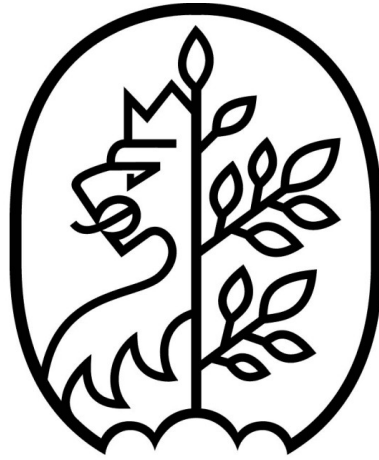




Konkurransesgrunnlag -Utomhus - utbedring av overvann og overflater



Kristiansand
kommune

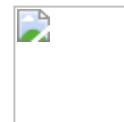


Table of contents

- 1 INFORMASJON OM KONKURRANSE
 - 1.1 Oppdragsgiver
 - 1.2 Kommunikasjon
 - 1.3 Kunngjøring
 - 1.4 Beskrivelse av anskaffelsen
 - 1.5 Underleverandører
 - 1.6 Avtalens varighet
 - 1.7 Deltilbud
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Avtaletype
 - 2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen
 - 2.4 Avvik/forbehold
 - 2.5 Avlysning/forkastelse
- 3 KVALIFIKASJONSKRAV OG KRAV
 - 3.1 Kvalifikasjonskrav
 - 3.2 Krav
- 4 EVALUERING OG TILDELING
 - 4.1 Tildelingskriterier
- 5 TILBUDET
 - 5.1 Krav til tilbudets utforming
 - 5.2 Innlevering av tilbud
- 6 VEDLEGG



1 INFORMASJON OM KONKURRANSE

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for konkurransen er Kristiansand kommune ved Eiendom heretter kalt oppdragsgiver.

1.2 Kommunikasjon

Leverandører må opprette bruker i Mercell. All kommunikasjon skal foregå gjennom Mercell-portalen under arkfanen "Kommunikasjon". Oppdragsgiver vil besvare alle relevante spørsmål ved å legge ut tilleggsinformasjon som blir tilgjengelig for alle interessenter samtidig i Mercell.

Tilbyder oppfordres på det sterkeste til å stille spørsmål ved eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget. NB! Vennligst merk frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget. jf. pkt. 2.3 under.

Alle spørsmål rundt pålogging, innlevering av tilbud, elektronisk signatur, kommunikasjon eller andre systemtekniske ting, rettes direkte til Mercell support: support@mercell.com eller telefon 21 01 88 60.

1.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i MTS/Shortlist den 11/6/2020 3:22 PM.

1.4 Beskrivelse av anskaffelsen

Vedlegg 03- Slettheia skole:

Problemer med overvann som samler seg og renner inn i skolens underetasje. Behov for bedre drenering og bortledning av vann fra området. I forbindelse med dette trengs det også ny asfalt.

Vedlegg 04- Hellemyr barnehage:

Problemer med røtter i grunnen som presser på og ødelegger både asfalt og lekeapparater/områder. Røtter fjernes/trær felles og ny asfalt legges.

Vedlegg 05- Trollhaugen barnehage:

Forstøtningsmur og fjerning av trær mot Egsjordet. Det trengs også asfaltering.

Vedlegg 06- Fergefjellet barnehage:

Grave opp dårlige masser, tilbakefyller og asfalterer i deler av utearealet.

Vedlegg 07- Finstrandhallen/skolen/barnehagen:

Legge overvannsledninger i bakken fra hallen og ut til overvannskum på parkeringsplassen. Koble til takvannsledning. Flikkasfaltering for å tette huller. Reasfaltering av områder.

1.5 Underleverandører

Det er adgang til å inngi tilbud som omfatter bruk av underleverandører. Underskrevet forpliktelseserklæring skal vedlegges tilbudet, se Vedlegg Forpliktelseserklæring.

1.6 Avtalens varighet

Oppstart i løpet av desember 2020 og ferdigstilles innen 16.08.2021.



1.7 Deltilbud

Det kan inngis tilbud på følgende deltilbud.

