

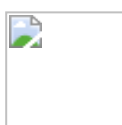


---

# Konkurranseregler ITSM



Stavanger kommune

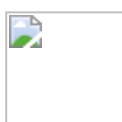


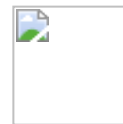


---

## Table of contents

- 1 Formål
- 2 Omfang
- 3 Avtale
- 4 Frister
- 5 Gjennomføring av konkurransen
- 6 Krav til leverandøren
  - 6.1 Russiske aktører
- 7 Behov
- 8 Tildelingskriterier
- 9 Evalueringsmetode
- 10 Krav til tilbudet
- 11 Innsyn og offentlighet
- Vedlegg





## 1 Formål

Stavanger kommune inviterer til konkurranse om kontrakt for levering av ny ITSM-løsning.

Formålet med anskaffelsen er å få implementert en moderne ITSM-løsning med utstrakt fokus på brukervennlighet for alle brukergrupper. Dette gjelder både saksbehandlere, administratorer av løsningen og sluttbrukere.

Løsningen skal støtte ITIL4-rammeverket.

## 2 Omfang

Vi forventer at oppstart av avtalen vil skje 19.10.2023.

Avtalen løper i inntil 10 år.

Den forventede verdien for rammeavtalen inklusive opsjon på forlengelse er 9,6 millioner kr. ekskl. mva. Den maksimale verdien inklusive alle opsjoner er 12 millioner kr ekskl. mva. Vi opplyser om verdier kun for informasjon, og er ikke bundet av disse.

## 3 Avtale

Avtaletype: Kontrakt.

Avtalen vil bli regulert av vedlagte SSA-L med bilag.

## 4 Frister

Fristen for å stille spørsmål er 9/4/2023 12:00 PM.

Fristen for å levere tilbud er 9/15/2023 12:00 PM.

Vedståelsesfrist er

3  
måneder regnet fra tilbudsfristen.

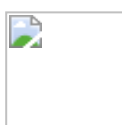
## 5 Gjennomføring av konkurransen

Vi er en offentlig oppdragsgiver og er dermed pålagt å gjennomføre konkurransen etter anskaffelsesloven og den tilhørende anskaffelsesforskriften del I og del III. Vi anbefaler dere å gjøre dere godt kjent med deres retter og plikter som tilbyder.

Denne anskaffelsen følger prosedyren *åpen anbudskonkurranse*. I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud. Det er ikke tillatt å gjennomføre forhandlinger eller til å endre på tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

Konkurransen foregår i Mercell. Vi anbefaler dere å gjøre dere kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål. Ved behov for ytterligere bistand, kontakt Mercell support.

Dere skal kun kommunisere med oss i Mercell og all kommunikasjon skal være på norsk





eventuelt skandinavisk språk.

Hvis dere har spørsmål, kan dere be om tilleggsopplysninger innen spørsmålsfristen. Vi vil så publisere anonymiserte spørsmål med svar for samtlige leverandører.

Inntil 6 dager før tilbudsfristen kan vi foreta endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige.

Hvis dere oppdager feil eller uklarheter i anskaffelsesdokumentene, melder dere dette til oss snarest.  
Dere kan endre eller trekke tilbake tilbudet før tilbudsfristen.

Dere må dekke alle kostnader ved deltakelse i konkurransen.

Dere vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem vi vil inngå avtale med og en begrunnelse for valget senest 10 dager før signering av avtalen.

## 6 Krav til leverandøren

Dere må fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) under følgende faneblad i Mercell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Mercell.

Før avtaleinngåelsen må de valgte leverandørene på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfylder kvalifikasjonskravene, samt skatteattest. Dere skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav eller skatteattest i tilbudet.

| Hvis   | Så må  |
|--|--|
| Dere støtter dere på andre foretak for å bli kvalifisert | <ul style="list-style-type: none"><li>• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema</li><li>• det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderer og hvert foretak</li></ul> |
| Flere leverandører går sammen om å levere tilbud         | <ul style="list-style-type: none"><li>• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema</li></ul>  |

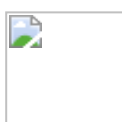
### 6.1 Russiske aktører

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det er forbudt å tildele eller fortsette gjennomføringen av offentlige kontrakter for anskaffelser over EØS-terskelverdi til og med russiske aktører.

Forbudet ble innført ved endring av forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet, og følger av denne forskriftens § 8n.

Med «russiske aktører» menes, i likhet med forskriften:

- russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer som er etablert i Russland,





- juridiske personer, hvis eiendomsrettigheter direkte eller indirekte er mer enn 50 % eid av en enhet omtalt i bokstav a, eller
- juridiske personer, som handler på vegne av eller på instruks fra en enhet nevnt i bokstav a eller b, også dersom de står for mer enn 10 % av kontraktsverdien, underleverandører, leverandører eller enheter hvis kapasitet utnyttes i henhold til direktivene om offentlige innkjøp.

