

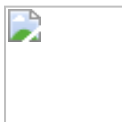


Konkurransegrunnlag 23STM1-K System for trådløse mikrofoner Kilden - Anskaffelse etter forskriftens Del I



Table of contents

- 1 Generell beskrivelse
 - 1.1 Beskrivelse av oppdragsgivers behov
 - 1.2 Tidsfrister
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Offentlighet og taushetsplikt
 - 2.3 Vedståelsesfrist
 - 2.4 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon
- 3 Kvalifikasjonskrav
- 4 Tildelingskriterier
- 5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming
 - 5.1 Innlevering av tilbud



1 Generell beskrivelse

Kilden teater og konserthus i Kristiansand er Norges nest største scenekunstinstitusjon og et av Nordens mest spennende miljøer for profesjonell scenekunst og musikk. Kunsthuset rommer Kristiansand Symfoniorkester, Kilden Teater, Kilden Opera, Kilden Kultur og en nyskapende utføring av den sosiale siden av samfunnsoppdraget gjennom Kilden Dialog. I samspill med hverandre representerer vi et kulturelt tilbud uten sidestykke. I 2019 opplevde 176.000 publikummere 848 konserter, forestillinger og arrangementer i Kilden, utført av et mangfoldig lag som representerte 252 årsverk fordelt på 64 yrkesgrupper, bestående av 23 nasjonaliteter.

<https://www.kilden.com/>

1.1 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Vi planlegger anskaffelse av nytt system for trådløse mikrofoner. Utstyret skal være av høy kvalitet og ha lyd- og radiokvalitet på øverste nivå, være brukervennlig og ha lang brukstid. Krav til systemet er listet opp under arkfane evaluering. Alle kravene må være ivaretatt for at tilbudet skal godkjennes og evalueres, og komplett system med alle spesifikasjoner skal inngå i tilbudssum. Systemet skal være ferdig levert, merket, installert, testet og klart til bruk senest 1. august 2021.

En dags generell brukeropplæring (daglig bruk og drift av systemet og generelt om digital trådløsteknologi og systemoptimalisering) for ca 10 personer hos oppdragsgiver skal også inngå i tilbudssum. Videre er det ønskelig med superbrukerkurs for inntil tre personer som skal sertifiseres til høyeste nivå. Det er ønskelig at tilbyder redegjør for opplæringsløpet og nivået som tilbys. Pris for dette skal oppgis men inngår ikke i tilbudssum til evaluering (det kan faktureres utenom). Videre ønsker vi ikke å inngå serviceavtale, men garantitid for systemet skal oppgis.

Vi ønsker opsjon på følgende:

1. Oppgradering av rack #3 til 12 kanaler (inkl. 6 ekstra beltpack og 1 ekstra håndsender)
2. Pris på innbytte av eksisterende system dersom dette er aktuelt. Se ytterligere detaljer i dokumentet «dagens trådløssystem» under dokumenter.
3. Komplett antennesystem fast installert i teatersalen som dekker sal, scene, sidsescener, bakområder og orkestergrav.

Pris for opsjonene skal oppgis men vil ikke inngå i tilbudssum til evaluering.

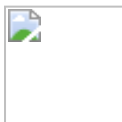
Vi godtar ikke deltilbud, men imøteser gjerne ulike tilbud fra samme leverandør. For å ivareta kravet om konkurranse og etterprøvnbarhet, protokoll og evaluering i portalen ber vi dere ta kontakt med support@mercell.com for bistand til hvordan levere flere tilbud.

Tilbudet med det beste forholdet mellom pris (60 %) og kvalitet (40 %) er vinner av konkurransen. Informasjon om hva som vektlegges under kvalitet er oppgitt under arkfane evaluering. For å vurdere kvaliteten på utstyret er det ønskelig å teste utstyret i uke 17.

1.2 Tidsfrister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
-----------	-----------



Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	4/7/2021 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	4/14/2021 12:00 PM
Tilbudsåpning	4/14/2021 12:00 PM
Evaluering, demo og dialog/eventuelle forhandlinger	Uke 17
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 17/18
Utløp av karensperiode	Uke 20
Kontraktsinngåelse	Uke 20/21
Tilbudets vedståelsesfrist	7/13/2021 12:00 AM

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.



