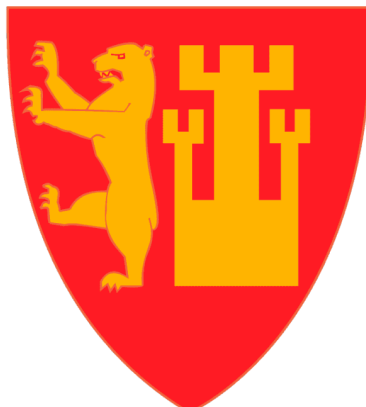




Vedlegg 1 Kravspesifikasjon



**FREDRIKSTAD
KOMMUNE**



Table of contents

KRAVSPESIFIKASJON



KRAVSPESIFIKASJON

1.0.0 Innledning (Information)

Kravspesifikasjonen definerer hvilke områder det skal inngås avtale på og hvilke krav oppdragsgiver stiller til den varen som skal leveres.

Minimumskrav må være oppfylt i hele avtaleperioden. Leverandører som svarer "dekker ikke krav" på minimumskrav, kan avvises fra konkurransen.

Leverandør bes besvare kravene i dokumentet, men det åpnes for at enkelte krav kan beskrives nærmere i vedlegg. Det må klart fremkomme av utfylt kravspesifikasjon hvor nærmere informasjon i tilknytning til kravet finnes. En generell henvisning til vedlegg godtas ikke. Det skal da være tydelig henvisning til kravnummer.

Fredrikstad kommune og Hvaler kommune betegnes som oppdragsgiver videre i dokumentet.

2.0.0 Beskrivelse av anskaffelsen (Response required)

Oppdragsgiver inviterer med dette til konkurranse for inngåelse av rammeavtale vedrørende kjøp av håndverkertjenester innen maler- tapetser og gulvleggingsarbeider.

Rammeavtalen skal dekke det til enhver tid gjeldende behov oppdragsgiverne har utover det som dekkes gjennom egenregi for det forespurte fagområdet.

Avtalen skal omfatte ordinære nyetablerings-, service-, vedlikehold-, og rehabiliteringsoppdrag. Antikvariske vedlikeholdsarbeider er ikke omfattet av rammeavtalen. Innvendig flislegging er omfattet av avtalen, men utvendig flislegging utføres av en annen rammeavtale.

Rammeavtalen omfatter enkeltoppdrag innenfor fagområdet opptil 1 300 000,- eks mva. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gå utenfor rammeavtalen ved særlig komplekse oppdrag/entrepriser(eksempelvis større rehabiliteringsoppdrag) som omfatter flere fag.

Oppdragsgiver ønsker å tildele inntil 3 parallelle rammeavtaler forutsatt at det finnes tilstrekkelig antall egnede leverandører og tilbud. Leverandørene får tildelt et geografisk område for direkte avrop opptil 150 000,- eks mva.

Sone 1: Fredrikstad Sentrum(eks Kråkerøy del av sentrum) og Rolvsøy

Sone 2: Østsiden og Hvaler

Sone 3: Kråkerøy og Onsøy

Fordeling av områder vil følge rangering i evalueringen, der beste tilbud tildeles område 1 osv.

Avrop vil foregå på følgende måter:

1. Direkte avrop med soneleverandør på grunnlag av medgåtte timer og materiell på oppdrag estimert opp til 150 000,- eks mva
2. Direkte avrop med soneleverandør på grunnlag av befaring med budsjettpris/fastpris på oppdrag estimert opp til 150 000,- eks mva
3. Avrop etter gjennomført minikonkurranse. Rammeavtalepartnerne deltar i konkurranse om oppdrag estimert fra 150 000,- eks mva. Minikonkurranse gjennomføres på følgende måte:



- Minikonkurranse gjennomføres i Mercell, og oppdragsgiver sender ut forespørsel med konkurransegrunnlag og vedlagt spesifikasjon for oppdraget. Spesifikasjon utarbeides av oppdragsgiver, ekstern konsulent eller av rammeavtalepartner som har den aktuelle sonen.
- Felles befaring for aktuelt oppdrag.
- I konkurransegrunnlaget vil oppdragsgiver fastsette tilbudsfrist, krav og tildelingskriterier tilknyttet det aktuelle oppdraget. Krav og kriterier kan variere fra oppdrag til oppdrag, og dersom det benyttes flere tildelingskriterier skal disse vektas. Følgende kriterier kan benyttes: Totalpris/Fastpris, timepris, kompetanse, kapasitet, referanse, fremdrift, oppdragsforståelse og løsningsforslag.
- Avtale om leveranse inngås med vinner av minikonkurransen via Mercell og med elektronisk signatur. Oppdragsgiver informerer deltakerne i minikonkurransen om vinner og med begrunnelse for valget.

