



---

# Kontraktens forside - avtaledokument





## Table of contents

- 1 Kontaktpersoner
- 2 Henvendelser/kontaktpunkter Sandefjord kommune
- 3 Henvendelse/kontaktpunkter hos leverandøren
- 4 Kort om avtalen
- 5 Avtalens varighet



# 1 Kontaktpersoner

Avtale om

er inngått mellom:

SupplierName

(heretter kalt Leverandøren)

og

AgreementBuyerName

(heretter kalt Kunden)

Dato:

*Dato for signering*

Avtalen er signert elektronisk.

Henvendelser

Hos Kunden	Hos Leverandøren
AgreementBuyerResponsibleInfo	SupplierResponsibleInfo

## 2 Henvendelser/kontaktpunkter Sandefjord kommune

Henvendelser

Med mindre annet fremgår av spesielle kontraktsvilkår eller konkurransedokumentene, skal alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

Hos Oppdragsgiver	Telefonnummer	E-post	

## 3 Henvendelse/kontaktpunkter hos leverandøren

Henvendelser

Med mindre annet fremgår av spesielle kontraktsvilkår eller konkurransedokumentene, skal alle



---

henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

Hos Leverandøren	Telefonnummer	E-post	

## 4 Kort om avtalen

Sandefjord kommune skal gjennomføre en del vei-, vann- og avløpsprosjekter de neste årene. Det er derfor ønskelig å inngå en rammeavtale på prosjektering og byggeledelse for å sikre kapasitet og kompetanse til gjennomføring av flere prosjekter.

Det er forutsatt at oppdragsleder på prosjektering og byggelederen skal samarbeide tett med prosjektlederen og resten av organisasjonen og benytte enhetens kvalitetsrutiner og maler i gjennomføring av prosjektene.

Oppdragsgiver presiserer at et firma som har utført prosjekteringen i et prosjekt ikke vil kunne utføre byggeledelse i samme prosjekt.

## 5 Avtalens varighet