2.2 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i avsnittet "Tidsfrister"

2.4 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen.

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på "Send". Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

3 Kvalifikasjonskrav

Documentation demands to suppliers organisation and legal position

Firmaattest

Krav: Leverandøren skal være et lovlig etablert selskap.

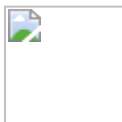
Skatteattest

Krav: Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift. Dokumenteres ved: skatteattest for skatt og mva, ikke eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

Documentation demands on suppliers economical and financial capacity

Økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre kontrakten

Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten. Dette kan dokumenteres med kredittvurdering/rating utført av www.proff.no eller liknende selskap. Resultat dårligere enn tilfredsstillende på likviditetskrav, lønnsomhet og soliditet skal redegjøres for. Den skal ikke være eldre enn 1 år, og skal basere seg på siste kjente regnskapstall. Dersom kredittvurdering/rating av gyldige grunner ikke kan fremskaffes, kan leverandør synliggjøre sin økonomiske og finansielle stilling med foretakets siste årsregnskap med årsberetning og revisjonsberetning eller annet dokument som kan tilkjenne dets økonomisk kapasitet.



Other qualification demands

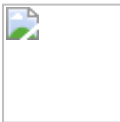
Miljø

Leverandøren skal ha rutiner som sikrer minimering av miljøbelastningen ved oppfyllelse av kontrakten. Det skal redegjørelse for leverandørens miljøprofil. Tredjepartssertifisering og miljøsystemer som f.eks Miljøfyrtårn, ISO-14001 el kan vedlegges som dokumentasjon. Annen egnet dokumentasjon som viser leverandørens miljøprofil, vil også aksepteres.

4 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris (60 %) og kvalitet (40 %).

Name	Type	Weight
1 Kvalitet	No Response	40.0%
Et anskaffelsesutvalg bestående av fagpersoner vil faglig og skjønnsmessig vurdere tilbudte utstyr utfra angitt produkt, fabrikat og typebetegnelser, redegjørelse gjennom dokumentasjon av funksjonskrav iht kravspesifikasjon, testing/demo og evt erfaring. Til grunn for poengberegningen vil følgende vektlegges: • Lydkvalitet (støy, dynamikk) • Radiokvalitet (drop-out, mange enheter samtidig, avstand mellom sendere) • Brukervennlighet / praktisk bruk (utforming av rack, nivå på opplæring), styresystemer/software, batteritid og hvordan oppgis denne • Batterihåndtering og brukstid (må holde hel prøve/forestilling uten batteriskift), hurtigskift • Byggekvalitet på beltpack • Ridervennlighet på håndsendere I tillegg vil pris ved mulighet for innbytte av gammelt system kunne vektes under kvalitet. For at oppdragsgiver skal være i best mulig stand til å vurdere og karaktersette kvaliteten på tilbudte utstyr, er det ønskelig med demonstrasjon av utstyret hos oppdragsgiver i uke 17. Utstyret må leveres/sendes oppdragsgiver i løpet av uke 16. Vi ønsker demo av følgende: 4 stk komplette systemer med mottakere, 2 stk lommesendere og 2 stk håndholdte mikrofoner. Til lommesenderne trenger vi 2 stk bøylemikrofoner-DPA 4066 el lignende og 2 stk miniatyr mikrofoner DPA 4061 el lignende. Systemet må leveres med komplett antenneløsning.		
2 Pris	Price	60.0%
Tilbudte priser skal inkludere alle kostnader forbundet med en totalleveranse, herunder:		



- komplett trådløssystem med krav og spesifikasjoner opplistet under "krav"
- administrasjons- og faktureringskostnader
- evt. skatter og avgifter mv. (ikke merverdiavgift)
- Ferdig levert, installert, merket og testet hos oppdragsgiver
- 1 dags grunnopplæring à 8 timer for inntil 10 personer hos oppdragsgiver, inkl evnt transport, reise og oppholdskostnader.

5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet "Gi tilbud", og deretter trykke på knappen "Jeg ønsker å tilby." Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

5.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innleveringprosessen kunn bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.