

DM 03 - Konkurransesgrunnlag - Konkurransen etter FOA Del I**



Kartverket

Table of contents

- 1 OPPDRAGSGIVER
- 2 ANSKAFFELSENS FORMÅL OG OMFANG
- 3 KVALIFIKASJONSKRAV
- 4 BEFARING
- 5 TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING
- 6 FREMDRIFTSPLAN
- 7 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG TILDELING
- 8 TILDELINGSKRITERIER
- 9 ELEKTRONISK SIGNERING AV KONTRAKTEN
- 10 VEDLEGG

1 OPPDRAGSGIVER

Statens kartverk, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr til konkurranse for kjøp av konvolutteringsmaskin etter forskrift om offentlige anskaffelser del I.

Oppdragsgiver er den nasjonale kartinstitusjonen og ivaretar Norges behov for landsdekkende geografisk informasjon, kartserier og eiendomsinformasjon. Ansvarsområdet omfatter Norges land-, kyst- og havområder og kysten rundt Svalbard.

Organisatorisk er oppdragsgiver et forvaltningsorgan under Kommunal og moderniseringsdepartementet. Virksomheten er inndelt i fire divisjoner: Geodesi, Land, Eiendom og Sjø, en IT-avdeling, samt en del administrative oppgaver som er organisert i interne Tjenester.

Oppdragsgiver har pr. i dag ca. 850 ansatte. Halvparten er lokalisert ved hovedkontoret på Hønefoss, en divisjon er lokalisert i Stavanger og en stor avdeling er lokalisert i Kinsarvik i Ullensvang kommune, mens resten er fordelt i følgende byer/steder: Hamar, Oslo, Skien, Kristiansand, Bergen, Molde, Trondheim, Steinkjer, Bodø, Tromsø og Vadsø.

2 ANSKAFFELSENS FORMÅL OG OMFANG

Vi har en omfattende produksjon av utskrifter som sendes ut. I den forbindelse skal den eldste konvolutteringsmaskinen byttes ut.

Det produseres og pakkes ca. 4 – 5000 ark fordelt på 2 – 3000 forsendelser pr døgn, alle virkedager.

Pakkingen er vesentlig OMR-lesing, hvor det benyttes C5 high speed konvolutter.

Det skal kjøpes inn en konvolutteringsmaskin inkludert service og vedlikehold. Maskinen skal ha nødvendig kapasitet og stabilitet for hele pakkeprosessen med dette volumet og pakkingen skal gjennomføres i løpet av fem effektive timer hver virkedag.

Konkurransen kjøres med forbehold om tilleggs midler i budsjettet.

Behovshaver har søkt om tilleggs midler for 2020.

Dersom tilleggs midler ikke godkjennes, vil konkurransen annulleres og kjøp vil ikke bli gjennomført.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

Dokumentasjon på følgende kvalifikasjonskrav skal følge tilbudet.

Documentation demands on suppliers economical and financial capacity

Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiavgift

Dokumentasjonskrav: • Attest for skatt og merverdiavgift som ikke er mer enn 6 måneder gammel. Attesten bestilles og hentes ut fra Altinn fra denne linken <http://www.skatteetaten.no/no/Om-skatteetaten/Kontakt-oss/E-post/Send-ny-epost/Annet/Bestill-attester-eller-utskrifter/Attest-for-skatt-og-merverdiavgift/>

4 BEFARING

Befaring av rommet gjennomføres fredag 25.09 kl 10.30.

Påmelding til befarings gjøres til Geir Helge Treangen på mail: geir.helge.treangen@kartverket.no

Oppmøte i resepsjonen, Statens kartverk, Kartverksveien 21, 3507 Hønefoss.

