

---

# Kontrakt kjøp av trekkvogn



**Nordland**  
FYLKESKOMMUNE

---

## Table of contents

- 1 Avtalen gjelder
- 2 Betingelser
- 3 Hva omfattes av avtalen
- 4 Kontaktpersoner
- 5 Vedlegg
- 6 Avtalens minstekrav med leverandørens besvarelse
- 7 Tolkning - Rangordning
- 8 Vederlag og betalingsbetingelser
  - 8.1 Priser
  - 8.2 Betaling
  - 8.3 Fakturaformat og betalingsbetingelser
  - 8.4 Prisendringer
- 9 Partenes forpliktelser
  - 9.1 Etske krav
    - 9.1.1 Overholdelse av konvensjoner og nasjonale regler
    - 9.1.2 Oversikt over sentrale konvensjoner og krav
  - Oppfølging
  - 9.2 Taushetsplikt
- 10 Mislighold og sanksjoner
  - 10.1 Hva anses som mislighold
  - 10.2 Partenes aktivitetsplikt ved mislighold
  - 10.3 Sanksjoner ved mislighold
- 11 Øvrige bestemmelser
  - 11.1 Transport av avtalen
  - 11.2 Konkurs, akkord og lignende
- 12 Tvister
  - 12.1 Rettsvalg
  - 12.2 Forhandlinger
  - 12.3 Domstol

---

## 1 Avtalen gjelder

**kjøp av:**  
**inngås mellom**  
**Oppdragsgiver:**  
**Foretaksnummer:**  
**Leverandør:**  
**Foretaksnummer:**

**Avtaledato:**

## 2 Betingelser

### 3 Hva omfattes av avtalen

Formålet med anskaffelsen er å kjøpe en trekkvogn til bruk i kjøretøyopplæringen for tungtransport ved Hadsel videregående skole.

Avtalen omfatter leveranse av 1 trekkvogn til bruk i undervisningen.

## 4 Kontaktpersoner

Oppdragsgiver:

Leverandør:

## 5 Vedlegg

### 6 Avtalens minstekrav med leverandørens besvarelse

#### 1 Oppfyllelse av kravspesifikasjon (Response required)

Tilbyder bekrefter ved å svare positivt på dette kravet at de oppfyller samtlige krav i kravspesifikasjon.

#### 2 Leveringstid (Response required)

Kjøretøyet må kunne leveres til skolestart i januar 2020.

## 7 Tolkning - Rangordning

Ved motstrid skal følgende tolkningsprinsipper legges til grunn:

- Avtaleteksten går foran bilagene
- Oppdragsgivers kravspesifikasjon/behovsbeskrivelse går foran Leverandørens tilbud

## 8 Vederlag og betalingsbetingelser

---

## 8.1 Priser

## 8.2 Betaling

Betalingsbetingelser skal være netto pr 30 dager etter fullført leveranse.

## 8.3 Fakturaformat og betalingsbetingelser

Faktura skal leveres til oppdragsgiver som e-faktura på følgende formater

- standard format EHF fortrinnsvis via avtalt aksesspunkt
- format e2b via NETS
- format e2b direkte til kunde

Faktura skal ha 30 dager kreditt. Det skal ikke tilkomme fakturagebyr.

## 8.4 Prisendringer

Priser oppgitt i tilbudet kan ikke endres i løpet av leveransen.

# 9 Partenes forpliktelser

## 9.1 Etiske krav

### 9.1.1 Overholdelse av konvensjoner og nasjonale regler

Leverandøren skal respektere FNs verdenserklæring om menneskerettigheter.

Arbeidsretten og arbeidslovgivningen der Leverandørens produksjon finner sted skal etterleves. Av særlig relevante forhold fremheves lønns- og arbeidstidsbestemmelser, helse, miljø og sikkerhet, lovfestede forsikringer og sosiale ordninger, samt regulære ansettelsesforhold, inklusive arbeidskontrakter.

### 9.1.2 Oversikt over sentrale konvensjoner og krav

I dette punkt 10.2 skal det gis en oversikt over enkelte sentrale konvensjoner og krav som Leverandøren plikter å etterleve.

Forbud mot barnearbeid (FNs barnekonvensjon artikkel 32, ILO-konvensjon nr 138 og 182)

- Barn har rett til å bli beskyttet mot økonomisk utnyttning i arbeid, og mot å utføre arbeid som kan svekke utdannings- og utviklingsmuligheter.
- Minstealderen må ikke i noe tilfelle være under 15 år (14 eller 16 år i visse land).
- Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som setter helse eller sikkerhet i fare, inkludert nattarbeid.
- Dersom det foregår slikt barnearbeid, skal det arbeides for snarlig utfasing. Det skal samtidig legges til rette for at barna gis mulighet til livsopphold og utdanning inntil barnet ikke lenger er i skolepliktig alder.