**Dokumentasjonskrav:** Leverandør skal bekrefte at selskapet ikke har russisk eierskap som beskrevet ovenfor i tilbudsbrevet.

## 7 Behov

Oppdragsgivers behov er beskrevet i vedlagte SSA-L bilag og kravspesifikasjon.

## 8 Tildelingskriterier

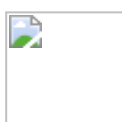
| Name  | Type        | Weight |
|---|-------------|--------|
| 1 Funksjonalitet og brukervennlighet  | No Response | 75.0%  |
| <p>Oppdragsgiver ønsker funksjonalitet og brukervennlighet i tilbudte løsning som på en best mulig måte ivaretar både dagens og fremtidige behov.</p> <p>Leverandørens besvarelse av B-krav i kravspesifikasjonen legges til grunn for evalueringen.</p> <p>Som en del av grunnlaget for evalueringen av B-kravene, skal tilbyder i tillegg til å besvare kravene skriftlig gjennomføre en demonstrasjon av funksjonaliteten og brukervennligheten i løsningen gjennom et Teams-møte med Oppdragsgiver. Møtet vil vare i inntil 1,5 timer. Leverandørens demonstrasjon skal vare i maksimalt 45 minutter. I tillegg settes det i møtet av inntil 45 minutter der Oppdragsgiver kan stille avklarende spørsmål knyttet til demonstrasjonen, og leverandøren svarer. Tidspunktet for demonstrasjon vil være kort tid etter tilbudsfrist, og invitasjon med nærmere opplysninger vil bli sendt ut etter fristen.</p> |             |        |
| 2 Pris  | Price       | 25.0%  |

## 9 Evalueringsmetode

Vi vil evaluere tilbudene med bruk av absolutt metode der avvik fra beste teoretiske kvalitet, blir regnet om til en kvalitetskompensasjon og lagt til tilbudsprisen. Tilbyder med laveste sammenligningspris (tilbudspris + kvalitetskompensasjon) vinner konkurransen.

Dere kan laste ned dokumentasjon med simuleringsmuligheter i Excel-format ved å trykke på ikonet med teksten «Simuler» under konkurransen i Mercell. Dere kan finne informasjon om poengskala/rating ved å trykke på ikonet med teksten «Kunngjøring» under konkurransen i Mercell.

Veileder for evalueringsmetoden finner dere ved å trykke på ikonet med teksten «Support» i





Mercell-portalen.

## 10 Krav til tilbudet

Tilbudet skal være skriftlig på norsk, bindende og skal leveres elektronisk i Mercell.

Tilbudet regnes ikke som levert før dere har digitalt signert det. Vi anbefaler at dere leverer tilbudet i god tid før fristens utløp. Dere bærer risikoen for at tilbudet er levert korrekt og innen fristen.

Eventuelle avvik bør være tydelig beskrevet.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:

Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrief inkludert oversikt over tilbudets dokumenter

Vedlegg 2 - Utfylt SSA-L bilag

Vedlegg 3 - Bevarelse av kravspesifikasjon for alle krav

Vedlegg 4 - Utfylt databehandleravtale

Vennligst lever dokumentene med samme struktur og filnavn som ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Dere kan ikke levere en samling av dokumenter i .zip-format eller andre tilsvarende formater.

## 11 Innsyn og offentlighet







Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

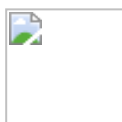
Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten etter offentleglova § 13 og forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: «tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår».

Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. På forespørsel må dere oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning dere sladder i tilbudet må være omfattet av taushetsplikten og dere må kunne begrunne dette konkret.

Vi gjør oppmerksom på at informasjonen vi får fra leverandørene bare er veiledende, og det er vårt selvstendige ansvar å gi korrekt innsyn. Hvis noen ber om innsyn i et tilbud, vil vi vurdere den sladdede versjonen og begrunnelsen før vi gir innsyn.

## Vedlegg

| Name  | Description | Version | Change date        |   |
|---|-------------|---------|--------------------|---|
|  SSA-L_Bilag_ITSM.docx                 |             | 1       | 6/12/2023 12:46 PM |  |
|  SSA-L_Generell avtaletekst_ITSM.docx  |             | 1       | 6/12/2023 12:46 PM |  |
|  Vedlegg 1_Kravspesifikasjon_ITSM.xlsx |             | 1       | 6/8/2023 1:11 PM   |  |





Vedlegg 2\_Databehandleravtale\_ITS  
M.docx

1

6/8/2023 1:11 PM



(2)

| Name | Change date                   | Description        |
|------|-------------------------------|--------------------|
|      | Faktura vilkår og betingelser | 6/9/2023 10:16 AM  |
|      | Konkurranseregler ITSM        | 6/12/2023 12:54 PM |

