



Konkurransesgrunnlag - Rammeavtale på vask av klinikkutrustning Nord-Troms



Table of contents

1 OPPDRAGET

- 1.1 Om oppdragsgiver
- 1.2 Beskrivelse av anskaffelsen
- 1.3 Avtaleperiode
- 1.4 Avtalens verdi/volum
- 1.5 Underleverandør
- 1.6 Avtalealternativ
- 1.7 Oppdragsgivers forbehold
- 1.8 Dokumentrang
- 1.9 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget

2 KRAV TIL TILBUDET

- 2.1 Innlevering av tilbud
- 2.2 Elektronisk signatur ved innlevering
- 2.3 Tilbudets utforming ved innlevering
- 2.4 Tilbudsfrist
- 2.5 Tilbud på deler av leveransen
- 2.6 Alternative tilbud
- 2.7 Tilbyders generelle plikter
- 2.8 Kravspesifikasjoner
- 2.9 Forbehold og avvik
- 2.10 Språk

3 AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

- 3.1 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse
- 3.2 Tildelingskriterier
- 3.3 Innstilling på kontraktstildeling



1 OPPDRAGET

1.1 Om oppdragsgiver

Troms og Finnmark fylkeskommune v/tannhelsetjenesten inviterer til anbudskonkurranse på vask av klinikkutrustning til nord - Troms tannhelsedistrikt.

1.2 Beskrivelse av anskaffelsen

Troms og Finnmark fylkeskommune skal ut på en ny rammeavtale på vask av klinikkutrustning til Nord-Troms tannhelsedistrikt.

Totalt for Nord-Troms tannhelsedistrikt: ca 300 plagg pr uke, ca 30 ansatte inkl studenter/elever som skifter tøy daglig.

Estimert verdi er 100 000 NOK per år, totalt 400 000 NOK over en periode på 4 år.

Avtalen omfatter følgende klinikker:

Sonjatun tannklinikk, Universitetsklinikk:
Skjervøy tannklinikk
Lyngseidet tannklinikk, Universitetsklinikk
Burfjord tannklinikk
Olderdalen tannklinikk
Hatteng tannklinikk

1.3 Avtaleperiode

Avtalen skal som utgangspunkt gjelde for en periode på to (2) år, med opsjon som TFFK kan utløse for to (2) nye år, ett (1) år av gangen. Total periode for levering kan utgjøre fire (4) år.

1.4 Avtalens verdi/volum

Anskaffelsens kontraktsverdi er estimert til 100 000 NOK pr.år.

1.5 Underleverandør

Dersom tilbudet inkluderer leveranser fra andre leverandører skal tilbyder stå ansvarlig for disse når det gjelder oppfylging av kontrakten.

1.6 Avtalealternativ

Oppdragsgiver vil velge én leverandør for hele leveransen.

1.7 Oppdragsgivers forbehold

Ved en eventuell oppdeling av Troms og Finnmark fylkeskommune skal avtalen videreføres for Troms fylkeskommune.

1.8 Dokumentrang

Avtaleforholdet reguleres av (1) konkurransegrunnlaget med vedlegg, (2) eventuelle tilleggsopplysninger i utlysingsfasen og avklaringer til disse, samt (3) leverandørs tilbud.

1.9 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelselser, suppleringer eller endringer



i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel av en tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form. Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen.

Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

2 KRAV TIL TILBUDET

2.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

2.2 Elektronisk signatur ved innlevering

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

2.3 Tilbudets utforming ved innlevering

Etterspurte dokumenter skal legges ved tilbudet etter følgende struktur og innhold:

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet Dokumenter i Mercell-portalen:

- Dok 01 – Tilbudsbrev
- Dok 02 – Besvarelse kravspesifikasjon
- Dok 03 – Prisskjema

NB! Vennligst lever dokumentene med de filnavn som står i denne tabeller. Det er ikke anledning å levere dokumentene som ZIP-filer.



2.4 Tilbudsfrist

Frist for å levere tilbud er 7/10/2023 12:00 PM

Tilbyder har risiko for at tilbudet er levert innen fristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

2.5 Tilbud på deler av leveransen

Det er ikke anledning å inngi tilbud på deler av leveransen.

2.6 Alternative tilbud

Alternative tilbud vil ikke bli evaluert.

2.7 Tilbyders generelle plikter

Tilbyder plikter å sette seg inn i samtlige dokumenter omfattet av forespørselen og selv sikre at han har mottatt og har tilgang til all relevant informasjon forbundet med forespørselen.

Der hvor tilbyder oppdager feil, utelatelser, inkonsekvens eller andre mangler i forespørselsdokumentene, plikter tilbyder straks å gjøre oppdragsgiver oppmerksom på dette.

2.8 Kravspesifikasjoner

1 Levering (Response required)

- Levering skal skje faste dager, etter avtale.
- Tomme vogner/grinder skal stå til bruk for skittentøy.

2 Bransjestandard - Norske Vaskeriers kvalitetstilsyn (Response required)

Leverandøren skal oppfylle følgende bransjestandarder:

- [hygienekrav_for_vaskerier_som_behandler_naeringsmiddeltoy_2015.pdf](#) (vaskeritilsynet.no)
- [Smittevern-for-vaskerier-som-behandler-tekstiler-til-helseinstitusjoner-2021.pdf](#) (vaskeritilsynet.no)

Dokumentasjonskrav:

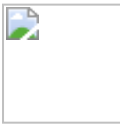
Leverandøren skal legge ved et godkjenningssertifikat og eventuelt en rapport fra revisjonen.

2.9 Forbehold og avvik

Det er kun anledning til å ta mindre vesentlige forbehold til konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold utover dette blir avvist. Avvik fra krav i konkurransegrunnlaget er å anse som forbehold.

Eventuell forbehold skal utformes så presise og entydige at oppdragsgiveren kan vurdere disse uten kontakt med leverandøren. Det skal tydelig angis hvilke konsekvenser eventuelle forbehold har for ytelsen, prisen og/eller andre forhold ved tilbudet. Tilbudet vil kunne bli avvist dersom økonomiske konsekvenser av forbehold ikke er prissatt eller hvis forbehold medfører tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til andre tilbud.

2.10 Språk



Dokumenter og korrespondanse knyttet til tilbudet skal være på norsk.

3 AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

3.1 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiveren forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Oppdragsgiveren kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

3.2 Tildelingskriterier

Name	Type	Weight
1 Pris	No Response	100.0%

Leverandøren med den laveste totalsummen vil score høyest på dette tildelingskriteriet.

Dokumentasjonskrav:

Fyll ut vedlegg 1 - prisskjema Nord-Troms

3.3 Innstilling på kontraktstildeling

Oppdragsgiverens beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt, skal varsles skriftlig til alle deltakerne samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Med «kontrakt er inngått» menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten. Meldingen skal inneholde en begrunnelse for valget og gi en frist for leverandøren til eventuelt å klage over beslutningen.