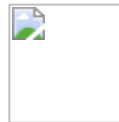


AKERSHUS
fylkeskommune



Table of contents

- 1 Om oppdragsgiver
- 2 Beskrivelse av anskaffelsen
 - 2.1 Kontraktsverdi/volum
 - 2.2 Kontrakt
- 3 Instruks til tilbyder
 - 3.1 Bekreftelse
 - 3.2 Innlevering av tilbud
 - 3.3 Kommunikasjon
 - 3.4 Kunngjøring
 - 3.5 Tilbudets utforming
- 4 Regler for gjennomføring av konkurransen - Anskaffelsesprosedyre
 - 4.1 Tilbudsfrist
 - 4.2 Fremdrift i konkurransen
 - 4.3 Vedståelsesfrist
 - 4.4 Forbehold i tilbudet
- 5 Kvalifikasjonskrav
- 6 Tildelingskriterier
- 7 Avslutning av konkurransen



1 Om oppdragsgiver

Akershus fylkeskommune (AFK) er et regionalt folkevalgt organ og en sentral regional utviklingsaktør med ansvar for viktige samfunnsoppgaver som videregående opplæring, samferdsel, planlegging, miljø, næringsutvikling, kultur, tannhelse og folkehelse.

2 Beskrivelse av anskaffelsen

AFK ønsker tilbud på system for bestilling av møtemat. Systemet skal være integrert med Outlook og mot oppdragsgivers regnskapssystem (UBW/Agresso).

Se for øvrig kravspesifikasjon.

2.1 Kontraksverdi/volum

Oppdragsgiver forutsetter en totalpris for kjøp av system, samt drift, vedlikehold og support for fire år, ikke overstiger 400 000,-

2.2 Kontrakt


Avtaleforholdet vil bli regulert av Statens standardavtale, kjøpsavtalen, SSA-K.

Se:
<https://www.anskaffelser.no/verktoy/kjopsavtalen-ssa-k>

3 Instruks til tilbyder

Tilbudet skal utarbeides i henhold til retningslinjene gitt i kunngjørings skjema, og vedlagte konkurransedokumenter, som består av:

(1)

Name	Change date	Description
 AFK konkurransegrunnlag	4/5/2018 3:05 PM	

3.1 Bekreftelse

Dette skal gjøres elektronisk i Mercell ved at man trykker på fanebladet "Gi tilbud", og deretter på knappen "Jeg ønsker å tilby" evt. "Jeg ønsker ikke å tilby". Dette er kun ment som en indikator på om innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

3.2 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsmåling fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre



tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

3.3 Kommunikasjon

All kommunikasjon skal foregå via Mercell-portalen.

All kommunikasjon loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon.

Klikk deretter på "Ny melding". Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på ikonet "Send". Oppdragsgiver mottar så meldingen din.

Frist for å stille spørsmål til konkurransen:
4/20/2018 10:00 AM

Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet "Kommunikasjon" og deretter under fanebladet "Tilleggsinformasjon". Du vil også få e-post med en link til tilleggsinformasjon.

3.4 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort iMTS/Shortlist den 4/6/2018 8:58 AM

3.5 Tilbudets utforming

Etterspurte dokumenter lastes opp under krav nr. 5 under fanebladet Krav i Mercell-portalen.

Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav skal legges ved hvert krav under fanebladet Kvalifikasjonskrav i Mercell-portalen.

4 Regler for gjennomføring av konkurransen - Anskaffelsesprosedyre

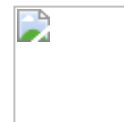
Konkurransen reguleres av lov og forskrift om offentlige anskaffelser. Denne anskaffelsens anslåtte verdi er under den nasjonale terskelverdi på kr 1 100 000 ekskl. mva. og er fritatt fra kunngjøringsplikten.

NB! I denne anskaffelsen gjelder en øvre ramme på kroner 400.000 for kjøp av system og for drift vedlikehold og support for totalt fire år.

Konkurransen gjennomføres etter anskaffelsesforskriftens del 1 og bestemmelsene som følger nedenfor.

AFK forbeholder seg rett til å forhandle nærmere om både forretningsmessige vilkår, pris og tekniske spesifikasjoner.

