

Konkurranseregler del II - Fyrverkeri



Stavanger kommune

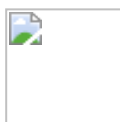
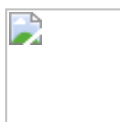


Table of contents

- 1 Formål
- 2 Avtale
- 3 Omfang
- 4 Frister
- 5 Gjennomføring av konkurransen
- 6 Krav til tilbudet
- 7 Krav til leverandøren
- 8 Tildelingskriterier
- 9 Innsyn og offentlighet
- 10 Vedlegg



1 Formål

Oppdragsgiver ønsker gjennom denne konkurransen å inngå kontrakt om levering av fyrverkeri og pyrotekniske tjenester knyttet til oppskytning av dette på nyttårsaften.

Oppdragsgiver ønsker at alle generasjoner i byen kan samles til felles fyrverkeri i de respektive bydeler ved inngangen til et nytt år.

2 Avtale

Avtalen vil bli regulert av vedlagte utkast til avtaledokument, generelle avtalevilkår og etiske avtalevilkår.

3 Omfang

Vi forventer at oppstart av avtalen vil skje 03.05.2021.

Avtalen varer i ett (1) år. Oppdragsgiver har opsjon på ytterligere forlengelse av avtalen med 1 + 1 år på samme vilkår. Oppdragsgiver kan også forlenge avtalen for en kortere periode enn 1 år, men ikke kortere enn 6 måneder.

Oppdragsgiver har avsatt kr. 500.000,- eksklusiv merverdiavgift per år/nyttår til kjøp av fyrverkeri.

Ved tildeling av ekstraordinære midler, vil det kunne foretas kjøp utenfor denne avtalen.

4 Frister

Fristen for å stille spørsmål er 3/15/2021 12:00 PM.

Fristen for å levere tilbud er 3/22/2021 12:00 PM.

Vedståelsesfrist er 2 måneder regnet fra tilbudsfristen..

5 Gjennomføring av konkurransen

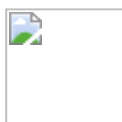
Denne konkurransen gjennomføres etter lov og forskrift om offentlige anskaffelser del I og II, og følger prosedyren *åpen tilbudskonkurranse*. I en åpen tilbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud.

Vi vil i utgangspunktet evaluere tilbudene uten dialog med leverandørene. Dersom vi likevel vurderer at det er behov for dialog, kan denne bestå av avklaringer eller forhandlinger om tilbudenes innhold. Før eventuelle forhandlinger forbeholder vi oss retten til å velge ut mellom 3 til 5 tilbud. En eventuell utvelgelse vil skje etter tildelingskriteriene.

Konkurransen gjennomføres i Mercell. Vi anbefaler alle å gjøre seg kjent med veiledningene og ofte stilte spørsmål her: <https://www.mercell.com/nb-no/72036461/vi-gir-deg-oversikt-over-de-mest-stilte-spoersmaalene.aspx>

Ved behov for ytterligere bistand, kontakt Mercell support.

Dersom dere har spørsmål, kan dere be om tilleggsopplysninger innen spørsmålsfristen. Vi vil publisere anonymiserte spørsmål med svar for samtlige leverandører.



Frem til signering av avtalen kan vi foreta endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige.

Dersom dere oppdager feil eller uklarheter i anskaffelsesdokumentene melder dere dette til oss snarest.

Dere kan endre eller trekke tilbake tilbudet før tilbudsfristen.

Dere må dekke alle kostnader ved deltakelse i konkurransen.

Dere vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem vi vil inngå avtale med og en begrunnelse.

6 Krav til tilbudet

Tilbudet skal være skriftlig og bindende og leveres i Mercell. Dere skal kun kommunisere med oss i Mercell og all kommunikasjon skal være på norsk.

Tilbudet regnes ikke som levert før dere har digitalt signert det. Vi anbefaler at dere leverer tilbudet i god tid før fristens utløp. Dere bærer risikoen for at tilbudet er levert korrekt og innen fristen.

Eventuelle avvik bør være tydelig beskrevet.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:

- leverandørens tilbudsbrief inkludert oversikt over tilbudets dokumenter
- forespurt dokumentasjon i henhold til "Krav"
- dokumentasjon på tildelingskriterium "Opplevd kvalitet"

Vennligst lever dokumentene med samme struktur og filnavn som ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Dere kan ikke levere en samling av dokumenter i .zip-format eller andre tilsvarende formater.

Kravene skal dere besvare direkte i Mercell under fanebladet "Krav".

7 Krav til leverandøren

Før avtaleinngåelsen må den valgte leverandøren på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene, samt skatteattest, jf. § 7-2 i forskrift om offentlige anskaffelser. Dere skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav eller skatteattest i tilbudet.

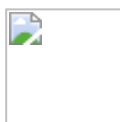
8 Tildelingskriterier

Tildelingskriterium: Opplevd kvalitet - vekt 100 %

Tildelingskriteriet opplevd kvalitet vil bli evaluert ut fra fyrverkeriets effekter og hvordan det vurderes å gi gode opplevelser for publikum.

Tilbudet skal inneholde:

- en beskrivelse av hvilket fyrverkeri som er inkludert
- illustrasjoner, video og/eller bilder av fyrverkeriet



- en beskrivelse av hvordan fyrverkeriet er komponert/regissert, herunder rekkefølgen på fyrverkeriet, lys- og lydeffekter, symbolikk/tanker bak de ulike delene av fyrverkeriet og annet av relevans

Tilbudene vil bli evaluert ut fra en poengskala 1-10.

Leverandør vil få betalt kr. 500.000,- eksklusiv merverdiavgift per år/nyttår til kjøp av fyrverkeri. Dette er inkludert alle kostnader.

9 Innsyn og offentlighet







Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten jf. offentleglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: «tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår».






Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. På forespørsel om dette må dere oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning dere sladder i tilbudet må være omfattet av taushetsplikten og dere må kunne begrunne dette konkret.

Vi gjør oppmerksom på at informasjonen vi får fra leverandørene bare er veiledende, og det er vårt selvstendige ansvar å gi korrekt innsyn. Dersom noen ber om innsyn i et tilbud, vil vi vurdere den sladdede versjonen og begrunnelsen før vi gir innsyn.

10 Vedlegg

Name	Description	Version	Change date	
 Delkrav og svarskjema etisk handel.docx		1	2/10/2021 1:52 PM	
 Etiske avtalevilkår.pdf		1	2/10/2021 1:52 PM	
 Fellesfyrverkeri_Kart 2019 (002)_7 b ydeler.jpg		1	2/22/2021 5:06 PM	

(3)

Name	Change date	Description	
 Generelle avtalevilkår	2/23/2021 3:42 PM		
 Konkurranseregler del II - Fyrverkeri	2/23/2021 3:45 PM		
 UTKAST til avtaledokument for fyrverkeri - avtalenummer xx/xxxxx	2/22/2021 5:10 PM		