



# Bilag B (II).03 - Lønns- og arbeidsvilkår



BERGEN  
KOMMUNE



---

## Table of contents

- 1 Lønns og arbeidsvilkår - krav til leverandør og eventuelle underleverandører
- 2 Administrative bestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår
  - 2.1 Egenrapportering
  - 2.2 Oppdragsgivers rett til å kreve dokumentasjon
  - 2.3 Rett til å foreta annonserte og uannonserte kontroller
  - 2.4 Taushetsplikt
  - 2.5 Pålegg fra offentlige myndigheter
- 3. Sanksjoner
  - 3.1 Dagbot
    - 3.1.1 Dagbotens størrelse
  - 3.2. Heving



# 1 Lønns og arbeidsvilkår - krav til leverandør og eventuelle underleverandører

På områder som er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal leverandøren sørge for at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldene forskrifter.

På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal leverandøren sørge for at de samme ansatte har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje.

Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Leverandøren skal ha samme forpliktelser avtalefestet i alle avtaler som omfatter ansatte hos underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten.

## 2 Administrative bestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår

### 2.1 Egenrapportering

sett inn

Leverandøren skal gjøre rede for hvordan virksomheten ivaretar kravene i kontraktens punkt om lønns- og arbeidsvilkår. Følg lenke til egenrapporteringsskjema her:

- Lenke: Egenrapporteringsskjema lønns- og arbeidsvilkår

For denne avtalen skal egenrapportering innsendes uoppfordret av leverandør jf. «andre oppdragsgivere» i Forskrift om arbeidsvilkår i off. kontrakter, § 4. Med mindre annet er avtalt, skal egenrapporteringen fylles ut innen én måned etter kontrakten har startet.

Egenrapportering kan kreves flere ganger i løpet av kontraktperioden.

### 2.2 Oppdragsgivers rett til å kreve dokumentasjon

Leverandøren skal på forespørsel og innen tidsfrist satt av oppdragsgiver kunne dokumentere at kravene til lønns- og arbeidsvilkår blir overholdt i egen virksomhet og hos eventuelle underleverandører. Dokumentasjonen kontrolleres av oppdragsgiver eller ekstern kontrollør engasjert av oppdragsgiver.

Dokumentasjonen kan inkludere, men er ikke begrenset til,

- komplett liste med navn på egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten,
- oversikt over allmenngjort og/eller landsomfattende tariffavtaler som legges til grunn for de samme ansatte,
- innsyn i leverandørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underleverandører,
- timelister,
- arbeidsavtaler,



- lønnslipper og
- avtaler om kost og losji.



## 2.3 Rett til å foreta annonserte og uannonserte kontroller

Oppdragsgiver, samt eksterne kontrollører engasjert av oppdragsgiver, har rett til å foreta annonserte og uannonserte stedlige kontroller hos leverandøren, eventuelle underleverandører og på stedet hvor arbeidet utføres. En stedlig kontroll vil kunne inkludere innsyn i lønns- og personaldata.

## 2.4 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og eventuell ekstern kontrollør som mottar opplysninger i henhold til disse vilkårenes bestemmelser om dokumentasjon og kontroll, har taushetsplikt om de opplysningene i dokumentasjonen som omfattes av bestemmelsene i forvaltningsloven § 13.

Øvrige opplysninger eller anonymiserte opplysninger vil være omfattet av Offentleglova.

## 2.5 Pålegg fra offentlige myndigheter

Hvis leverandør eller underleverandør får pålegg fra Arbeidstilsynet eller andre offentlige myndigheter som gjelder lønns- og/eller arbeidsvilkår, skal leverandøren uten opphold informere oppdragsgiver ved kopi av pålegget innen angitt frist.

Leverandøren eller underleverandøren skal utbedre forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister.

## 3. Sanksjoner

### 3.1 Dagbot

#### Til bilagets punkt 1

Oppdager Oppdragsgiver eller en tredjepart engasjert av han brudd på bilagets punkt 1 *Lønn og arbeidsvilkår*, skal Oppdragsgiver fastsette en frist for Leverandør til å rett forholde(en). Der leverandøren selv oppdager slikt brudd gjennom internkontroll eller egenoppfølging av underleverandører, skal han uten opphold varsle oppdragsgiver om forholdene, og igangsette utbedring innen fastsatt frist.

Oppdragsgiver kan kreve at leverandøren skal utarbeide en plan for forbedringer som skal godkjennes av Oppdragsgiver.

Foretar ikke Leverandør de nødvendige utbedringer innen fastsatt frist, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten. Leverandør plikter å betale dagbøter inntil forholdet er rettet eller inntil maksimal dagbot er påløpt. Dagboten påløper automatisk, uten ytterligere varsel.

#### Til bilagets punkt 2 flg.

Leverer ikke Leverandør egenrapporteringsskjema innen angitte frist i punkt 2.1 andre ledd - 1 måned etter kontraktinngåelse - plikter leverandøren å betale dagbot inntil dokumentasjon er levert eller maksimal dagbot er påløpt. Dagboten påløper automatisk, uten ytterligere varsel. Unntak gjelder kun der annen leveringsfrist eksplisitt er avtalt.

Tilsvarende dagsbotsbestemmelse gjelder der leverandør ikke overholder oppdragsgivers frist for fremleggelse av dokumentasjon i samsvar med punkt 2.2.

Manglende etterlevelse av pålegg fra Arbeidstilsynet eller andre offentlige myndigheter i samsvar med punkt 2.5 andre ledd anses som mislighold av kontrakten. Dette medfører en plikt for leverandør til å betale dagbøter inntil forholdet er rettet eller maksimal dagbot er påløpt.



---

Dagboten påløper automatisk, utenytterligere varsel.

### **3.1.1 Dagbotens størrelse**

Ved brudd på kravene i punkt 1 utgjør dagmulkten 1 promille av kontraktssummen pr. hverdag misligholdet varer.

Ved brudd påkravene i punkt 2 utgjør dagmulkten 0,1 promille av kontraktssummen pr. hverdag misligholdet varer, begrenset til 20 – tyve – hverdager.

Dagmulkten utgjør uansett minimum kr. 1000,- pr. hverdag.

## **3.2. Heving**

Ved alvorlige brudd på lønns- og arbeidsvilkår som medfører fare for ansattes liv og helse, ved gjentatte brudd eller når avtalt maksimal dagbot er påløpt, anses dette som vesentlig mislighold som gir oppdragsgiver rett til å heve kontrakten.

Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan oppdragsgiver heve selv om leverandøren retter forholdene.