



Konkurranseregler for del II



Stavanger kommune

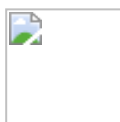
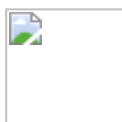




Table of contents

- 1 Formål
- 2 Entrepriseform
- 3 Avtale
- 4 Omfang
- 5 Frister og planlagte aktiviteter
- 6 Gjennomføring av konkurransen
- 7 Formelle krav
- 8 Krav til leverandøren
- 9 Behov
- 10 Tildelingskriterier
 - 10.1 Entreprise
- 11 Evalueringsmetode
- 12 Innsyn og offentlighet
- 13 Utvidet skatteattest





1 Formål

Leveransen gjelder i hovedsak armatur og rør i maskinrommet til pumpestasjonen, men også løfteutstyr, VVS, mindre betongarbeider, rister, dekker, trapper i stål og overflatebehandling innvendig i pumpestasjonen. Råbygget vil bli oppført av totalentreprenør for brannstasjonen, som en del av den nye brannstasjonen i Lervig. Elektro og automasjon vil bli levert av annen leverandør.

PA211 er en sentral pumpestasjon i avløpsnett ved Lervigsbukten som skal byttes ut. Den nye stasjonen skal tilrettelegges med pumping av spillvann, pumping av nødløpsvann og svingekammer for utslipp. Stasjonen bygges som en del av ny brannstasjon Lervig.

Stasjonen utføres i hovedsak i stedstøpt betong, med pumpeump og svingekammer i en våt del (2 atskilte rom), og maskinrom i en tørr del. Sumpen er delvis overbygget som atkomstmulighet, maskinrommet har fullt overbygg for atkomst og utlasting og ulike funksjoner som elskap, toalett m.m. I sumpen er det ikke installasjoner med unntak av innløpsventil og innstøpte sugerør mot pumpene, samt utstyr for å holde sumpen ren. Sammenkobling og styring av pumpeump og pumper skjer ved hjelp av rør og ventiler i maskinrommet. Alle rør støpes inn i vegg/bunn med murkrave. Hovedatkomst til stasjonen fra parkeringsplass er via overbygget. Herfra er det atkomst via trapper ned tilmaskinrommet og via andre trapper til «våte» rom. Fra pumpeumpen etableres også utvendig tilgang for slamsuging, spyling og lignende. I overbygget monteres løpekattbjelke med løpekatt og talje for utskifting/service av ventiler og utstyr via luke i gulv.

Rør og ventiler monteres på betongfundamenter dimensjonert for de krefter som opptrer på grunn av trykk- og temperatursvingninger m.m. Pumpene skal tilknyttes sugerør i vegg. På sugesiden monteres stengeventil. På trykksiden monteres tilbakeslagsventil, stengeventil, vannmåler og armatur for pluggkjøring. Pumpene monteres tørroppstilt i maskinrommet på separate fundamenter.

Elektrotekniske arbeider, og automasjon, kontraheres i separat entreprise.

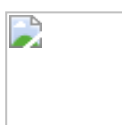
Sanitæranlegget utføres iht. kommunens sanitærreglement med vekt på enkle løsninger og materiell godkjent av Landsnemda for godkjenning av sanitærutstyr. Anlegget ventileres via tilluftsvifte i den tørre delen og utlufting fra sumpen.

Entreprenøren for brannstasjonen skal montere alle innstøpte rør i yttervegg. Pumpeleverandøren skal levere armatur, alle rør, og montere alle rør i maskinrommet med unntak av rør i yttervegg. Pumpeleverandøren må påregne å levere rørene tidlig og bidra med montasje i flere faser, eventuelt midlertidig, for at innstøpte rør skal kunne monteres i korrekt posisjon. Generelt gjelder at pumpeleverandøren skal være tilstede for veiledning og kontroll og er ansvarlig for at alle forhold er ivaretatt, ved montering av pumper og rør (som evt. monteres av andre). Dette gjelder f.eks. nivåer, avvik i horisontalplan m.m. Pumpeleverandøren skal utarbeide sjekklister som skal overleveres på første byggemøte etter montasjen.

Arbeidene er delt i flere entrepriser. Denne entreprisen gjelder pumper, tekniske installasjoner og bygningsteknisk ferdigstillelse.

Det legges opp til at byggearbeidene skal starte snarest mulig etter kontraktsinngåelse og gjennomføres etappevis i prioritert rekkefølge. Leveringstiden må tilpasses anleggstekniske arbeider. Maskininstallasjoner forutsettes å kunne starte 3. kvartal 2021 og ferdigstilles i 2021.