Oppdragsgiver har i utgangspunktet ikke planlagt å gjennomføre forhandlinger i denne konkurransen. Vi oppfordrer derfor tilbydere å inngi sitt beste tilbud første gang. AFK forbeholder



seg rett til å forkaste samtlige tilbud.

4.1 Tilbudsfrist

Tilbudsfristen er 5/1/2018 10:00 AM
For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

4.2 Fremdrift i konkurransen

Det er planlagt følgende fremdriftsplan for konkurransen:

Uke 18:	Tilbudsfrist
Uke 19:	Melding om valg av leverandør
Uke 20:	Signering av avtalen

4.3 Vedståelsesfrist

Tilbyder skal vedstå seg sitt tilbud i 3 mnd fra tilbudsfrist.

4.4 Forbehold i tilbudet

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget/ kravspesifikasjonen/ kontrakt eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold. Det samme gjelder for avvik.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

Oppdragsgiver minner om at tilbyder, ved forbehold og/eller avvik i tilbudet, kan risikere å bli avvist. Oppdragsgiver er ikke forpliktet til foreta avklaringer, be om supplerende opplysninger eller forhandle med tilbyder for å holde tilbyderen inne i konkurransen. Oppdragsgiver oppfordrer leverandører til å benytte muligheten til å stille spørsmål, før tilbudsfrist, for å klarlegge hvorvidt et forbehold vil kunne medføre avvising.

5 Kvalifikasjonskrav

Documentation demands to suppliers organisation and legal position

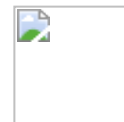
Krav til tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav: Leverandøren skal være registrert i faglige register, handelsregister eller foretaksregister, for eksempel Foretaksregisteret i Brønnøysund. Dokumentasjon: Dokumentasjon som viser at leverandøren er registrert i faglige register, handelsregister eller annet foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i den stat hvor leverandøren er etablert, for eksempel Foretaksregisteret i Brønnøysund.

Other qualification demands

Krav til erfaring fra tilsvarende leveranser

Krav: Tilbyder skal ha levert tilsvarende løsning til minimum 3 andre oppdragsgivere.



Dokumentasjon: Liste over minimum tre tilsvarende leveranser. For hver referanse skal det som minimum oppgis: Oppdragsgivers navn og tidspunkt for leveransen.

6 Tildelingskriterier

Relative

Name	Type	Weight
1 Pris	Price	30.0%
<p>Laveste totalpris vil gi score på 3,00 poeng. Øvrige tilbydere vil få score i henhold til følgende formel:</p> $\text{Laveste tilbudte totalpris (kr)} / \text{Tilbudt totalpris (kr)} * 3,00$ <p>Samtlige kostnader ved leveransen skal inngå i de to prispostene.</p>		
2 Brukervennlighet	No Response	50.0%
<p>Tilbudt løsning skal være brukervennlig og intuitiv for administratorer (kantine og møteromstjenesten) og for den som skal bestille møtemat.</p> <p>Oppdragsgiver vil under dette kriteriet vurdere tilbyders besvarelse av krav 5 til 12. Tilbyder skal under krav 5 laste opp en samlet besvarelse av alle krav. NB! Krav 5 skal i tillegg besvares med video.</p> <p>Oppdragsgiver vil vurdere i hvilken grad løsningen, som presentert i beskrivelsen og i video, fremstår brukervennlig og intuitiv. Det vil bli gitt inntil 5,00 poeng til den enkelte tilbyder på dette tildelingskriteriet.</p>		
4 Leveringstid	Multiple choice	20.0%
<p>Dersom tilbyder kun innfrir minimumskrav om garantert leveringstid, 3. september 2018, vil leverandør få null poeng på tildelingskriteriet «Leveringstid». Ved tilbudt leveringstid 8. juni 2018, vil tilbyder få 2 poeng på kriteriet.</p> <p>Tilbyder skal velge et alternativ: Alternativ 1: Tilbyder garanterer levering 3. september 2018. Alternativ 2: Tilbyder garanterer levering 8. juni 2018.</p>		

7 Avslutning av konkurransen

Tilbydere som har deltatt i konkurransen vil motta melding om hvilken leverandør oppdragsgiver har til hensikt å inngå kontrakt med, og begrunnelse for valget. Meldingen vil sendes via Mercell.