



Avtaleskjema (Avtaleforside)



BERGEN
KOMMUNE



Table of contents

- 1 Referanse, område og type avtale
- 2 Avtalens parter
- 3 Samarbeidsparter og tilsluttede parter
- 4 Signatur
- 5 Skriftlige henvendelser i relasjon til avtalen
- 6 Gjeldende avtalevilkår
- 7 Bilag til standardkontrakt
- 8 Beregningsgrunnlag for prisregulering
- 9 Avtalens varighet
- 10 Opsjonsbestemmelser
- 11 Type rammeavtale
- 12 Hvem kan gjøre avrop
- 13 Mislighold av en rammeavtale



1 Referanse, område og type avtale

Avtalereferanse:

Avtaletype: Rammeavtale med én leverandør for kjøp av varer.

Avtalenummer: IK

Avtaleområde:

Kommunene Bergen, Modalen, Osterøy, Samnanger og Øygarden samt Bergen Kirkelige Fellesråd og Betanien rehabilitering og sykehjem skal inngå en ny rammeavtale med én leverandør for kjøp og levering av trelast og byggevarer samt logisk tilhørende produkter. Avtalen gjelder kjøp og levering av trelast og byggevarer til løpende inn- og utvendig vedlikehold av oppdragsgivers eksisterende bygningsmasse ved de enkelte brukerstedene. Avtalen skal hovedsakelig brukes av kommunens interne håndverkertjenester.

Oppdragsgiver krever at leverandøren, evt. underleverandør, under kontraktsperioden har utsalgssted og lager i Bergen kommune.

Leveransene omfatter ikke levering av varer der håndverksleverandører/entreprenører engasjeres og hvor levering av materiell inngår som en del av oppdraget.

Askøy kommune tiltrer avtalen dersom leverandøren har et utsalgssted på Askøy eller i Bergen-Vest (bydelene Laksevåg og Fyllingsdalen). Avtalen gjelder ikke for det kommunale foretaket Øygarden Bustadutvikling KF.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at man har inngått egne rammeavtale for verktøy, maling/malingsutstyr, arbeidstøy med verneutstyr, VVS-materiell og kjøkkeninnredninger. Primært skal slike produkter anskaffes gjennom disse avtalene.

2 Avtalens parter

Partene i denne rammeavtalen er:

Bergen kommune
(heretter omtalt som Oppdragsgiver)

og

Org.nr.:
(heretter omtalt som Leverandør)

3 Samarbeidsparter og tilsluttede parter

Oppdragsgiveren handler etter fullmakt på vegne av følgende samarbeidsparter, som også opptrer som Oppdragsgivere etter denne rammeavtalen:

Askøy kommune (kun dersom utsalgssted på Askøy eller i Bergen-Vest)
Modalen kommune



Osterøy kommune
Samnanger kommune
Øygarden kommune (med unntak av Øygarden Bustadutvikling KF)
Bergen Kirkelige Fellestråd
Betanien sykehjem og rehabilitering

...

4 Signatur

Dato for signering fremgår av signeringsdokumentet opprettet ved den elektroniske signeringen av denne avtale.

Oppdragsgivers og Leverandørs signatarer bekrefter med sin elektroniske signatur på at de innehar de fullmakter som er nødvendige for å binde sin rammeavtalepart under denne avtale.

Leverandørens signatar har fullmakt i henhold til stilling eller skriftlig fullmakt vedlagt.

5 Skriftlige henvendelser i relasjon til avtalen

Alle henvendelser angående dette avtaleforholdet skal sendes gjennom oppdragsgivers løsning for kontraktadministrasjon (også benevnt kontraktsadministrasjonsverktøy eller KAV). Ved tidspunkt for signering brukes Merzell KAV.

Partene har oppnevnt følgende kontaktpersoner:

For Oppdragsgiver:

Silje Erdal Ytreøy
tlf. 40812002
Silje.Ytreoy@bergen.kommune.no

For Leverandør:

Korrespondanse som ikke kan sendes elektronisk skal sendes til følgende adresser:

For Oppdragsgiver:

Postboks 7700
5020 Bergen

For Leverandør:



6 Gjeldende avtalevilkår

Rammeavtaleforholdet og det enkelte avrop reguleres av dette avtaleskjemaet og vedlagte standardkontrakt med bilag.

Med avrop menes en bestilling av en ytelse innenfor rammeavtalen.

7 Bilag til standardkontrakt

Følgende dokumenter er bilag til vedlagte standardkontrakt og gjelder som del av denne avtalen:

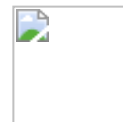
- Bilag 1: Oppdragsgivers spesifikasjon
- Bilag 2: Leverandørens løsningsbeskrivelse
- Bilag 3: Administrative bestemmelser
 - Bilag 3A: Kvalitetskrav e-handelskatalog
- Bilag 4: Pris og betalingsbestemmelser
 - Bilag 4A: Prisskjema
 - Bilag 4B: Leverandørens daterte og kundenøytrale bruttoprisliste (vedlagt tilbudet)
- Bilag 5: Endringer i den generelle kontraktsteksten
- Bilag 6: Endringer av leveransen etter avtaleinngåelsen
- Bilag 7: Ansvarlig forretningspraksis
- Bilag 8: Krav til emballasje
- Bilag 9: Krav til transport

8 Beregningsgrunnlag for prisregulering

Prisene skal reguleres med utgangspunkt i følgende indeks:

For alle varer:

Tabell 08651: Byggekostnadsindeks for bustader i alt (2015=100), etter arbeidstype, måned og statistikkvariabel; delindeks for materialer.