5 TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING

Nummer	Krav
1	Tilbudet skal være skriftlig og inneholde et tilbudsbrev, inneholdende: <ul style="list-style-type: none"> a) Fullt navn, adresse og uttømmende kontaktinformasjon for leverandør inkl. kontaktinformasjon for den som er ansvarlig for tilbudet b) Kort presentasjon av leverandør, historikk, markeder, størrelse og annen relevant informasjon c) Bekreftelse på tilbudets vedståelsesfrist d) Signatur av bemyndiget person
2	Tilbudet skal utformes på norsk. Det samme gjelder alle vedlegg. Alle dokumentene bes levert i søkbart pdf-format.
3	Tilbudet skal videre bestå av ferdig utfylt etterspurt dokumentasjon. Besvarelse på kravspesifikasjonen skal gjennomføres direkte i dynamisk kravspesifikasjon i Mercell. Dersom oppdragsgiver har tillatt bruk av vedlegg som svar på kravene skal disse kun legges inn under det aktuelle kravet. Det er leverandørens ansvar at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget blir besvart/belyst.
4	Tilbudet skal leveres elektronisk via vår Mercell-portal
5	Ved et eventuelt krav om innsyn i konkurransen, forbeholder vi oss retten til å kreve innlevert en utgave av tilbudet, sladdet for forretningshemmeligheter og andre taushetsbelagte opplysninger, med en frist på 24 timer.

6 FREMDRIFTSPLAN

Aktivitet	Tidspunkt
Utsending av forespørsel	9/16/2020 10:55 AM
Frist for å stille spørsmål	9/28/2020 12:00 PM

Frist for å levere tilbud	10/1/2020 12:00 PM
Åpning av tilbud	10/1/2020 12:00 PM
Evaluering	Uke 41
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 42
Kontraktsinngåelse	15.10.2020
Vedståelsesfrist	11/2/2020 12:00 AM

7 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG TILDELING

Konkurransengjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016(LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser FOR 2016-08-12-974 (FOA) del I.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

8 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Pris

Total pris under fanen «Produkter» legges til grunn ved evalueringen
Pris på opsjoner, krav 6.1 og 6.2 inngår ikke i evalueringen

Alle priser skal oppgis eksklusiv merverdiavgift og inklusiv reiseutgifter og alle andre kostnader

Kvalitet og funksjonsmessige egenskaper

- Etablering, opplæring, funksjoner og egenskaper

Kapittel 2, 3 og 4 i kravspesifikasjonen under fanen «Krav» legges til grunn ved evalueringen
Mergodhet utover minimumskravene vil bli vurdert.

Service, support, vedlikehold og miljø

Kapittel 5 i kravspesifikasjonen under fanen «Krav» legges til grunn ved evalueringen
Mergodhet utover minimumskravene vil bli vurdert.





Kvalitet og funksjonsmessige egenskaper vil vektes noe høyere enn øvrige kriterier ved evalueringen

9 ELEKTRONISK SIGNERING AV KONTRAKTEN






Kontrakten skal signeres elektronisk. Dette gjøres ved bruk av bankID eller bankID på mobil. Andre signeringsmuligheter som blant annet Commfides og BuyPass kan også benyttes. Fullstendig oversikt over gyldige sertifikater finner man i Mercell ved signering. Ta kontakt med Mercell hvis det oppstår problemer eller spørsmål rundt signering/sertifikater.

10 VEDLEGG

Konkurransedokumentene består av dokumentene oppgitt nedenfor. Det er leverandørens ansvar å sørge for å sette seg inn i alle dokumentene i konkurransen.

Name	Description	Version	Change date	
 Vedlegg 1 - Skisse av rommet til konvolutterinsmaskin.pdf		1	9/15/2020 9:52 AM	
 Vedlegg 2 - Eksempel på OMR kode.pdf		1	9/15/2020 9:52 AM	

(3)

Name	Change date	Description	
 Bilag til Kjøpsavtale for varekjøp	9/15/2020 12:55 PM	Bilag til Kartverkets egen mal for enkle varekjøp inklusiv support	
 DM 03 - Konkurransesgrunnlag - Konkurranse etter FOA Del I**	9/16/2020 10:23 AM		
 Kjøpsavtale for varekjøp	9/3/2020 9:41 AM	Kartverkets egen mal for enkle varekjøp inklusiv support	