Tvangsarbeid/slavearbeid (ILO-konvensjon nr 29 og 105)

- Det skal ikke foregå noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid.
- Arbeiderne må ikke levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver, og skal være fri til å avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.

Diskriminering (ILO-konvensjoner nr 100 og 111)

---

•Det skal ikke foregå noen diskriminering i arbeidslivet basert på etnisk tilhørighet, religion, alder, uførhet, kjønn, ekteskapsstatus, seksuell orientering, fagforeningsmedlemskap eller politisk tilhørighet.

Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger (ILO-konvensjon nr 87 og 98)

•Arbeiderne skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget valg, og å forhandle kollektivt.  
•Dersom disse rettigheter er begrenset eller under utvikling, skal leverandøren medvirke til at de ansatte får møte ledelsen for å diskutere lønns- og arbeidsvilkår uten at dette får negative konsekvenser for arbeiderne.

## **Oppfølging**

Leverandøren er forpliktet til å etterleve de krav som er nevnt i punkt 10.1 og 10.2 i egen virksomhet, samt bidra til etterlevelse hos den eller de underleverandører som medvirker til oppfyllelse av Avtalen/Kontrakten. På oppfordring fra Oppdragsgiver skal dette arbeidet dokumenteres innen rimelig tid ved:

a)egenerklæring fra leverandør og/eller underleverandør, og/eller  
b)oppfølgingssamtaler med Oppdragsgiver, og/eller  
c)i særlige tilfeller, en uavhengig parts kontroll av arbeidsforholdene på produksjonssted. Velges denne metoden kreves informasjon om hvem som har utført kontrollen og hvilke inspeksjonsmetoder som er brukt.

Oppdragsgiver, eller den Oppdragsgiver bemyndiger, forbeholder seg retten til å gjennomføre anmeldte eller uanmeldte kontroller på produksjonssted i den perioden Avtalen/Kontrakten løper. Leverandøren plikter også å oppgi navn og kontaktopplysninger på underleverandører.  
Kontaktopplysninger

## **9.2 Taushetsplikt**

Forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt kommer til anvendelse på Leverandør og hans ansatte og tilknyttede avtaleparter.  
Taushetsbelagt informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med avtalen og gjennomføringen av avtalen skal behandles konfidensielt, og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen part.

## **10 Mislighold og sanksjoner**

### **10.1 Hva anses som mislighold**

Dersom en part ikke overholder sin plikt/sine plikter etter avtalen foreligger det mislighold av avtalen.

### **10.2 Partenes aktivitetsplikt ved mislighold**

Dersom mislighold av en kontraktsforpliktelse oppdages av en part, skal parten varsle den annen part om forholdet innen rimelig tid.

### **10.3 Sanksjoner ved mislighold**

Ved Leverandørens mislighold kan Oppdragsgiver holde en forholdsmessig del av betalingen tilbake.

Ved ikke ubetydelig mislighold av kontraktsforpliktelsen, kan Oppdragsgiver etter å ha gitt

---

Leverandør skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve hele eller deler av avtalen med øyeblikkelig virkning.  
For øvrig gjelder alminnelige norske obligasjonsrettslige regler.

## **11 Øvrige bestemmelser**

### **11.1 Transport av avtalen**

Leverandøren kan bare overdra sine rettigheter og plikter etter avtalen med skriftlig samtykke fra Oppdragsgiver. Dette gjelder også hvis Leverandør slås sammen med et annet selskap, deles i flere selskaper eller hvis overdragelsen skjer til et datterselskap eller annet selskap i samme konsern. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

### **11.2 Konkurs, akkord og lignende**

Hvis det i forbindelse med Leverandørens virksomhet åpnes gjeldsforhandlinger, akkord eller konkurs eller annen form for kreditorstyring gjør seg gjeldende, har Oppdragsgiver rett til å heve avtalen med øyeblikkelig virkning.

## **12 Tvister**

### **12.1 Rettsvalg**

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

### **12.2 Forhandlinger**

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av avtalen, skal tvisten først søkes løst gjennom forhandlinger.

### **12.3 Domstol**

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler. Oppdragsgivers forretningsadresse er verneting.