



# Bilag 3 - Administrative bestemmelser for tjenesteanskaffelser



BERGEN  
KOMMUNE



## Table of contents

- 1 Leveringsvilkår
- 2 Leveringssted
- 3 Leveringstid
- 4 Fakturering
  - 4.1 Fakturaformat og innhold
  - 4.2 Feil i fakturaformat
- 5 Godkjente underleverandører
- 6 Møter
- 7 Krav til statistikk og servicegrad
  - 7.1 Leveransestatistikk
- 8 Bestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår



## 1 Leveringsvilkår

Dersom det skal leveres varer som del av avtalen, gjelder følgende leveringsbetingelser:

Varene skal leveres på det stedet eller de stedene som er angitt av oppdragsgiver/bestiller, jfr. pkt. 3 i dette bilaget. Hvis det er inngått særskilt avtale om leveringssted, som ikke fremgår av dette dokumentet, skal varene leveres på det særskilt avtalte leveringsstedet. Frakt av varene helt frem til og med gjennomført levering på avtalt leveringssted, skal gjøres for leverandørens regning og risiko.

## 2 Leveringssted

Se vedlegg 1 for oversikt over leveringssteder.

## 3 Leveringstid

Arbeidet skal utføres mellom kl. 07:15 - 14:30.

Arbeidsvindu for kontroll: Utstyret skal kontrolleres hvert år i perioden fra og med mai til og med juni. Utstyret ble sist kontrollert i 2022.

Når leverandøren avdekker behov (utgått på dato, skadet eller annet) for nytt utstyr, skal leverandøren erstatte dette uten ugrunnet opphold.

## 4 Fakturering

### 4.1 Fakturaformat og innhold

Leverandøren skal levere elektronisk faktura til Bergen kommune på Elektronisk handels-format (EHF).

Leverandør skal følge Bergen kommunes til enhver tid gjeldende retningslinjer for elektronisk fakturering.

Oppdaterte retningslinjer finnes her: [Sende elektronisk faktura til kommunen](#).

Dersom lenken ovenfor skulle feile, finner man retningslinjene ved å søke på "faktura" på [kommunens hjemmeside \(bergen.kommune.no\)](http://bergen.kommune.no).

Merk at Bergen kommune tilbyr en gratis web-portal for å levere elektronisk faktura for de som ikke har regnskapssystemer som støtter dette. Portalen finnes her: <https://www.pagero.no/project-pages/bergen-kommune/>

Mer informasjon om elektronisk handelsformat finnes på DFØ sine nettsider på [ww.Anskaffelser.no](http://ww.Anskaffelser.no).

Alle faktura skal sendes oppdragsgivers kontaktperson.  
Leverandør kan sende samlefakturaer, men ikke for lenger enn 1 måned tilbake i tid.  
Fakturabeskrivelsen skal merkes med og grupperes etter objektnummer.



## 4.2 Feil i fakturaformat

Fakturaer som ikke har innhold eller format slik angitt ovenfor, ansees som ikke mottatt.

Kreditnota skal i slike tilfeller ikke utstedes/sendes.

Betalingsfrist løper først fra den dato korrekt faktura er mottatt.

## 5 Godkjente underleverandører

Følgende underleverandører er godkjent av Oppdragsgiveren:

[Fylles ut ved avtaleinngåelse]

## 6 Møter

Leverandøren skal legge opp til følgende møtestruktur med Bergen Vann:

Ved oppstart av kontrakten vil oppdragsgiver invitere til oppstartsmøte.

Begge parter kan ta initiativ til møter ved behov i kontraktsperioden.

## 7 Krav til statistikk og servicegrad

### 7.1 Leveransestatistikk

Leverandøren skal levere statistikk over bestilte og leverte ordrer uoppfordret hvert år. Alternativt kan Leverandør gi tilgang til et elektronisk område, der oppdatert statistikk er tilgjengelig hele tiden.

Arbeidsvindu for statistikk: Leveransen av statistikk skal skje hvert år i perioden fra og med juli til og med august.

Statistikken skal leveres eller gjøres tilgjengelig på elektronisk format, som er lesbart og redigerbart (regneark - Excel eller tilsvarende).

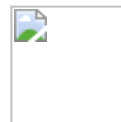
Dersom Leverandøren ikke har oppfylt kravene knyttet til rapportering innen 14 dager etter statistikk periodens utløp, påløper dagbot i samsvar med Kontraktens pkt. 7.8.

*Statistikken skal som minimum inneholde informasjon om:*

Bestillinger av varer og/eller tjenester i perioden etter forrige statistikkrapport samt for hele gjennomført kontraktsperiode.

Oppdragsgiver har ved behov anledning til å endre statistikkformatet eller be om mer tilpasset statistikk.

## 8 Bestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår



Bestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår gjelder for kontrakten. Se eget Bilag 3D Lønns- og arbeidsvilkår.