



Standardkontrakt bilag 1 - Oppdragsgivers spesifikasjon



BERGEN
KOMMUNE



Table of contents

- 1 Avtalen gjelder
- 2 Minimumskrav



1 Avtalen gjelder

Isolasjonshotell Bergen kommune 2.utlysning.

2 Minimumskrav

Følgende absolutte krav er satt av Oppdragsgiver for leveranser under denne avtalen:

1.0 Avtalen gjelder (Information)

Anskaffelse av beredskap for og bruk av egnet lokale til drift av Isolasjonshotell i en nærmere avgrenset periode.

2.0 Kort beskrivelse av oppdraget (Information)

Korona-situasjonen nasjonalt og internasjonalt setter den kommunale helsetjenesten under ekstremt press. Det er derfor etablert kapasitet for ivaretagelse og medisinsk oppfølging av Covid-19 smittede som må isoleres, men som ikke kan overlates til seg selv, samtidig som de ikke kvalifiserer til behandling på sykehus eller kommunal Korona-klinikk.

Etablering av et Isolasjonshotell avhjelper denne situasjonen og er et viktig tilbud som inngår i den nasjonale TISK-strategien for bekjempelse av pandemien (Testing, Isolering, Smittesporing og Karantene).

Når dagens avtale om Isolasjonshotell utløper, skal den erstattes av avtaleinngåelse som følger av denne anskaffelsen.

Hotellrommene skal benyttes til smittede personer som ikke kan gjennomføre effektiv isolasjon i egen bopel.

Belegget knyttet til bruk av rommene kan variere i svært stor grad, alt avhengig av smittesituasjonen i Bergen. Erfaring har vist at det kan variere fra noen få rom i bruk / nærmest ingen bruk til nærmest full kapasitetsutnyttelse. Ved større smitteutbrudd kan det skje en svært hurtig opptrapping når det gjelder bruk av rom, i løpet av få dager.

3.0 Lokalisering (Response required)

1. Hotellet må være lokalisert bynært, og med det menes lokalisering innenfor byområdene/bydelene Årstad og Bergenhus.
2. Hotellet må som minimum ha tilgjengelig minst 1 parkeringsplass for Oppdragsgiver.

4.0 Omfang og tekniske krav til bygg og rom (Information)

4.1 Hotellrom / Pasientrom (Response required)

1. Hotellet må kunne tilby minst 100 rom.
2. Ved stort behov for kapasitet / behov for hurtig opptrapping, skal rom kunne klargjøres for bruk for ny pasient samme dag som tidligere pasient er utskrevet selv om denne utskrivningen finner sted på ettermiddagstid.
3. Hvert rom må ha eget bad og toalett på rommet.
4. Hotellet skal ha to heiser, en heis for pasienter med smitte (rød sone) og en heis for personell som er smittefri (grønn sone). Heisen for pasienter må være tilstrekkelig stor til at det er plass til pasient på bære. Det må kunne opprettes en avkleddingssluse for helsepersonell i overgang mellom rød-grønn sone. Det må være mulig å lage en sluse/luke for overlevering av varer/take away til pasientene uten å måtte gå inn i smittesonen.



Dokumentasjonskrav: Beskriv løsning og oppgi eventuelle kostnader ved behov for tilpasninger.
5. Samtlige rom skal tilgang til WIFI med god kapasitet til mange brukere samtidig. Tilgang til WIFI skal være inkludert i romprisen

4.2 Øvrige rom (Response required)

1. I hver inndelte sone/etasje med pasientrom må det være et mottaksrom. Hvis det ikke kan opprettes et felles oppholdsrom på hotellet, må det lages til et oppholdsrom for pasienter i tilknytning til hver etasje/sone.

Dokumentasjonskrav: Forslag til løsning.

2. Det må tilbys garderober for helsepersonell, atskilt for kvinner og menn, og som har tilstrekkelig størrelse til å kunne brukes av minimum 4 personer samtidig. Personalrom skal ligge i grønn sone. Det skal videre være eget konsultasjonsrom for lege.

3. Det må tilbys eget låsbart lagerrom for medisinsk utstyr og materiell; utstyr til medisinsk behandling, renholdsmateriell og smittevernsutstyr. Det må være plass for hyller. Rommet må være minimum 8-10 m².

4. Det må være tilgjengelige datalinjer på bygget til medisinsk utstyr og helsefaglige kommunikasjonsløsninger. Bergen kommune må kunne etablere datalinje fra Telia. Det må være tilgang til et avlåst rom der utstyr kobles opp i umiddelbar nærhet til der linjene kommer inn. Det må også kables fra inntak frem til rom hvor datautstyr står.

