



# Standardkontrakt bilag 1 - Oppdragsgivers spesifikasjon



BERGEN  
KOMMUNE



## Table of contents

- Hjelpetekst om bilag 1 - Fjernes før kunngjøring
- 2 Avtalen gjelder
- 3 Nærmere beskrivelse av leveransen
- 4 Minimumskrav



## Hjelpetekst om bilag 1 - Fjernes før kunngjøring

I dette bilaget skal Oppdragsgiveren beskrive Kontraktobjektet, dvs. hva som skal anskaffes etter avtalen.

Oppdragsgivers spesifikasjon vil som oftest bestå av en overordnet beskrivelse av anskaffelsen (punkt 1 nedenfor) samt en mer detaljert beskrivelse som tar for seg oppdragsgiverens konkrete krav og ønsker (punkt 2 nedenfor).

I noen tilfeller er det hensiktsmessig å lage den detaljerte beskrivelsen som en tabell. I andre tilfeller kan ren prosatekst være mer hensiktsmessig. En kan også se for seg andre måter å gjøre det på, herunder en kombinasjon av prosatekst og krav i tabellform.

Uansett hvilken måte beskrivelsen gis på er det sentralt at:

- det gis en klar og tydelig beskrivelse av det som skal anskaffes
- at det fremgår klart hva som er minimumskrav og hva som er ønsker til anskaffelsen
- at det fremgår hvordan oppfyllelsen av de ulike kravene og ønskene i spesifikasjonen skal dokumenteres (egenerklæring/beskrivelser/fremleggelse av autorisasjoner osv.)
- at ønskene i spesifikasjonen kan kobles til et tildelingskriterium

### Nærmere om utarbeidelse av spesifikasjoner:

Formålet med en spesifikasjon er å stille tydelige krav til Leverandørens ytelse. En god spesifikasjon vil synliggjøre minimumskravene og vise leverandøren hvilke egenskaper som vektlegges i evalueringen. Spesifikasjonen bør skille gode tilbud fra mindre gode, og være av en slik karakter at den kan benyttes under kontraktsgjennomføringen.

Ved utfyllingen av kravene er det viktig at kravene/ønskene er forståelige og entydige, slik at Leverandøren forstår hva som skal besvares:

1. Kravene/ønskene bør systematiseres i hovedpunkter med underpunkter. Dersom spesifikasjonen er omfattende, kan det være aktuelt å dele dette inn tematisk i flere underkapitler, evalueringskriterier som er relevante for det enkelte underkapittel.
2. Alle krav/ønsker må gis en presis beskrivelse
3. Krav til dokumentasjon må presist angis, slik at det er tydelig for leverandør hvilken dokumentasjon som skal inngå i tilbudet. Husk at det kun er tillatt for oppdragsgiver å evaluere på den dokumentasjon som er blitt etterspurt.
4. Det skal kun kreves dokumentasjon der dette er nødvendig for å vurdere om det minimumskravet er oppfylt. Omfanget av dokumentasjonen som kreves skal stå i forhold til kravets kompleksitet og viktighet.
5. Det er ikke tillatt å evaluere på hvorvidt et minimumskrav er oppfylt. Det er tillatt å evaluere på meroppfyllelse av minimumskrav, dersom det i tilbudet er dokumentert oppfyllelse ut over det som er nødvendig for å anse kravet for oppfylt. Dersom det er ønskelig å evaluere på meroppfyllelse av et minimumskrav, skal dette gjøres ved å angi meroppfyllelse under det



aktuelle kriteriet som eget punkt.

I noen anskaffelser er laveste pris tildelingskriterium og det er få minimumskrav. Da vil en kanskje ikke ha behov for å benytte en detaljert tabell.

Dersom en skal få en håndverker til å rehabilitere 50 trebenker vil en i kvalifikasjonskravene stille krav til kompetanse (f. eks. mesterbrev og erfaring fra lignende arbeid). I prisskjema vil en be om at de angir en stk. pris pr. benk.

Eksempel på en enkel spesifikasjon i en slik sak kan være:

Bergen kommune skal rehabilitere 50 trebenker. Benkene har vært i bruk i 8 sesonger og trenger omfattende rehabilitering som innebærer utskifting av deler som følge av råte og tilfeller av hærverk. Nye deler skal bestå av samme materiale og samme utforming som den originale benken. Benkene skal pusses og males med 3 strøk. Bilder av benkene følger som vedlegg til bilag 1. Benkene må være ferdige til bruk til våren 2016, dvs. innen utløpet av mars måned.

Benkene står i våre lokaler og vi inviterer til befaringsdag tirsdag 23.11.15. kl. 13.00.