(Merknad fra oppdragsgiver: Denne indeksen stod på 114,0 da pandemien brøt ut (februar 2020), og ligger i februar 2022 på 148,6.)

For transportpriser:

Tabell 03013: Konsumprisindeks, etter konsumgruppe, måned og statistikkvariabel, gruppe 07.3 - Transporttjenester.

Endringer i valutakurser utover det som blir fanget opp av aktuell prisindeks er Leverandørens risiko.

Prisregulering skal skje ved hjelp av følgende reguleringsformel:

$$p1 = p0 + (p0 \times ((i1 - i0) / i0))$$

p1 = Prisen som skal betales (eksklusive mva).

p0 = Basispris (eksklusive mva), det vil si tilbudspris ved første regulering og pris fra forrige prisendring ved påfølgende reguleringer.

i0 = Indeks verdi ved tidspunktet basisprisen er fra. Ved første regulering vil dette være siste kjente indeks før tilbudsfristens utløp, 6/24/2022 12:00 PM, (startindeks). Ved øvrige reguleringer vil dette være forrige i1.

i1 = Indeks verdi ved tidspunktet prisjustering skal skje.

Indeksverdien for startindeks (i0 ved første regulering):[sett inn indeksverdi (fylles ut ved kontraktsinngåelsen)].

Dersom ikke annet er avtalt, gjelder samme prisregulering for alle varer og tjenester som er underlagt avtalen.

Dersom det skjer endringer i merverdiavgift eller andre avgifter som får påvirkning på indeksen på en måte som gir et feilaktig bilde på faktisk prisutvikling, skal det tas hensyn til slike endringer på det aktuelle reguleringstidspunktet.

I markeder med store svingninger, eller faste årlige prisvariasjoner, bør i0 og i1 baseres på en gjennomsnittsverdi beregnet over for eksempel 6 måneder. Definisjon av i0 og i1 ovenfor erstattes da av disse definisjonene:

i0 = Indeksverdi ved tidspunktet basisprisen er fra, dvs. gjennomsnittet av de siste seks kjente indeksverdier ved kontraktens oppstartsdato (startindeks).

i1 = Gjennomsnittet av de siste seks kjente indeksverdier på tidspunktet når prisjustering skal skje.

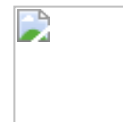
9 Avtalens varighet

Avtalen gjelder fra [dato].

Avtalens varighet er to (2) år regnet fra avtalens oppstart.

Avtalen inneholder opsjoner knyttet til forlengelse av avtalens varighet, jf punkt nedenfor.

Avrop under rammeavtalen kan skje i hele rammeavtalens periode. Avrop innenfor rammeavtalen kan ha varighet utover rammeavtalens varighet. Rammeavtalens vilkår skal fortsatt regulere avtaleforholdet mellom partene for eventuelle enkeltkontrakter som løper ut over rammeavtaleperioden, forutsatt at disse er inngått under rammeavtaleperioden.



10 Opsjonsbestemmelser

Oppdragsgiver har en opsjon til å forlenge avtalen i inntil ytterligere 2 år, total maksimalt 4 år.

Oppdragsgiver kan velge å innløse opsjonen på 2 år i flere omganger, f.eks. for 1 år av gangen.

En eventuell forlenging skal skje med minimum 2 måneders skriftlig varsel før utløpet av en avtaleperiode.

Oppdragsgivere har en opsjon for å inkludere Askøy kommune i avtalen. Dette gjøres avhengig av følgende forhold: Dersom det velges en tilbyder som har utsalgssted på Askøy eller i Bergen - Vest, vil Askøy kommune være omfattet av avtalen. I motsatt fall vil Askøy kommune ikke være omfattet av avtalen.

11 Type rammeavtale

Med «rammeavtale» menes en avtale inngått mellom en eller flere oppdragsgivere og en eller flere leverandører som har til formål å fastsette vilkårene for de enkeltstående avtaler som skal tildeles i løpet av rammeavtalens varighet.

Med avrop menes en bestilling av en ytelse innenfor rammeavtalen.

Denne rammeavtalen er en rammeavtale med én leverandør der alle vilkår er fastlagt i avtalen.

Avrop foretas på grunnlag av vilkårene som er fastsatt i rammeavtalen.

12 Hvem kan gjøre avrop

Avrop kan gjøres av alle som Oppdragsgiver har gitt fullmakt til å gjøre avrop.

Dersom Leverandøren er usikker på om en person har fullmakt til å gjøre avrop, plikter han å undersøke med Oppdragsgiver.

Dersom avrop er gjort av en person uten fullmakt til å gjøre avrop, og Leverandøren skjønte eller burde ha skjont at slik fullmakt manglet, skal avropet annulleres slik at Oppdragsgiver blir stilt som om avropet ikke hadde skjedd. For slike forhold bærer Leverandøren alle kostnader.

13 Mislighold av en rammeavtale

Konsekvenser av et eventuelt mislighold skal vurderes særskilt og hver for seg i forhold til rammeavtalen som sådan og det aktuelle avropet.