



Kontrakt renholdstjenester



MARFO

Senter mot marin forspøpling



Table of contents

- 1 Partene
- 2 Avtalen
 - 2.1 Avtalens omfang
 - 2.2 NS 8431:2015
- 3 Bilagsoversikt
- 4 Kontraktperiode (NS 8431:2015 punkt 5)
 - 4.1 Varighet og oppsigelse
- 5 Pris
- 6 Fakturering og betalingsfrist (NS 8431:2015 punkt 11)
 - 6.1 Fakturaformat og faktureringsadresse
- 7 Godkjenningsregister og HMS-kort
- 8 Krav til lønns- og arbeidsvilkår
- 9 Kontraktsvilkår for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden



1 Partene

Oppdragsgiver:

Navn:	Senter mot marin forsøpling (Marfo)
Organisasjonsnummer:	820 327 462
Adresse:	Fiskergata 22
Postnummer:	8300
Poststed:	Svolvær
Telefon:	90130900
E-postdresse:	post@marfo.no

Leverandør:

Navn:	
Organisasjonsnummer:	
Adresse:	
Postnummer:	
Poststed:	
Telefon:	
E-postadresse:	

Renholdsstedets adresse:

Fiskergata 22
8300 Svolvær
2. etg.

2 Avtalen

Avtalen signeres elektronisk i Mercell. Signatarer for oppdragsgiver og leverandør bekrefter at de innehar de fullmakter som er nødvendige for å binde sin avtalepart under denne avtalen.

Avtalen kan til enhver tid lastes ned fra mercell.com.

2.1 Avtalens omfang

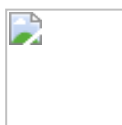
Avtalen gjelder levering av renholdstjenester.

Oppdragsgiver har fremstilt sine krav i bilag 1.

Leverandøren har spesifisert sin gjennomføring av tjenesten i bilag 2.

2.2 NS 8431:2015

- For denne avtalen gjelder NS 8431:2015 Alminnelige kontraktsbestemmelser om levering av fast renhold med de endringer / tillegg som følger av dette dokumentet.
- Ved motstrid mellom dette dokumentet og NS 8431-2015 går dette dokumentet foran.



3 Bilagsoversikt

Følgende dokumenter inngår som bilag til kontrakten. Se for øvrig NS 8431:2015 punkt 6.		
Alle rubrikker skal være krysset av (ja eller nei)	Ja	Nei
Bilag 1: Oppdragsgivers kravspesifikasjon med eventuelle vedlegg	x	
Bilag 2: Leverandørens løsningsbeskrivelse	x	
Bilag 3: Prisbilag	x	
Bilag 4: Kontraktsvilkår NS 8431	x	
Bilag 5: Rom-frekvensliste	x	
Bilag 6: NSC Kvalitetsprofiler	x	
Bilag 7: Lønns og arbeidsvilkår	x	
Bilag 8: Egenrapportering lønns- og arbeidsvilkår	x	
Bilag 9: Kontraktsvilkår for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden	x	
Bilag 10: Kontraktsvilkår for renhold-antall ledd i leverandørkjeden	x	
Bilag 11: Plantegninger	x	

4 Kontraktperiode (NS 8431:2015 punkt 5)

Bestemmelsene i dette punktet utfyller NS 8431 pkt. 5.

Partene har avtalt følgende vedrørende kontraktperiode og oppsigelsestid:

4.1 Varighet og oppsigelse

Avtalen gjelder fra **1. september 2023** og i 3 år, med opsjon for Oppdragsgiver til å forlenge avtalen i inntil ytterligere 2 år. Evt. forlenging skal skje med minimum 3 måneders skriftlig varsel før utløp av inneværende avtaleperiode.

Ved flytting av oppdragsgivers virksomhet eller ved omlegging av oppdragsgivers virksomhet på en måte som medfører at leverandørens leveranser blir overflødig, kan oppdragsgiver nedskalere, si opp hele eller deler av leveransen på lokasjonen med 3 måneders varsel.

5 Pris

Pris for gjennomføring av oppdraget fremkommer av bilag 3.

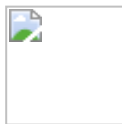
6 Fakturering og betalingsfrist (NS 8431:2015 punkt 11)

Bestemmelsene i dette kapitlet utfyller NS 8431 pkt. 11:

6.1 Fakturaformat og faktureringsadresse

Leverandøren skal sende faktura elektronisk. Elektronisk faktura skal være av formatet Elektronisk handelsformat (EHF). EHF formatet er et offentlig standardformat (XML) som dekker regnskapslovens krav.

Faktura merkes med 3740LIFR og sendes til: Senter mot marin forsøpling, Fakturamottak DFØ, Postboks 4746, 7468 Trondheim



Virksomhetens elektroniske fakturaadresse (EHF-referanse) er 820327462.

7 Godkjenningsregister og HMS-kort

Leverandøren skal være godkjent av arbeidstilsynet, jf. forskrift om offentlig godkjenning av renholdsvirksomheter og om kjøp av renholdstjenester kapittel 1. Renholdere skal ha HMS kort og bære det synlig i arbeidstiden, jf. forskrift om offentlig godkjenning av renholdsvirksomheter og om kjøp av renholdstjenester kapittel 3. Leverandøren skal for øvrig sørge at bestemmelser i nevnte forskrift overholdes til en hver tid.

8 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører (herunder innleide) som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Alle avtaler Leverandøren inngår som innebærer utførelse av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende forpliktelser. Se utfyllende beskrivelse i bilag 7.

9 Kontraktsvilkår for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden

Leverandøren skal under hele kontraktsperioden overholde punktene i bilag 9: "Kontraktsvilkår for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden".

Kontraktsvilkåret bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv med aktsomhetsvurderinger som metode. Begge rammeverkene anbefaler aktsomhetsvurderinger som foretrukket metode for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan virksomheter håndterer eventuell negativ påvirkning på arbeidstaker- og menneskerettigheter i egen virksomhet og i leverandørkjeden.

Dersom leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakt, er leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene i leverandørkjeden. Se utfyllende beskrivelse i bilag 9.