



---

# Vedlegg 4.1 - Avtaledokument spesielle kontraktsbestemmelser for varekjøp - kontrakt



---

## Table of contents

- 1 Rettssubjekter
  - 1.1 Kontaktpersoner
- 2 Spesielle kontraktsbestemmelser
- 3 Avtalens omfang
- 4 Avtalens dokumenter
- 5 Definisjoner
- 6 Pris
  - 6.1 Valutajustering
  - 6.2 Generelle krav vedrørende enhver prisendring
- 7 Elektronisk handel
- 8 Endring/presisering av de generelle kontraktsbestemmelsene
  - 8.1 Dagbot
  - 8.2 Dagbot vedrørende elektronisk handel
  - 8.3 Fakturering
- 9 Rammeavtaleperiode



# 1 Rettssubjekter

--	--

## 1.1 Kontaktpersoner

Oppdragsgiver	Kontaktperson	Kontaktinformasjon
Leverandør	Kontaktperson	Kontaktinformasjon

## 2 Spesielle kontraktsbestemmelser

### 3 Avtalens omfang

Avtalen skal sikre at oppdragsgiver mottar Hvam videregående skole har behov for fornyelse av sin utstyrspark til bruk i undervisningsformål. Innkjøpt materiell skal anvendes av skolens personell og elever i forbindelse med undervisning i naturbruk.

Opsjoner:

Serviceavtale i henhold til kravspesifikasjonens beskrivelse.

Vi tar forbehold om budsjettdekning innenfor prosjektets rammer.

### 4 Avtalens dokumenter

Rammeavtalen består av følgende dokumenter:

1. Undertegnet avtaledokument med spesielle kontraktsbestemmelser
2. Generelle kontraktsbestemmelser
3. Leverandørens tilbud datert: 9/6/2019 12:00 PM
4. Spørsmål og svar datert: 8/30/2019 12:00 PM
5. Konkurransesgrunnet datert: 8/20/2019 12:58 PM

Ved motstrid gjelder dokumentene i ovennevnte rekkefølge.

### 5 Definisjoner

Oppdragsgiver:

Leverandør:

Supply contract

Bestilling på de vilkår som følger av rammeavtalen mellom oppdragsgivere og leverandør.

### 6 Pris

Se utfylt tilbudsskjema/prisskjema, datert og undertegnet av leverandøren.



Tilbudte priser for forbruksmateriell og øvrig sortiment skal være faste i 2 år. I forbindelse med eventuelle forlengelser av avtalen, kan partene kreve prisendring i henhold til siste års utvikling i Konsumprisindeksen (KPI)

## 6.1 Valutajustering

2 år etter avtalens ikrafttredelsesdato kan partene i tillegg forlange forhandling om forbruksmateriellet og ytterligere justering av prisene, dersom den valuta avhengige delen av prisgrunnlaget har endret seg med +/- 10%. Det er kun den valutaavhengige delen av prisen som skal justeres. Den part som forlanger endring skal framlegge relevant dokumentasjon. Dersom oppdragsgiver er den som krever endring, skal leverandør være behjelpelig med å fremskaffe relevant dokumentasjon.

Valutajustering foregår på følgende måte:

- Justering skjer etter Norges Banks offisielle vekslingskurs for den aktuelle valuta mot norske kroner (NOK).
- Det er indeksen for «*Valutakurser, indikative midtkurser, månedsgjennomsnitt av daglige noteringer*» (Norges Banks dokument «månedsgjennomsnitt»), som skal benyttes.
- Utgangspunkt for justering er den vekslingskurs som var gjeldende i måneden tilbudsfristen fant sted, i den aktuelle konkurransen.
- Grunnlag for beregningen er den vekslingskurs som var gjeldende i måneden før kravet om forhandling ble fremmet.
- De valutaavhengige prisene justeres med differansen mellom punkt 3 og 4, dersom differansen er +/- 10% mer enn forskjellen i KPI samme periode.

## 6.2 Generelle krav vedrørende enhver prisendring

- Det aksepteres ikke prisendringer 2 årene av avtaleperioden, regnet fra avtalens ikrafttredelsesdato.
- Hver part kan kun begjære endring av prisene en gang pr. år
- Enhver prisendring blir gjeldende 3 måneder fra skriftlig avtale om regulering foreligger.
- Alle prisendringer skjer samlet.

Dersom leverandør leverer e-handelskatalog, er prisendring først gjeldende når oppdragsgiver har godkjent katalogen.

## 7 Elektronisk handel

Leverandøren skal inngå en samhandlingsavtale som regulerer elektronisk handel mellom partene. Avtalen skal beskrive den tekniske integrasjonen selger og kjøper har valgt for å gjennomføre elektronisk handel.

For å muliggjøre elektronisk handel skal leverandøren gjøre ett av følgende:

1. Knytte seg til oppdragsgivers til enhver tid gjeldende løsning for e-handel,



2. Inngå avtale med en tjenestetilbyder etter eget valg som kan sende og motta EHF-dokumenter gjennom PEPPOL-basert meldingsformidling,
3. Knytte seg opp til PEPPOL-infrastrukturen på egen hånd.

Oppdragsgiver benytter i dag IBX Capgemini sin løsning (Ehandelsplattformen), for elektronisk samhandling.

## 8 Endring/presisering av de generelle kontraktsbestemmelsene

### 8.1 Dagbot

Generelle kontraktsbestemmelser, punkt. 9.1.3 suppleres med følgende:

#### 9.1.3.1 Dagbot

Dagbot ilegges pr. produkt.

Leverandøren skal betale dagbot til oppdragsgiver, dersom leverandøren leverer for sent, i henhold til den avtalte leveringstid.

Dagboten er kr 1000,- pr. kalenderdag, pr. produkt, inntil produktet er levert . Produktets verdi inkluderer frakt.

### 8.2 Dagbot vedrørende elektronisk handel

Generelle kontraktsbestemmelser, punkt. 9.1.3 suppleres med følgende:

#### 9.1.3.2 Dagbot vedrørende elektronisk handel

Dersom katalog og/eller punch out ikke er i henhold til avtale, eller er forsinket i henhold til avtalte frister, ilegges dagbot på kr. 1000,- pr kalenderdag frem til forholdet er rettet.

Dagboten er begrenset til maksimalt 100 dager. Dersom begrensingen nås regnes dette som vesentlig mislighold og oppdragsgiver kan velge å heve avtalen med umiddelbar virkning.

### 8.3 Fakturering

Generelle kontraktsbestemmelser, punkt. 12.2, suppleres med følgende:

Hver vare-/tjenestelinje skal ha et unikt artikkelnummer på linjenivå. Artikkelnummeret skal fremgå av enhver faktura og føres opp i første kolonne. Leverandør velger selv hvilke artikkelnummer som skal brukes, men det skal være et sammenhengende artikkelnummer sammensatt av tall og/eller bokstaver. Artikkelnummeret skal ha 5-8 tegn.

## 9 Rammeavtaleperiode

Rammeavtalen gjelder fra 10/31/2019 12:00 AM - 9/30/2021 11:59 PM (to år). Oppdragsgiver kan forlenge avtalen til likelydende vilkår med 1+1 (ett + ett) år.

Dersom kontrakten omfatter flere rettsubjekter, skal det enkelte rettssubjektet ved forlengelse varsle skriftlig senest 3. mnd. før utløp av rammeavtaleperioden. Varsler om forlengelser vil koordineres via oppdragsgivers kontaktperson.