Leverandør skal ha kapasitet til enhver tid å påtas seg oppdrag innenfor rammeavtalens område. Dersom det oppstår kapasitetsutfordringer pga. stor pågang av oppdrag fra oppdragsgiver skal det unntaksvis være mulig for oppdragsgiver å forespørre den/de andre parallelle rammeavtalene for å løse avrop type 1 og 2. Det vil være åpen dialog om dette i avtaleperioden. I tillegg til å håndtere direkte avrop, forventes det at leverandør deltar på minikonkurransene som gjennomføres.

3.0.0 Anskaffelsens formål og omfang (Information)

Oppdragsgiver skal inngå rammeavtale for 2 år med mulighet for forlengelse med 1 + 1 år for kjøp av håndverkertjenester innenfor malerarbeider.

Stipulert kjøpsvolum pr. år, malerarbeider:
Fredrikstad Kommune: 10-14 000 000,- eks mva
Hvaler Kommune: 250-450 000,- eks mva

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at stipulert kjøpsvolum kun er et estimat, og er ikke forpliktende for Oppdragsgiver. Kjøpsvolum er basert på tilgjengelige historiske omsetningstall.

Avtalene benyttes i størst grad av virksomhet Bygg og Eiendom. Alle oppdragsgivers virksomheter skal kunne benytte avtalene.

4.0.0 Minimumskrav (Information)

4.1.0 Krav til pris (Response required)

- Vedlegg 2 Prisskjema skal være korrekt utfylt og alle priser skal fremkomme av prisskjemaet.
- All fakturering av materiell skal gis samme påslag på netto inntakskost som fremkommer i vedlegg 2 prisskjema.

Det forutsettes at leverandørens netto inntakskost for materialer er konkurransedyktige i forhold til det som er vanlig å oppnå i det profesjonelle markedet og er fratrukket alle rabatter.



- Prisene skal inkludere samtlige kostnader tilbyder vil ha for å oppfylle kontrakten. Det er ikke anledning til å fakturere emballasje, transport, leveringskostnader, reisetid, bompenger, kjøregodtgjørelse, diett, deltagelse i møter, henvendelser om møtetidspunkt administrasjonskostnader, - herunder utarbeidelse av samsvarserklæring og øvrig dokumentasjon, verktøykostnader, diverse udefinert verksted- og forbruksmateriell osv.

4.2.0 Krav til fakturering (Response required)

- Fakturerbar arbeidstid starter ved oppmøte i oppdragsgivers lokaler eller materialleverandør og avsluttes ved avreise.
- Timelister og gjennomførte arbeidsoppgaver skal vedlegges faktura, samt liste over forbrukt materiell.
Leverandør skal vedlegge innkjøpspris på materiell for fakturakontroll ved hver faktura.
- Sluttdokumentasjon med FDV skal oversendes og godkjennes før slutfaktura.
- Påslag for adm. av eksterne underleverandører skal være på 10 %. Dette gjelder leverandørens kjøp av varer/materiell eller tjenester som ligger utenfor leverandørs område/tilgrensende tjenester, f.eks. leveranse av lift/stillas.
Påslag på interne underleverandører/innleid arbeidskraft aksepteres ikke.

4.3.0 Krav til gjennomføring (Information)

4.3.1 Kvalitet (Response required)

- Leveranse skal baseres på kvalitetsmessig god faglig utførelse, og skal følge NS3420.
- Leveransene skal oppfylle oppdragsgivers krav som er definert i de til enhver tid gjeldende bestemmelser for det utførte arbeidet:

Vedlegg 9 FDV-manual

Vedlegg 10 Byggehåndbok

Vedlegg 12 Fredrikstadmodellen

Vedlegg 13 Etikkplakat

- Leverandør er ansvarlig for at avgitt fagpersonell har de offentlige godkjenninger, fagbrev, maskinførerbevis og sertifikater e.l. som er nødvendig for gjennomføring av oppdraget.
- Leveranse skal oppfylle de krav som er fastsatt i lovverk og forskrifter, og følge de standarder og normer som er gjeldende for fagfeltet.
- Leverandør skal innarbeide SHA-plan i sin SJA-plan, med unntak av repetitive oppdrag. Denne skal holdes oppdatert.
- Majoriteten av oppdragene skal gjennomføres av hovedleverandør

4.3.2 Materiell (Response required)

- Med mindre annet er avtalt er leverandør ansvarlig for alt nødvendig utstyr og materiell for gjennomføring av oppdraget.



- Materiell og utstyr som leveres og brukes skal være nye, skadefrie, godkjent, sertifisert, registrert e.l. etter det til enhver tid gjeldende regelverk for den enkelte varetype og utstyrstype.

Materiell som blir benyttet under leveransen skal være av en slik kvalitet og ha en slik levetid som alminnelig kan forventes av tilsvarende proffprodukter på markedet.

4.3.3 Bestillinger (Response required)

Bestilling gjennomføres via oppdragsgivers innkjøpssystem (Visma eHandel).

