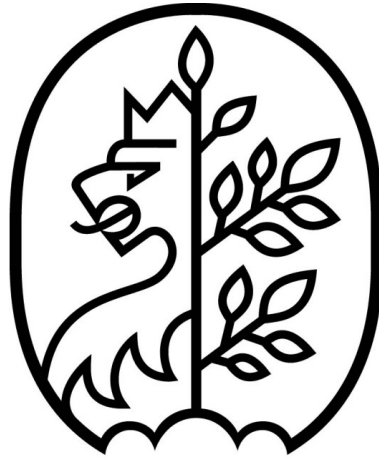




Konkurransegrunnlag - istandsetting og lagring av kranportal



Kristiansand
kommune



Table of contents

- 1 INFORMASJON OM KONKURRANSE
 - 1.1 Oppdragsgiver
 - 1.2 Kommunikasjon
 - 1.3 Kunngjøring
 - 1.4 Beskrivelse av anskaffelsen
 - 1.4.1 Utfyllende beskrivelse av anskaffelsen
 - 1.5 Underleverandører
 - 1.6 Deltilbud
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Avtaletype
 - 2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen
 - 2.4 Avvik/forbehold
 - 2.5 Avlysning/forkastelse
- 3 KVALIFIKASJONSKRAV
 - 3.1 Kvalifikasjonskrav/dok.krav
- 4 KRAV
- 5 EVALUERING OG TILDELING
 - 5.1 Tildelingskriterier
- 6 TILBUDET
 - 6.1 Krav til tilbudets utforming
 - 6.2 Innlevering av tilbud
- 7 VEDLEGG



1 INFORMASJON OM KONKURRANSE

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for konkurransen er Kristiansand kommune, heretter kalt oppdragsgiver.

1.2 Kommunikasjon

Leverandører må opprette bruker i Mercell. All kommunikasjon skal foregå gjennom Mercell-portalen under arkfanen "Kommunikasjon". Oppdragsgiver vil besvare alle relevante spørsmål ved å legge ut tilleggsinformasjon som blir tilgjengelig for alle interessenter samtidig i Mercell.

Tilbyder oppfordres på det sterkeste til å stille spørsmål ved eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget. NB! Vennligst merk frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget. jf. pkt. 2.3 under.

Alle spørsmål rundt pålogging, innlevering av tilbud, elektronisk signatur, kommunikasjon eller andre systemtekniske ting, rettes direkte til Mercell support: support@mercell.com eller telefon 21 01 88 60.

1.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i Doffin/MTS/Shortlist den 7/2/2021 10:46 AM.

1.4 Beskrivelse av anskaffelsen

Istandsetting av kranportal i stål, og lagring av denne.

Krana skal ikke være operativ, og ansees som en museumsgjenstand

Se nærmere nedenfor

1.4.1 Utfyllende beskrivelse av anskaffelsen

Kristiansand kommune eier ei kran fra andre verdenskrig som over de neste årene skal settes i stand og plasseres på Silokaia i Kristiansand.

Krana består av en portal, et kranhus og en kranarm.

Portalens dimensjoner er som følger: 7,75L x 10,5B x 8,4H m vekt: 23 t

Det er ikke avklart hva krana skal brukes til når den igjen skal plasseres på Silokaia, og på grunn av usikkerhet knyttet til finansiering, er dette noe som først vil bli avklart om noen år.

Oppdraget kommunen har behov for å få utført per nå består av følgende:

- Istandsetting av portal (og eventuell frakt til verksted)
 - Rengjøring og skraping av gammel maling og rust
 - Grunning og maling
 - Eventuelt klinking og sveising ved behov (estimert til å være nødvendig for ca. fem til ti prosent av klinkene)
- Lagring av portalen frem til den skal plasseres på Silokaia i 2023 (inkludert eventuell frakt til



lagringsplass)

Krana ble i 2019 flyttet til Bredalsholmen Dokk og Fartøyvernssenter på grunn av arbeid på kaia og bygningene i området, og er fortsatt plassert der.

Arbeidet på kranportalen skal være ferdigstilt innen utgangen av 2021.

Det vil bli avholdt befaring den 10.08.21 kl. 12.00. Vennligst med inn via mercell for deltakelse på befaringen inne mandag 09.08.21. Oppmøte Bredalsholmen.

Se nærmere beskrivelse i vedlagte prosjektbeskrivelse.

1.5 Underleverandører

Det er adgang til å inngi tilbud som omfatter bruk av underleverandører. Underskrevet forpliktelseserklæring skal vedlegges tilbudet, se Vedlegg Forpliktelseserklæring.

1.6 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi deltilbud i denne konkurransen. Dette er med bakgrunn i Oppdragsgivers behov for å knytte til seg *en* leverandør fordi det best ivaretar vårt behov for enkle, rasjonelle bestillings- og logistikk-løsninger.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 (FOA) del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren "Åpen tilbudskonkurranse", jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det skal forhandles med, vil bli foretatt etter en vurdering basert på tildelingskriteriene. Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer kan uansett gjennomføres ved behov. Alle kostnader i forbindelse med anskaffelsesprosessen skal i sin helhet dekkes av tilbyder.

2.2 Avtaletype

Det vil bli inngått kontrakt etter NS 8407 for totalentreprise.

2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsramme for prosessen, og det tas forbehold om endringer i fremdrift.

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	8/12/2021 12:00 PM
Tilbudsfrist	8/16/2021 12:00 PM
Karensperiode	10 dager
Tilbudets vedståelsesfrist	12/16/2021 12:00 AM



2.4 Avvik/forbehold

Dersom tilbyder tar avvik/forbehold mot konkurransegrunnlaget eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudet. Beskrivelsene skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere dem uten kontakt med tilbyder.

