



Kontraktens forside





Table of contents

- 1 INNLEDNING
- 2 AVTALEDOKUMENT
- 3 KONTAKTPUNKTER Sandefjord kommune
- 4 KONTAKTPERSONER hos leverandøren
- 5 KORT OM AVTALEN
- 6 AVTALENS VARIGHET
- 7 AVTALE DOKUMENTASJON



1 INNLEDNING

2 AVTALEDOKUMENT

Avtale om

er inngått mellom:

(heretter kalt Leverandøren)

og

(heretter kalt Kunden)

Dato:

Avtalen er signert elektronisk.

3 KONTAKTPUNKTER Sandefjord kommune

Henvendelser

Med mindre annet fremgår av spesielle kontraktsvilkår eller konkurransedokumentene, skal alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

Hos Oppdragsgiver	Telefonnummer	E-post	

4 KONTAKTPERSONER hos leverandøren

Henvendelser

Med mindre annet fremgår av spesielle kontraktsvilkår eller konkurransedokumentene, skal alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:



Hos Leverandøren	Telefonnummer	E-post	

5 KORT OM AVTALEN

Sandefjord kommune (SK) har vedtatt at det skal utarbeides en strategisk vedlikeholdsplan, for eiendomsmassen.

I den forbindelse må det utarbeides en tilstandsanalyse for all fast eiendom. Denne beskrivelsen tar for seg bygningene med boliger, boligseksjoner i større formålsbygg og fellesareal ut- og innvendig i boligbygningene.

Tilstandsanalysene vil danne grunnlag for, og skal brukes i, kommunens fremtidige FDVU arbeider. Analyser vil også danne grunnlag for kommunens eiendomsstrategi og vedlikeholdsplanlegging.

Det vil på grunnlag av analyser utformes strakstiltak, 1-3 års og 4-10 års vedlikeholdsplan for fremtidige vedlikeholdsprosjekter.

For å kunne drive et verdibevarende vedlikehold av eiendomsmassen er det en forutsetning at SK har en helhetlig strategisk vedlikeholdsplan, som ser behovet for et verdibevarende vedlikehold ut ifra teknisk tilstand, tilsynsrutiner, driftserfaring og avvikshåndtering.

6 AVTALENS VARIGHET

7 AVTALE DOKUMENTASJON

Alle konkurransedokumenter inkludert vedlegg og spørsmål og svar, er forpliktende i avtaleperioden.

Alle leverandørens tilbuds dokumenter inkludert vedlegg ansees som bindende for denne avtalen.

Rangering av dokumentene som for eksempel slik:

1. Konkurransedokumentene inkludert spesielle kontraktsvilkår
2. Mottatt tilbud
3. Kontraktsvilkår - alminnelige/NS standard