For direkte avrop på timer og materiell:

Leverandøren skal etter mottatt bestilling innen 72 timer sende en ordrebekreftelse på mail til bestiller med følgende informasjon:

- Bekreftelse på mottatt bestilling
- Tidspunkt for oppstart
- Estimert tidspunkt for ferdigstillelse
- Estimert tidsforbruk/materialkostnad basert på befaring eller tydelig beskrivelse fra oppdragsgiver

Dersom ikke bestillingen bekreftes innen angitt tid, kan det påløpe dagsbøter, se avtale pkt. 2.2.8.

Dersom estimat overskrides skal Oppdragsgiver informeres snarest.

4.3.4 Responstid (Response required)

Oppstart av arbeid skal påstartes innen 10 virkedager fra bestillingstidspunkt om ikke annet er angitt/avtalt for det aktuelle oppdraget.

Dersom ikke arbeid påstartes innen makstiden eller ferdigstilles iht. avtalt fremdrift, kan det påløpe dagsbøter, se avtale pkt. 2.2.8.

Ved større oppdrag vil leveringstid avtales. Dersom det ikke er avtalt fremdrift/tidspunkt for ferdigstillelse, skal oppdraget ha kontinuitet/fremdrift inntil ferdigstillelse.

4.3.5 Minikonkurranser (Response required)

For gjennomføring av minikonkurranser vil oppdragsgiver benytte konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell. Vedlagt følger avropsmal som benyttes som avtaledokument(vedlegg 11).

Når konkurransen er gjennomført og avropet tildelt og signert, skal ordre sendes til leverandør via oppdragsgivers innkjøpssystem. Leverandør skal påse at han mottar ordren gjennom innkjøpssystemet slik at ordrenummer blir påført faktura.

4.3.6 Registrering av timer (Response required)

Leverandør skal ha et digitalt internt system for registrering av timer.

4.3.7 Ferdigstillelse av oppdrag (Response required)



Etter ferdigstillelse av oppdrag, skal bestiller motta bildedokumentasjon av fullført oppdrag på e-post.

For større oppdrag og ved behov, gjennomføres sluttbefaring og overtakelsesskjema signeres. Se vedlegg 14.

4.4.0 Krav til vaksinasjon (Response required)

For arbeider på pumpestasjoner kreves vaksinasjon for Hepatitt A, Stivkrampe, Poliomyelitt og Difteri.

4.5.0 Krav til kontaktpersoner og språk (Response required)

- Leverandøren skal ha en fast primær og sekundær kontaktperson/arbeidsleder for oppdragsgiver knyttet til bestillinger og kontrakten. Ved endring skal oppdragsgiver informeres snarest mulig. Kontaktpersonen skal besvare skriftlige henvendelser utenfor eHandel innen 3 virkedager.
- Det kreves at leverandøren har personell som kan kommunisere på norsk på alle oppdrag.

4.6.0 Krav til miljø (Response required)

- Senest innen august 2024 skal minimum 50% av hovedkjøretøyene benyttet på kontrakten gå på elektrisitet, biogass eller hydrogen. Reservebiler kan ikke medregnes for å oppfylle kravet. Alle kjøretøy som benytter fossilt drivstoff på kontrakten skal tilfredsstillere euroklasse 6/VI.
- Leverandøren skal benytte miljøvennlige produkter så langt det er mulig, eksempelvis skal innendørs, utendørs maling, utendørs lakk og beis samt sparkel være svanemarket, eller tilsvarende som Blå Engel eller EU Ecolabel.
- Leverandør skal håndtere avfall og rydde opp etter seg på arbeidsstedet. Avfall skal håndteres av leverandør på en miljømessig forsvarlig måte og i henhold til gjeldende lover og forskrifter.

5.0.0 Forbehold (Information)

Dersom tilbyder har forbehold til konkurransegrunnlaget med vedlegg skal dette informeres om her.

Øvrige forbehold som er vedlagt tilbudet, for eksempel leverandørens egne salgsbetingelser, serviceavtaler m.m., vil ikke bli vurdert og aksepteres ikke.

5.1.0 Forbehold mot kontraktvilkår (Response required)

Eventuelle forbehold mot kontraktvilkårene skal gjøres rede for her:

1. Oppgi kapittel og avsnitt det tas forbehold mot
2. Beskrivelse av forbehold
3. Årsak til forbehold
4. Konsekvenser for ytelse, pris, risiko, fremdrift mm.

Dersom tilbud leveres uten forbehold må det skrives "tilbudet leveres uten forbehold" i



fritekstfeltet.

5.2.0 Forbehold mot konkurransegrunnlaget (Response required)

Eventuelle forbehold mot konkurransegrunnlaget skal gjøres rede for her.

1. Oppgi kapittel og avsnitt det tas forbehold mot
2. Beskrivelse av forbehold
3. Årsak til forbehold
4. Konsekvenser for ytelse, pris, risiko, fremdrift mm.

Dersom tilbud leveres uten forbehold må det skrives "tilbudet leveres uten forbehold" i fritekstfeltet.

6.0.0 Sladdet tilbud (Response required)

Leverandøren legger ved sladdet utkast av tilbudet.