Basert på vedlagte tegninger omfatter entreprisen dimensjonering og arrangementsutforming for pumper, ventiler, armatur, vannmåler, rør og rørdeler, løfteutstyr, bygningsmessig ferdigstillelse og ventilasjon.





Entreprisen omfatter komplett levering, montering og igangkjøring av følgende hovedenheter:

- Pumper
- Ledninger inkl. ventiler, armatur og vannmåler
- Løfteutstyr
- Tekniske installasjoner
- Testing og dokumentasjon.
- Levering av FDV-dokumentasjon.
- Bygningsmessige- og delvis VVS-tekniske arbeider.

[Grønt henter opp informasjon automatisk fra "Beskrivelse" i Mercell.]

Stavanger kommune ved utvalg for miljø og utbygging (UMU, BMU v/Plan og Anlegg, inviterer med dette til konkurranse. Informasjon om oppdragsgiver finnes på www.stavanger.kommune.no.

2 Entrepriseform

Arbeidene skal gjennomføres som delte entrepriser.

Byggeprosjektet gjennomføres med 3 entrepriser:

1	Totalentreprise Lervig brannstasjon	Brannstasjon, råbygg til pumpestasjon, VA-anlegg og utomhus
2	Maskinentrepriser pumpestasjon	Maskinutrustning inne i pumpestasjon (denne entreprisen)
3	Elektro pumpestasjon	Elektro, automasjon og styring

3 Avtale

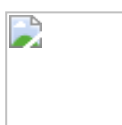
Avtalen vil bli regulert av 8406.

4 Omfang

Avtalen gjelder fra den er signert av begge parter, og løper i

5 Frister og planlagte aktiviteter

Tidspunkt	Aktivitet
5/10/2021 2:27 PM	Forespørsel sendt ut
5/28/2021 12:00 PM	Frist for å stille spørsmål
6/7/2021 12:00 PM	Tilbudsfrist
Uke 20	Eventuelle avklaringer eller forhandlinger (forventet)
Uke 21	Tilbudsevaluering og valg av tilbud (forventet)
Uke 23	Avtaleinngåelse (forventet)
Uke 23	Oppstart av avtale (forventet)





Tidspunkt	Aktivitet
3	Vedståelsesfrist

6 Gjennomføring av konkurransen

Denne konkurransen gjennomføres etter lov og forskrift om offentlige anskaffelser del I og II, og følger prosedyren åpen anbudskonkurranse. I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud.

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin (www.doffin.no) via Mercell.

I utgangspunktet evalueres tilbudene uten dialog med leverandørene. Dersom oppdragsgiver likevel ser behov for dialog, kan oppdragsgiver innlede dialog for avklaringer eller forhandlinger om tilbudets innhold.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å velge ut mellom tre til fem tilbud før eventuelle forhandlinger innledes. En eventuell utvelgelse vil skje i henhold til tildelingskriteriene.

Konkurransen gjennomføres i Mercell. Alle oppfordres til å gjøre seg kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål i Mercell. Se vedlagt link: <https://www.mercell.com/nb-no/72036461/vi-gir-deg-oversikt-over-de-mest-stilte-spoersmaalene.aspx>

Ved behov for ytterligere bistand kan support tjenesten i Mercell kontaktes.

Eventuelle spørsmål og/eller behov for tilleggsopplysninger skal være fremlagt for oppdragsgiver innen spørsmålsfristen. Det vil publiseres anonymiserte spørsmål med svar til samtlige leverandører samtidig i Mercell.

Det kan foretas endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige. Enhver endring vil umiddelbart bli sendt samtidig til alle leverandører som har meldt sin interesse for konkurransen i Mercell. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet "Kommunikasjon" og deretter under fanebladet "Tilleggsinformasjon".

Eventuelle justeringer av konkurransegrunnlaget, tilleggsinformasjon og referatet fra befaring og informasjonsmøte publisert i Mercell blir en del av konkurransegrunnlaget.

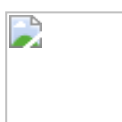
Tilbyderne plikter å sette seg godt inn i anskaffelsesdokumentene, og melde ifra til oppdragsgiver snarest om feil og/eller uklarheter som oppdages i anskaffelsesdokumentene.

Tilbud kan trekkes tilbake eller endres før tilbudsfristen løper ut.

Alle kostnader i forbindelse med deltakelse i konkurransen og utarbeidelse av tilbud skal dekkes av tilbyderne.

Alle som har levert tilbud vil få en skriftlig tilbakemelding samtidig om hvem som er innstilt som vinner av konkurransen med en begrunnelse, senest 10 dager før signering av avtalen.

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn. Oppdragsgiver gjør spesielt oppmerksom på at gjennomføringen av prosjektet er avhengig av at prosjektet får tilfredsstillende finansiering og myndighetenes godkjenning. Tilbyder kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle bli avlyst som følge av manglende finansiering, godkjenning eller annen saklig grunn.