Delkontrakt 1	Slettheia skole: Se vedlegg 2	Problemer med overvann som samler seg og renner inn i skolens underetasje. Behov for bedre drenering og bortledning av vann fra området. I forbindelse med dette trengs det også ny asfalt.
	Hellemyr barnehage: Se vedlegg 3	Problemer med røtter i grunnen som presser på og ødelegger både asfalt og lekeapparater/områder. Røtter fjernes/trær felles og ny asfalt legges.
Delkontrakt 2	Trollhaugen barnehage: Se vedlegg 4	Fjerning av trær mot Egsjordet gjelder trær som er nærmest barnehagen. Asfaltering ved inngangsparti, fikse på skråning (geo nett med nye stabiliserende masser) og forhøyning av mur.
	Fergefjellet barnehage: Se vedlegg 5	Fjerne betongkonstruksjon samt dårlige masser, fjerning av vegetasjon/trær, tilbakefyller og asfalterer i deler av utearealet. Se bilder
Delkontrakt 3	Finslandhallen/skolen/barnehagen: Se vedlegg 6	Legge overvannsledninger i bakken fra hallen og ut til overvannskum på parkeringsplassen. Koble til takvannsledning. Flikkasfaltering for å tette huller. Reasfaltering av områder.

Kontrakten kan ikke deles ytterligere opp. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å inngå avtale med en eller flere leverandører.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 (FOA) del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren "Åpen tilbudskonkurranse", jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta nødvendige rettinger/avklaringer. Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering basert på tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

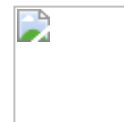
Alle kostnader i forbindelse med anskaffelsesprosessen skal i sin helhet dekkes av tilbyder.

2.2 Avtaletype

Det vil bli inngått kontrakt med valgte leverandør etter kommunens generelle kontraktsbestemmelser for NS 8406.

2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsramme for prosessen, og det tas forbehold om



endringer i fremdrift.

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	11/20/2020 12:00 PM
Tilbudsfrist	11/27/2020 12:00 PM
Karensperiode	10 dager
Tilbudets vedståelsesfrist	2/26/2021 12:00 AM

2.4 Avvik/forbehold

Dersom tilbyder tar avvik/forbehold mot konkurransegrunnlaget eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudet. Beskrivelsene skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere dem uten kontakt med tilbyder.

Generelle kommentarer vil ikke bli akseptert.

2.5 Avlysning/forkastelse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen og helt eller delvis forkaste tilbudene dersom det foreligger saklig grunn.

3 KVALIFIKASJONSKRAV OG KRAV

Informasjon om kvalifikasjonskrav og krav finnes under fanene "Kvalifikasjonskrav" og "Krav" i Mercell-portalen.

Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene, vil få sine tilbud evaluert. Manglende oppfyllelse av krav vil kunne lede til avvising.

3.1 Kvalifikasjonskrav

Documentation demands to suppliers organisation and legal position

Firmaattest

Tilbydere skal være et lovlig etablert foretak. Dokumenteres ved: Firmaattest, ikke eldre enn 6 mnd.

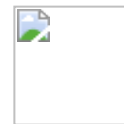
Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for skatt og merverdiavgift. Skatteattesten skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra fristen for å levere tilbud og ikke inneholde restanser som det ikke er gjort avtale om betaling. Kravet gjelder kun for norske leverandører.

Documentation demands to suppliers technical qualifications

Erfaring/referanser

3 referanser fra tilsvarende prosjekter med tanke på kompleksitet og omfang, særlig med tanke på arbeid rundt barnehage/skoler i drift og HMS problematikk knyttet til det. (bruk vedlagte referanseskjema)



Other qualification demands

HMS

Leverandøren må oppfylle lovbestemte krav innen helse, miljø og sikkerhet. Vedlagte "Egenerklæring HMS" skal undertegnes av daglig leder og representant for de ansatte og vedlegges tilbudet.

3.2 Krav

1 Timeforbruk (Response required)

Oppdraget finansieres med en statlig tiltakspakke i forbindelse med koronapandemien. Entreprenør(er) som vinner oppdraget må derfor rapportere tilbake til kommunen på timebruk fordelt på fag, slik at kommunen kan rapportere dette videre til blant annet revisjon og fylkesmann.

