

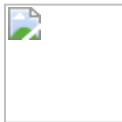
Vedlegg 3 Kontraksformular for bygge- og anleggsarbeider NS 8405



TRONDHEIM KOMMUNE
Tråanten tjele

Table of contents

- 1 Kontraksbestemmelser
- 2 Kontraksforhold
- 3 Kontraksdokumenter (NS 8405 pkt. 3.1)
- 4 Partenes representanter (NS 8405 pkt. 6)
 - 4.1 For byggherren
 - 4.2 For entreprenøren
- 5 Oppdraget består av følgende ytelser
 - 5.1 Oppdragets referanser
- 6 Bytte av nøkkelpersonell (NS 8405 pkt. 12.2)
- 7 Kontraksmedhjelpere (NS 8405 pkt. 15)
- 8 Fremdrift og samordning (NS 8405 pkt. 18)
 - 8.1 Dagmulksbelagte tidsfrister for entreprenøren (NS 8405 pkt. 34.1)
 - 8.2 Tidsfrister for byggherren
 - 8.3 Andre tidsfrister
 - 8.4 Tidligere ferdigstilling
- 9 Fastsettelse av vederlag
 - 9.1 Kontraktssum
 - 9.2 Regulering av kontraktssummen
- 10 Regningsarbeider (NS 8405 pkt. 31)
 - 10.1 Påslagsprosent for materialer
 - 10.2 Påslagsprosent for tiltransport av side - og underentrepriser
- 11 Avtalte avvik
- 12 SIGNERING



1 Kontraksbestemmelser

For denne kontrakten gjelder Norsk Standard (NS) 8405:2008, Norsk bygge - og anleggskontrakt med de endringer og suppleringer som fremgår under og av Trondheim kommunes kontraksbestemmelser.

2 Kontraksforhold

Denne kontrakten er inngått mellom

Byggherre

Byggherre:	
Organisasjonsnummer:	
Adresse	

og

Entreprenør

Entreprenørfirma:	
Organisasjonsnummer:	
Adresse	

3 Kontraksdokumenter (NS 8405 pkt. 3.1)

Kontrakten består av følgende dokumenter:

1. Kontraksformularet
2. Trondheim kommunes kontraksbestemmelser for bygge - og anleggsarbeider NS 8405
3. Referater og annet skriftlig materiale fra forhandlinger eller oppklarende drøftelser som er godkjent av begge parter
4. Skriftlige avklaringer og eventuelle referater eller skriftlig materiale fra befaringer eller konferanser avholdt før tilbudet blir inngitt
5. Byggherrens tilbuds- eller konkurransegrunnlag, datert 1/30/2020 3:50 PM
6. Entreprenørens anbud eller tilbud, datert 2/17/2020 12:00 AM
7. NS 8405

Ved motstrid gjelder dokumentene i forannevnte rekkefølge.

4 Partenes representanter (NS 8405 pkt. 6)

4.1 For byggherren

Signaturberettiget:

Enhetsleder
e-post@trondheim.kommune.no
Telefon

Avdelingsleder:



NN
e-post@trondheim.kommune.no
Telefon

Prosjektleder:

Byggeleder:

Prosjektleder har fullmakt til å bestille endringsarbeider inntil kr. eks. mva
Byggeleder har fullmakt til å bestille endringsarbeider inntil kr. eks. mva.
Forøvrig henvises det til byggherrens fullmaktsbegrensninger i Trondheim kommunes kontraksbestemmelser punkt 3.

4.2 For entreprenøren

Prosjektleder:

Anleggsleder:

5 Oppdraget består av følgende ytelser

Det skal bygges privat veg og gatelysanlegg og offentlig vann- og avløpsanlegg, samt graving for avfallssuganlegg. Det vil inngås kontrakt med Trondheim kommune på den delen av arbeidet som skal overleveres til kommunen, dvs VA- og avfallssuganlegget.

Anskaffelsen gjelder etablering av ca 250 m veg og 400 m VA-ledninger.

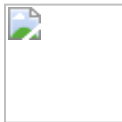
For øvrig henvises det til byggherrens konkurransegrunnlag del 2 "oppdragsbeskrivelse og kravspesifikasjon".

5.1 Oppdragets referanser

Prosjektnavn	
Byggherrens kontraksnummer	
Byggherrens prosjektnummer	
Entreprenørens oppdragsnummer (sløyfes hvis ikke)	
Arkivnummer i ESA	2020/24951

6 Bytte av nøkkelpersonell (NS 8405 pkt. 12.2)

Dersom entreprenøren skifter ut personell uten skriftlig samtykke, betales en mulkt på per person som skiftes ut. Mulkten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse.



7 Kontraksmedhjelpere (NS 8405 pkt. 15)

Entreprenøren har i tilbudet tilbudt underentreprenører/kontraksmedhjelpere jf. tilbudets punkt 5.3 oversikt over kontraksmedhjelpere.