2.5 Avlysning/forkastelse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen og helt eller delvis forkaste tilbudene dersom det foreligger saklig grunn.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

Tilbyder må tilfredsstille kvalifikasjonskravene opplistet nedenfor, for å få sitt tilbud vurdert.

Dokumentasjon som gjelder kvalifikasjonskrav lastes opp under arkfanen "Dokumenter" i Merccell ved tilbudsinnleveringen.

3.1 Kvalifikasjonskrav/dok.krav

Documentation demands to suppliers organisation and legal position

Firmaattest

Tilbydere skal være et lovlig etablert foretak. Dokumenteres ved: Firmaattest eller tilsvarende fra søkers hjemstat som ikke er eldre enn 6 måneder.

Documentation demands on suppliers economical and financial capacity

Skatteattest

Tilbyder må ha levert sine oppgaver og betalt skatt, merverdiavgift og arbeidsgiveravgift. Dokumenteres ved: Skatteattest for skatt og MVA. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for kvalifikasjon. Eventuelle restanser eller andre misligheter må begrunnes. Dersom Tilbyder planlegger å benytte underleverandører må skatteattest for skatt og MVA også leveres for disse. Kravet gjelder kun for norske leverandører.

Documentation demands to suppliers technical qualifications

Erfaring

Det kreves at tilbyder har god og tilstrekkelig erfaring fra oppdrag med overføringsverdi. Dokumenteres ved: Beskrivelse av inntil 3 referanseprosjekter de siste 5 årene. Bruk vedlagt referanseskjema

Contract performance conditions

Kvalitetstyringssystem



Det kreves at tilbyder har et kvalitetssikringssystem/kvalitetstyringssystem. Dokumenteres ved redegjørelse vedrørende foretakets kvalitetssikringssystem/ kvalitetstyringssystem eller kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon.

4 KRAV

Følgende krav må besvares for at oppdragsgiver skal vurdere tilbudet. Besvarelse foretas under fanebladet "Krav" i Merccell.

Forbehold eller manglende aksept av krav, kan føre til avvisning av tilbudet, jf. pkt. 2.4.

1 Priser (Response required)

Alt av entreprenørens utgifter og fortjeneste skal være inkludert i fastpris og timepris for eventuelt regningsarbeid . I tillegg til fastpris oppgis det timepriser for tilleggsarbeider for ulike fag/kompetanse samt maskiner.

Ved tilleggsarbeid skal leverandørene oppgi påslagsprosent.

Se vedlegg 02. prisskjema.

2 Antikvarisk korrekt standard (Response required)

Arbeid og produkter til grunning og maling må holde antikvarisk korrekt standard.

5 EVALUERING OG TILDELING

5.1 Tildelingskriterier

Tildeling vil skje på grunnlag av vår samlet vurdering av:

- Erfaring og kompetanse
- Pris

1. Erfaring/kompetanse: Her ber vi om CV på de som skal gjennomføre oppdraget. Det vil bli foretatt en helhetsvurdering, hvor det blant annet legges vekt på erfaring fra 3 referanseoppdrag de angir med overføringsverdi utført de siste 5 årene.

Erfaring med tilsvarende arbeid vil vektlegges.

I tillegg vil øvrige opplysninger vi ber om i CV kunne tillegges vekt.

Bruk vedlagte CV- mal (vedlegg 02_00). Dette for at sammenlikningsgrunnlaget skal bli så likt som mulig.

2. Pris: Laveste evalueringspris i vedlagt prisskjema. (vedlegg 01_00).

6 TILBUDET

6.1 Krav til tilbudets utforming



Følgende krav gjelder for tilbudets utforming:

- Tilbudet skal signeres elektronisk av person med fullmakt til å binde tilbyder.
- Tilbudet skal leveres på norsk. Alle korrespondanse vedrørende tilbudet skal være på norsk.
- Dokumentasjon som gjelder evt. krav til produkt/ytelse, lastes opp under arkfanen "Krav" i Mercell.
- Alle øvrige dokumenter lastes opp under arkfanen "Dokumenter" i Mercell.

NB! All elektronisk dokumentasjon skal lastes opp som enkeltfiler, og ikke i zip-format.

Det er tilbyders ansvar at dokumentasjonen er i henhold til oppdragsgivers krav.

6.2 Innlevering av tilbud

Tilbudet må leveres elektronisk via Mercell-portalen innen tilbudsfristens utløp. Når tilbudsfristen utløper, stenges automatisk adgang til å levere tilbud. Leverandør kan levere tilbud et ubegrenset antall ganger helt frem til fristen utløper. Det er kun den siste versjonen av levert tilbud som er gyldig og som blir synlig for oppdragsgiver.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at konkurransegrunnlaget kan rettes, suppleres eller endres frem til signering av kontrakt. Tilbyder må derfor sjekke at det ikke har kommet tilleggsinformasjon som retter/supplerer/endrer konkurransegrunnlaget før tilbudsfristens utløp.

7 VEDLEGG

Vedlegg - 01_00. Prisskjema

Vedlegg - 02_00. CV-mal

Vedlegg - 03_00. Referanseprosjekter

Vedlegg - 04_00. NS 8407 kontraktsbestemmelser for totalentrepriser

Vedlegg - 05_00. Kristiansand kommunes seriøsitetsbestemmelser - 2 ledd

Vedlegg - 06_00. Forpliktelseserklæring

Vedlegg - 07_00. Tilbyderopplysningsskjema