2 Koronapandemien (Response required)

Byggherren anser det pågående utbruddet av koronavirus, og de tiltak myndighetene iverksetter på grunnlag av dette, som forhold «utenfor partenes kontroll». Selv om forholdet allerede er kjent, skal både entreprenør og kommunen ha krav på fristforlengelse for å kunne utføre sine ytelser, dersom ytelsene hindres av koronapandemien eller av myndighetenes tiltak som følge av denne. Fristforlengelse forutsetter imidlertid at den av partene som fremmer kravet ikke kunne ventes «å unngå eller overvinne følgene» av hindringen. Dvs. at partene plikter å iverksette tiltak for å hindre at forsinkelse oppstår eller for å begrense omfanget av en forsinkelse.

3 Alt av entreprenørens utgifter og fortjeneste skal være inkludert i timepris og påslagsprosenten til UE/materiell. (Response required)

Det betales ikke for reisetid til og fra arbeidsstedet, kun produksjons tid på byggene.

For bruk av materiell ved regningsarbeider aksepterer tilbyder å få utbetalt netto inntakskost multiplisert med påslagsprosenten. Netto inntakskost er i denne sammenheng det tilbyder faktisk betaler for varen, inklusive rabatter og returprovisjon som skal tilfalle byggherren. Dette dokumenteres med kopi av faktura fra leverandør / grossist eller kostnad fra referanse til en av grossistens priser.

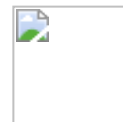
4 EVALUERING OG TILDELING

4.1 Tildelingskriterier

Oppdraget tildeles tilbyderen med lavest pris pr. delkontrakt i henhold til vedlegg 02 Prisskjema - Ubedring overvannshåndtering og overflater

Med laveste pris menes tilbyder med laveste totalsum på angitte poster per delkontrakt samt regningsarbeid (timepris og påslag).

Det gjøres oppmerksom på at angitte mengder for regningsarbeid er fiktive og ikke medfører noen forpliktelser for oppdragsgiver.



Alt av entreprenørens utgifter og fortjeneste skal være inkludert i timepris og påslagsprosenten til UE/materiell.

5 TILBUDET

5.1 Krav til tilbudets utforming

Følgende krav gjelder for tilbudets utforming:

- Tilbudet skal signeres elektronisk av person med fullmakt til å binde tilbyder.
- Tilbudet skal leveres på norsk. Tilbud utformet på annet språk vil bli forkastet. Alle korrespondanse vedrørende tilbudet skal være på norsk.
- Dokumentasjon som gjelder evt. krav til produkt/ytelse, lastes opp under arkfanen "Krav" i Mercell.
- Alle øvrige dokumenter lastes opp under arkfanen "Dokumenter" i Mercell.

NB! All elektronisk dokumentasjon skal lastes opp som enkeltfiler, og ikke i zip-format.

Det er tilbyders ansvar at dokumentasjonen er i henhold til oppdragsgivers krav.

5.2 Innlevering av tilbud

Tilbudet må leveres elektronisk via Mercell-portalen innen tilbudsfristens utløp. Når tilbudsfristen utløper, stenges automatisk adgang til å levere tilbud. Leverandør kan levere tilbud et ubegrenset antall ganger helt frem til fristen utløper. Det er kun den siste versjonen av levert tilbud som er gyldig og som blir synlig for oppdragsgiver.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at konkurransegrunnlaget kan rettes, suppleres eller endres frem til signering av kontrakt. Tilbyder må derfor sjekke at det ikke har kommet tilleggsinformasjon som retter/supplerer/endrer konkurransegrunnlaget før tilbudsfristens utløp.

6 VEDLEGG

01- Utomhus - utbedring av overvann og overflater.docx
02- Prisskjema utomhus.xlsx
03- Vedlegg Slettheia skole.docx
04- Vedlegg Hellemyr barnehage.docx
05- Vedlegg Trollhaugen Barnehage.docx
06- Vedlegg Fergefjellet Barnehage.docx
07- Vedlegg Finstrandshallen_skolen_barnehage.docx
08- Risikovurdering Utomhus barnehager og skoler.doc
09- SHA Utomhus og gjerder.docx
10- Referanseprosjekter (1).docx
12- Egenerklæring HMS.doc
13- Forpliktelseserklæring.docx
14- Kristiansand kommunes seriøsitetsbestemmelser - 2 ledd.docx
15- NS 8406 Kristiansand kommunes

