



[Innkjøpstjenesten] Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon og tildelingskriterier



TRONDHEIM KOMMUNE
Tråanten tjelte



Table of contents

- 1 Beskrivelse
- 2 Kort beskrivelse - behov
 - 2.1 Utvidet beskrivelse - behov
- 3 Kravspesifikasjon
 - 3.1 Krav til innhold - minimumskrav
 - 3.2 Krav til gjennomføring
- 4 Tildelingskriterier
 - 4.1 Erfaring og kompetanse
 - 4.2 Pris
 - 4.3 Service/kapasitet



1 Beskrivelse

Dette dokumentet beskriver behov og krav som er stilt i forbindelse med gjennomføring av leveransen. Manglende oppfyllelse av krav vil kunne medføre avvisning av tilbud. Kravene skal besvares i Mercell

2 Kort beskrivelse - behov

Trondheim kommune innbyr til åpen tilbudskonkurranse i forbindelse med inngåelse av kontrakt på byråttjenester til gjennomføring av kraftsamlinger.
Trondheim kommune skal årlig gjennomføre to kraftsamlinger (vår og høst) for alle ledere og strategisk ledergruppe.

2.1 Utvidet beskrivelse - behov

Samlet for perioden 1.juni 2019 - 31.desember 2022 skal det gjennomføres 7 samlinger. Avtalen gjelder for perioden 1.6.2019-31.12.2020 med mulighet for forlengelse på 1+1 år

Den første samlingen i denne perioden skal gjennomføres 31. oktober 2019. Anskaffelsen omfatter byråttjenester til gjennomføring av disse samlingene. Oppdragene består av:

- kreativ dialogpartner i forbindelse med planlegging og gjennomføring av kraftsamlingene
- grafisk utforming av forhåndsinformasjon/invitasjon/teasere
- visuell ramme rundt arrangementet/grafisk utforming
- Profesjonalisering av presentasjoner og storytelling
- utarbeide kjøreplan for samlingene
- praktisk gjennomføring av samlingene (teknikk, lyd, lys) og eventuell dialog med underleverandører
- Leie av teknisk utstyr som eks. lys og lyd

Samlet vil det være mellom 800-900 deltakere på hver samling, der samlingene gjennomføres på en dag. Det tas utgangspunkt i at alle samlingene gjennomføres i Trondheim.

Trondheim kommune har en modell for virksomhetsstyring, som sikrer at:

- rådmannen evner å følge opp at organisasjonen leverer på politiske bestillinger
- det er samsvar mellom ønsket atferd og faktisk atferd
- vi har et lederskap som er trygg på eget handlingsrom

Det er også ønskelig å etablere et større fellesskap på tvers i organisasjonen. Samlingene er et av flere tiltak for å oppnå dette.

Det tas forbehold om at det kan bli endringer i antall samlinger pr år i avtaleperioden.

3 Kravspesifikasjon

3.1 Krav til innhold - minimumskrav

Gjennom arbeidet med styringskraft er det besluttet å gjennomføre 2 årlige kraftsamlinger med tema Styring og Ledelse og Innovasjon. Disse gjennomføres per i dag i april/mai og oktober/november hvert år.

Krav til produkt og gjennomføring er basert på arbeid blant teamkoordinatorene og føringer gitt



fra rådmannens ledergruppe gjennom arbeidet med Styringskraft.

Utgangspunktet og målsetting for de enkelte samlingene:

Tema STYRING OG LEDELSE:

- Resultatoppnåelse for foregående år
- Analyse av dagens situasjon med fokus på neste fireårsperiode
- Kunnskap og involvering knyttet til styringsdialogen og målstyring
- Ledelse i offentlig sektor
- Styrking av eget lederskap
- Motivasjon og entusiasme knyttet til å være leder i Trondheim kommune

Tema INNOVASJON:

- Fornyelse og samhandling
- Etablering av en delingskultur
- Øke evnen til å utvikle nye og smarte arbeidsmetoder og prosesser

3.2 Krav til gjennomføring

1. Alle samlinger skal i utgangspunktet gjennomføres på dagtid
2. Kraftsamlingen med tema STYRING og LEDELSE skal første gang i denne kontraktperioden gjennomføres 31. oktober 2019 og vil omfatte omkring 800 – 900 deltakere.
3. På samlingene vil det brukes både eksterne og interne foredragsholdere, og gjennomføringen vil skje i plenum, parallellsesjoner og grupper
4. Oppdraget må kunne påbegynnes kort tid etter tilbudsfrist og valg av leverandør.
5. Leverandør skal bistå styringskraftteamkoordinatorene eller kraftsamlingprosjektgruppe med gjennomføring av dagene, der det vil være behov for følgende bistand:
 - Kreativ dialogpartner i forbindelse med planlegging og gjennomføring av kraftsamlingene
 - Grafisk utforming av forhåndsinformasjon/invitasjoner/teasere
 - Visuell ramme rundt arrangementene
 - Profesjonalisering av presentasjoner og storytelling
 - Utarbeide kjøreplan for samlingene
 - Praktisk gjennomføring av samlingen (teknikk, lyd, lys, inklusive leie av utstyr) og ev. dialog med underleverandører

4 Tildelingskriterier

Følgende tildelingskriterier benyttes i konkurransen:

Erfaring og kompetanse	40 %
Pris	40 %
Service/kapasitet	20 %



Ved evaluering av tilbudene vil det innenfor hvert tildelingskriterium bli gitt en poengscore på 0-10. Beste tilbud innenfor hvert kriterium vil få 10, mens det blir gitt en poengscore som gjenspeiler relevante forskjeller i tilbudene nedover for øvrige tilbud. Poengscoren multipliseres med den angitte vekten og summeres. Tilbudet med høyeste vektete poengsum, vil bli tildelt kontrakt.

4.1 Erfaring og kompetanse

Leverandørene skal beskrive sin erfaring og kompetanse knyttet til de forskjellige områdene beskrevet i pkt 3.2, pkt 5.

4.2 Pris

Pris skal oppgis i tabell i vedlegg 2, prisspesifikasjon og alle kostnader knyttet til oppdraget skal inngå i den totale kostnaden (reiseutgifter, møteutgifter, parkering osv, listen er kun ment som eksempel og er ikke uttømmende). Pris oppgis i NOK eks. mva. Oppdragsgiver aksepterer ingen form for gebyrer, dette i form av fakturagebyr, miljøgebyr, administrasjonsgebyr o.l.

Ved vurdering av pris vil totalkostnad og kostnadsfordeling mellom de ulike delene i oppdraget bli lagt til grunn.

4.3 Service/kapasitet

Tilbyder skal legge til rette for at det er enkelt å være Trondheim kommune i samhandling og samarbeid før, underveis og etter at kraftsamlingene er gjennomført.

Tilbyder skal i tilbudet beskrive:

- Tilgjengelighet/fleksibilitet
- Back-up løsninger for å sikre kapasitet dersom sentrale personer av ulike årsaker blir forhindret fra å delta i arbeidet
- Hvordan kommunikasjon og samarbeid skal gjennomføres med Trondheim kommune
- Kunnskap til Trondheim kommune som organisasjon