## 2 Avtalen gjelder

Bergen Vann KF drifter de kommunale vann- og avløpsanleggene i Bergen- og Bjørnarfjorden kommune. Virksomheten skal sørge for en god og tilstrekkelig vannforsyning og en god og miljømessig riktig avløpshåndtering. Virksomheten har ca. 154 årsverk og omsetter for ca. 310 mill. NOK pr år.

Bergen Vann KF er et kommunalt foretak i Bergen kommune. Vi er i dag lokalisert i Spelhaugen 22 og på en rekke vannbehandlings- og renseanlegg. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å utføre leverandørrevisjoner.

Anskaffelsen gjelder kjøp og leveranse av innblåsningssystem til polymebereder.

## 3 Nærmere beskrivelse av leveransen

Bergen Vann KF skal kjøpe innblåsningssystem til polymebereder og komplett polymebereder til avløpsrenseanlegg.

Det skal leveres følgende:

Innblåsningssystem til polymebereder: Ytre Sandviken (3 stk) og Holen (4 stk).

Komplett polymebereder: Knappen (1 stk).

Beskrivelse av anskaffelse: se i vedlegg 1

- Anskaffe av pulvertransport system:

Info om beredning på Ytre Sandviken RA og Holen RA

Per i dag er beredere levert av Tomal. De består av forskjellige typer PolyRex 3.0, PolyRex 4.0, PolyRex 5,4 og PolyRex 6.6 (se tabell nedenfor). Polymer blir frakter fra pulverbeholderen med transportskruer og videre ned til blandetrakt. Der vannsyklon i hovedsakelig blander polymerpulver og vann i trakten og fraktes videre til blandetank ved ejetorfunksjon.

Polymer er et stoff som er sensitivt med vann, og det er lett for at det blir oppstuing i trakten hvis vanntrykket ikke er stabilt nok.

Det ønskes å skaffe ny innblandingsmetode som ikke er like sensitiv for ustabil vanntrykk. Slik at



vi kan minimere problem ved drift, vedlikehold og økonomi.

Ytre Sandviken	Beredningskapasitet ved 0,5 % blanding		Antall enhet skal installere
Type	60 minutt modning	45 min modning	
2.stk PolyRex 3.0 (2 x 1,5 m3 tanker)	5,1 kg Polymer/t	6,4 kg /t Polymer	1
2.stk Polyrex 4.0 ( 2 x 2 m3 tanker)	7,7 kg Polymer/t	9,5 kg Polymer/t	2
Holen	Beredningskapasitet ved 0,5 % blanding		Antall enhet skal installere
Type	60 minutt modning	45 min modning	
2.stk PolyRex 5.4 (2 x 2,7 m3 tanker)	9,8 kg Polymer/t	12,0 kg /t Polymer	2
2.stk Polyrex 6.6 ( 2 x 3.3 m3 tanker)	12,9 kg Polymer/t	16,0 kg Polymer/t	2

**Obs:** Vi har et pilotprosjekt som er blitt utprøvd i en periode. Dette systemet består av en vifte med varmeelement. Polymer blir fraktet separat til topp av blandekar, hvor pulver og vann ikke møtes før det det treffer blandekaret. Dette systemet har fungert veldig bra.

- **Anskaffe av komplett polymer beredning til Knappen RA:**

Her ønskes det å anskaffe nytt komplett polymerberedning med tanker på volum 3 m3 (For eks Tomal PolyRex 6.6 eller tilsvarende). Komplet system vil bestå av stativ, løfter kran til polymer sekken, beholdere (blandekar og lagertank), omrører, nivååmalere i begge kar, innblandingssystem, automasjon, osv.

Ønsker beskyttelse duk rundt polymer bereder for hindre polymer pulver fly rundt ved utbytting av sekken (HMS).

Data som står over, skal være nok å beskrive hva vi har i dag i forhold til beredningskapasitet. Ombyggingen vi ønsker er fra en ejektor innblandingssystem til et pneumatisk transportsystem av tørr polymer med vanninnblanding over innblandingstank.

## 4 Minimumskrav

Følgende absolutte krav er satt av Oppdragsgiver for leveranser under denne avtalen:

### 1 Krav av utstyr og maskin (Response required)

- Leverandør skal finne ut hvilket transportsystem og hvilken kapasitet som kan tilpasses de ulike eksisterende beredere som er oppgitt i tabellen. Og beregne nødvendig data på dysesystem og blåsemaskin ved 0,5% blanding.
- System må tilpasse eksisterende utstyr og polymer må være tørr nå den frakte til innblanding.
- Alle rør og deler må være av syrefast material eller plast.



- Styrings enhet må kunne tilpasses de eksisterende styrings systemer.