7 Formelle krav

Anskaffelsesdokumentene med beskrivelse og tegninger danner grunnlaget for tilbudet. Der det henvises til en eller flere tegninger i beskrivelsesteksten, eller der det fremgår at tegningene er nødvendige for å kunne prissette en post riktig, omfatter tilbudet de arbeider som fremgår av tegningene selv om disse arbeider ikke er beskrevet.

Tilbudet skal være skriftlig og bindende og leveres elektronisk i Mercell-portalen. Tilbudet, vedlegg, dokumentasjon, og kommunikasjon skal være på norsk.

All kommunikasjon foretas i kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Tilbudet anses levert når digital signering er gjennomført.

Tilbyder vil under innlevering av tilbudet bli bedt om elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen bør igangsettes så snart som mulig.

Tilbyderne oppfordres til å levere tilbudet i god tid før fristens utløp. Tilbyderne bærer selv risikoen for at tilbudet er levert korrekt og i henhold til konkurransegrunnlaget.

Det er ikke tilstrekkelig at tilbudsdokumentene er lastet opp i Mercell-portalen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Eventuelle forbehold skal være tydelig beskrevet i et eget vedlegg og merket som "Forbehold". Det skal angis pris for hvert forbehold i et eget vedlegg.

Oppdragsgiver vil i evalueringen foreta en selvstendig vurdering av de økonomiske konsekvensene.

Avvik som ikke lar seg prissette kan medføre avvisning.

Tilbud som inneholder vesentlige avvik vil bli avvist.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:

Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrief inkludert oversikt over tilbudets dokumenter

Vedlegg 2 - Løsningsforslag

Vedlegg 3 - Prisskjema

Vedlegg 4 - CV og organisasjonskart for oppdraget

Vedlegg 5 - Gjennomføringsplan

Vedlegg 6 - evt. andre vedlegg

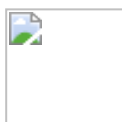
Dokumentene i tilbudet skal leveres med samme struktur og filnavn som beskrevet ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Det skal ikke leveres en samling av dokumenter i zip-format eller andre tilsvarende formater.

Eventuelle krav til tilbudet som er oppgitt i Mercell under fanebladet "Krav" skal besvares direkte i Mercell.

8 Krav til leverandøren

Tilbyderne skal fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) i følgende faneblad i Mercell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"





- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Mercell.

Før avtale skal signeres skal innstilt vinner/e på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene, samt skatteattest. Tilbyderne skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav eller skatteattest i tilbudet.

Tilbydernes bekreftelse gjelder for hele avtaleperioden. Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen eller avtaleperioden be om at dokumentasjon fremlegges. Dokumentasjon må fremlegges uten opphold.

Dersom	Så må
Tilbyder støtter seg på andre foretak for å bli kvalifisert	<ul style="list-style-type: none"> • Hvert foretak fyller ut et separat ESPD-skjema • Det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderen og hvert foretak • Tilbyder beskriver hvilke kvalifikasjonskrav de støtter seg på andre foretak for å oppfylle
Tilbyder støtter seg på andre foretak for å gjennomføre avtalens forpliktelser	<ul style="list-style-type: none"> • Hvert foretak fyller ut et separat ESPD-skjema • Det foreligge en forpliktelseserklæring mellom tilbyderen og hvert foretak • Tilbyder beskriver hvilke av avtalens forpliktelser de støtter seg på andre foretak for å oppfylle
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	<ul style="list-style-type: none"> • Hvert foretak fyller ut et separat ESPD-skjema

9 Behov

Leveransen gjelder i hovedsak armatur og rør i maskinrommet til pumpestasjonen, men også løfteutstyr, VVS, mindre betongarbeider, rister, dekker, trapper i stål og overflatebehandling innvendig i pumpestasjonen. Råbygget vil bli oppført av totalentreprenør for brannstasjonen, som en del av den nye brannstasjonen i Lervig. Elektro og automasjon vil bli levert av annen leverandør. Se vedlegg.

10 Tildelingskriterier

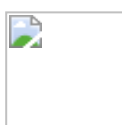
Tildeling av kontrakt skjer ut fra hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris øvrige tildelingskriterier.

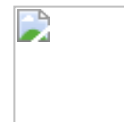
Informasjon i tilbudsbrevet og vedleggene utfyller hverandre. Dersom tilbudsbrev og vedlegg skulle inneholde opplysninger som strider mot hverandre, gjelder opplysninger i tilbudsbrevet foran opplysninger gitt i vedleggene til tilbudet.