Byggherren har godkjent følgende underentreprenører/kontraksmedhjelpere:

Firma	Adresse	Org.nr.:	Fagområde

For øvrig kan byggherren pålegge entreprenøren å velge underentreprenører fra firma byggherren har rammeavtaler med, der byggherren finner det hensiktsmessig.

8 Fremdrift og samordning (NS 8405 pkt. 18)

Det vises til Trondheim kommunes kontraksbestemmelser for NS 8405 pkt 15 for krav i forbindelse med utarbeidelse av fremdriftsplan.

Det er fastsatt følgende tidsfrister:

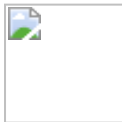
8.1 Dagmulksbelagte tidsfrister for entreprenøren (NS 8405 pkt. 34.1)

Handling	Tidsfrist	Dagmulktssats
Hovedfrister		
1 Igangsettelse på byggeplassen skal skje		
2 Kontraksarbeider skal være ferdigstilt	Dato	
3 Entreprenøren skal utarbeide fremdriftsplan, jf. NS 8405 pkt. 18		
Delfrister		
1 Oppstart prøvedrift		
2		
3 Delfrist		
4 Delfrist		
5 Innlevering av målebrev/innmålinger		
6 Innlevering av FDV - og sluttdokumentasjon	14 dager før overtakelse	

NB! Dersom det skal avtales andre dagmulksbelagte satser enn de som fremgår av Trondheim kommunes kontraksbestemmelser, så må det føres inn i kolonnen til høyre. Husk at Trondheim kommune har satt som standard at oversittelse av frist dagmulktbelegges med minimum kr. 3000 per hverdag.

8.2 Tidsfrister for byggherren

Ytelse	Tidsfrist



8.3 Andre tidsfrister

For øvrig gjelder de tidsfrister som er oppført i de øvrige konkurransedokumentene. Frister for entreprenør er dagmulksbelagt med de satser som fremgår i kontraksbestemmelsene eller avtaledokumentet.

8.4 Tidligere ferdigstillelse

Dette avsnittet slettes dersom det ikke er ønskelig med tidligere ferdigstillelse i prosjektene.

Ved tidligere ferdigstillelse enn kontraksfestet kan entreprenøren ikke nekte byggherren å overta anlegget. Tilsvarende plikter byggherren å overta anlegget når det er ferdigstilt.

Det utbetales premie for ferdigstillelse før avtalt sluttfrist. Premien pr hverdag (man-lør) utgjør halve dagmulksatsen som er gjort gjeldene for kontrakten, og med øvre begrensning på 5 % av kontraktssummen eks mva. Det regnes ikke påslag av noen art på premiebeløpet. Med ferdigstillelse menes at alle kontraksarbeider skal være ferdigstilt, inkludert nedrigging og alt reklamasjonsarbeid skal være avsluttet. Det forutsettes også at minimum 80 % av sluttdokumentasjonen og målebrev skal være innlevert og kontrollert av byggherren.

9 Fastsettelse av vederlag

9.1 Kontraktssum

[SLØYFES] Fylles ut her eller henvis til prisskjema. Dersom det er ønskelig å utløse opsjoner før kontrakten signeres, skal opsjoner ikke trekkes fra tilbudssummen.

Kontraksarbeidet skal leveres for:

Tilbudssum	eks. mva.
Fratrekk regningsarbeider	kr eks. mva.
Fratrekk opsjoner	kr eks. mva.
Fratrekk for kontrollregnet sum	kr eks. mva.
<u>Sum eks. mva</u>	
Merverdigavgift 25 %	
Kontraktssum inkl. mva	

9.2 Regulering av kontraktssummen

10 Regningsarbeider (NS 8405 pkt. 31)

Oversikt over avtalte timepriser og påslagsprosjenter fremgår av vedlegg 1 til konkurransegrunnlaget.

10.1 Påslagsprosent for materialer

Påslagsprosent for materialer er en prosentsats som dekker alle tillegg til netto inntakskost på materialer, herunder forsikring, brekkasje, håndtering og lagring på byggeplass, administrasjon, risiko eller fortjeneste.

Påslagsprosent for materialer er:

Påslagsprosent brukes tilsvarende for maskinleie og endringskrav fra underentreprenør/sideentreprenør.



10.2 Påslagsprosent for tiltransport av side - og underentrepriser

Påslagsprosent er for tiltransport av side - og underentrepriser:

11 Avtatte avvik

Dette punktet sløyfes dersom det ikke skal avtales andre særlige bestemmelser eller avvik fra Trondheim kommunes kontraktsbestemmelser og/eller NS 8405

Det er avtalt følgende avvik fra NS 8405 og/eller Trondheim kommunes spesielle kontraktsbestemmelser:

Avvik nr	Henvisning til punkt i NS og/eller TKs spesielle kontraktsbestemmelser	Godkjente avvik
1		
2		
3		

12 SIGNERING

Avtaledokumentet med vedlegg er signert i oppdragsgivers KAV Merzell.

TRONDHEIM KOMMUNE

Elektronisk dokument uten signatur.