4.3 Inngang/utgang og uteområde (Response required)

1. Hotellet må kunne tilrettelegge for en inngang/utgang i rød sone for mottak av pasienter. Det må også tilrettelegges for en inngang/utgang i grønn sone for personale, samt at det må være mulig å enkelt sluse pasient ut denne utgangen når isolasjon avsluttes.

Dokumentasjonskrav: Forslag til løsning.

2. Det må være mulig for pasienter å gå ut for å trekke frisk luft. Det må også være en løsning for pasienter som røyker. Disse områdene må være skilt fra hverandre.

Dokumentasjonskrav: Forslag til løsning.

4.4 Renhold (Response required)

1. Hotellet skal deles inn i smittesone (rød sone) og smittefri sone (grønn sone). Det må kunne leveres ordinært renhold i smittefri sone, samt renhold i henhold til smittevern i smittesoner.

2. Rengjøring av rom må ved behov kunne utføres med pasient på rommet.

3. Hotellsenger må være mulig å rengjøre mellom hver pasient.

Dokumentasjonskrav: Beskriv løsning.

4. Skifte av sengetøy og håndklær hver uke legges i utgangspunktet til grunn, men hyppigere skifte må påregnes ved behov. Merk at dette må håndteres i henhold til smittevern.

5. Hotellets ordinære frekvens av påfyll av hygieneartikler legges til grunn.

6. Hotellet må ha en ordning for vask av privattøy.

7. Avfall fra pasientene må håndteres daglig, da måltider servert med engangsutstyr fører til mye avfall i forhold til antall pasienter.

Dokumentasjonskrav: Beskriv løsning.

5.0 Drift av Isolasjonshotell - herunder bemanning (Information)

5.1 Resepsjon og teknisk drift / støtte (Response required)

1. Innsjekking / mottak av pasient ivaretas av helsepersonell i regi av Bergen kommune, frem til kl. 22.00, alle dager. Etter kl. 22.00 gjelder følgende rutine for mottak av pasienter (med forbehold om justeringer av mindre karakter):

a. Pasient meldes til hotellvert på oppgitt telefonnummer.

b. Pasient får utdelt enkelt informasjonsskriv (utarbeidet av Oppdragsgiver) på Flesland i forkant



om «hva som skjer».

c. Hotellvert registrerer pasient og gjør klart nøkkelkort som legges i boks innenfor ytterdør i til rød sone.

d. Hotellvert møter pasient ved ytterdør til rød sone og låser pasient inn. Pasient tar nøkkelkort fra boks og går til rommet.

e. Hotellvert videreformidler informasjon skriftlig til helsepersonell på dagvakt som tar inntakssamtale med pasient.

2. Hotellet skal ha en utskrivningsprosedyre og ivareta utskrivning (utsjekking) av pasient.

3. Hotellet må kunne levere døgkontinuerlig drift av resepsjonstjeneste på bygget/i lokasjonen og tilgjengelig teknisk drift/støtte.

4. Det må være mulig for pasienter å kjøpe mat utover serverte måltider (ala alkoholfri drikke, snacks, sjokolade, baguett, og takeaway som hotellpersonalet kan overlevere til innlagte).

5. Det må være mulig for pasienter å få levert ting utenfra via hotellpersonalet.

5.2 Beverting og opplæring i smittevern (Response required)

1. Hotellet må ta ansvar for all mattilberedning og matservering. Dette innebærer å tilberede fire (4) ernæringsrike måltider, inkl. drikke per døgn med følgende anvisning:

Frokost (brødmatt)

Lunsj (lett måltid med frukt)

Middag (varm mat)

Kvelds (brødmatt)

Maten serveres med engangstallerkener, engangskrus og engangsbestikk.

Det må være kjøleskap tilgjengelig for pasientene.

2. Alle måltider må hensynta allergier og det må kunne tilbys vegansk/vegetar mat. Videre må måltider ivareta behov for spesialkost (tilpasning til pasienter fra ulike kulturer).

3. Måltidene skal forberedes av hotellet og kan fraktes til pasientene på en felles tralle til hver gruppe, som pasientene selv henter maten fra. Alternativt kan det være felles bespising i fellesområde. Ved behov fraktes mat til pasienter som ikke kan hente maten selv. Hotellet må ivareta forsvarlig smittevern i rød sone (smittesone).

4. Hotellets ansatte må gjennomføre opplæring i smittevern og smittevernsutstyr før oppstart. Personell hos Oppdragsgiver er ansvarlig for opplæringen.

5.3 Opplæring (Response required)

Huseier må gi opplæring i brannrutiner, rømningsvei, evakuering m.m. for helsepersonell

5.4 Dispensasjon og bruksendring (Response required)

Bergen kommune må i samarbeid med huseier søke om bruksendring og dispensasjon fra plan og bygningsloven.

5.5 Underleverandører (Response required)

Leverandør må opplyse om eventuelle underleverandører som skal bidra til å oppfylle kontrakten.