Når det gjelder pris og oppgitt nøkkelpersonell, går likevel opplysninger i tilbudsskjema foran opplysninger i tilbudsbrevet, dersom det skulle være motstrid.

10.1 Entreprise

Pris evalueres i henhold til matematisk formell i Mercell.





Karakter vil bli satt ut fra oppdragsgivers vurdering. Det vil bli benyttet karakterskala mellom 1 og 10 hvor 10 er høyeste mulige karakter. Beste tilbud vil få karakteren 10. Differanse i karakter vil gjenspeile tilbudenes relative ulikhet i forhold til det beste tilbudet.

Den leverandøren som har den høyeste poengsummen sammenlagt for pris og kvalitet, vil bli tildelt kontrakt.

Leverandør skal vedlegge CVer for personene som her er definert som nøkkelpersoner, se ESPD-kvalifikasjonskrav. Det er ikke nødvendig å opplyse om andre konkrete personer i prosjektorganisasjonen, og det skal kun tilbys én konkret person i hver av rollene.

CVene kan ha vedlegg.

Det bes særlig redegjort for relevante prosjekter hvor de tilbudte nøkkelpersoner har hatt tilsvarende roller, og som følgelig er egnet til å identifisere kompetanse av særlig betydning for oppdraget som her skal gjennomføres.

CV skal inneholde:

Utdannelse

Relevant arbeidserfaring

Oversikt over tidligere utførte oppdrag med angivelse av prosjektnavn, oppdragsgiver, sted, areal, kontraktens størrelse og rolle i prosjektet.

Oppdragsgiver gjør spesielt oppmerksom på at de er de personer som tilbys som nøkkelpersoner som skal gjennomføre kontraktarbeidet.

11 Evalueringsmetode

Tilbudene evalueres i Merccell i henhold til tildelingskriteriene beskrevet i Tildelingskriterier.

12 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter tildeling. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten jf. offentleglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: «*tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår*».

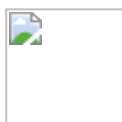
Tilbyderne kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. Når tilbyder mottar en slik forespørsel skal sladdede tilbudsdokumenter oversendes oppdragsgiver snarest.

Tilbyderne skal kun sladde opplysninger i tilbudet som er omfattet av taushetsplikten, og skal kunne begrunne dette konkret.

13 Utvidet skatteattest

Fullmakt for utvidet skatteattest

Som et ledd i Stavanger kommunes kamp mot arbeidslivskriminalitet, herunder svart arbeid og





sosial dumping, er det inngått en samarbeidsavtale mellom Stavanger kommune og Skatteetaten i Stavanger om Informasjonsdeling av skatte- og avgiftsmessige forhold og innrapportert lønn for kommunens leverandører.

I denne forbindelse krever Stavanger kommune av alle sine leverandører innenfor bygg- og anleggsbransjen en signert fullmakt som gir Stavanger kommune en utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om sine leverandørers og underleverandørers skatte- og avgiftsmessige forhold som angitt i fullmakten. Fullmakten skal signeres av vinnende leverandør etter at tildelingsbrev er mottatt, men før kontraktsignering. Fullmakten er lagt ved i konkurransegrunnlaget- se vedlegg "Fullmakt - utvidet skatteattest"

Signert fullmakt sammen med fargekopi av pass, bankkort, førerkort eller nasjonalt ID-kort (sistnevnte for statsborgere innen EU/EØS/EFTA), skal returneres til oppdragsgiver i original versjon så raskt som mulig og innen 3 virkedager.

Det gjøres oppmerksom på at kravet om signert fullmakt også gjelder for samtlige av totalentreprenørens underleverandører. Totalentreprenør skal kontraktsfeste signeringsplikten nedover i leverandørkjeden. Før signering av kontrakt kreves det dog kun signert fullmakt fra totalentreprenør, med mindre underleverandøren benyttes for å oppfylle et kvalifikasjonskrav i konkurransen. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra både totalentreprenør og underleverandør. Signert fullmakt fra øvrige underleverandører må imidlertid være levert og godkjent av oppdragsgiver før de kan benyttes i kontrakten/prosjektet.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den leverandør og eventuelle underleverandører som i tildelingsbrevet er innstilt som vinner av konkurransen, dersom det etter tildeling, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger fra Skatteetaten om manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser m.v.

Tildelingen kan derfor ikke anses endelig før det foreligger en vurdering av de innhentede opplysninger som ikke endrer oppdragsgivers tildelingsbeslutning. Det presiseres at hvis det ikke mottas signert fullmakt fra totalentreprenør og eventuelle underleverandører som er benyttet i kvalifiseringen, vil dette anses som et vesentlig avvik til konkurransegrunnlaget som vil medføre at både totalentreprenør og eventuelle underleverandører avvises fra konkurransen.

